



UNIVERSIDAD DE CIENFUEGOS “CARLOS RAFAEL RODRÍGUEZ”

CENTRO DE ESTUDIOS DE LA DIDÁCTICA Y DIRECCIÓN DE LA
EDUCACIÓN SUPERIOR

TÍTULO:

**“LA VINCULACIÓN DE LA TEORÍA CON LA PRÁCTICA PROFESIONAL
EN EL CONTENIDO DE ADMINISTRACIÓN DE OPERACIONES EN LA
CARRERA DE ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS”.**

TESIS PRESENTADA EN OPCIÓN AL GRADO CIENTÍFICO DE DOCTOR EN
CIENCIAS PEDAGÓGICAS.

Autor: M. Sc. HUGO FERNÁNDEZ MACAS

PROFESOR TITULAR PRINCIPAL DE LA
UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL

Tutora: Dra. MIRIAM IGLESIAS LEÓN

Cienfuegos, 2017

Dedicatoria

A la memoria de mis padres, Enrique y Rosa, que hubiera querido compartir este momento, quienes me inspiraron la permanente superación y formación para la vida.

A mi esposa Ana por quererme y amarme sin límites. Por su apoyo incondicional y tanta preocupación en todo este camino recorrido a partir del momento en que decidí enfrentar esta actividad investigativa.

A mi hija Priscila, fuente de inspiración para lograr metas en mi vida. Por lo mucho que la quiero.

A mis hermanos, hermanas, sobrinos, sobrinas y mi familia grande.

Agradecimientos

De manera muy especial para mi tutora la Dra. Miriam Iglesias León, por su gran profesionalismo, conducción exigente y acertada, a quien debo las innumerables sesiones de trabajo que se caracterizaron por la transferencia de conocimientos de un nivel científico.

A la Universidad de Cienfuegos “Carlos Rafael Rodríguez”, Centro de Estudios de la Didáctica y Dirección de la Educación Superior-CEDDES.

A la Universidad de Guayaquil, por llevar a cabo el convenio con la Universidad de Cienfuegos para programas de posgrado.

A mi amigo Dr. Manuel Cortes por su apoyo brindado en el soporte técnico.

A los docentes de la Universidad de Cienfuegos y personal de docentes de CEDDES.

A los docentes de la Universidad Católica de Santiago de Guayaquil y Universidad de Guayaquil.

A Eduardo Ramos y compañeros por el trabajo de campo y soporte técnico.

A Carmen por su contribución con la ortografía y redacción.

A la DAAD, Deutscher Akademischer Austausch Dienst, German Academic Exchange Service de la República Federal de Alemania, por el apoyo de una visita académica sobre educación dual, realizado en varias universidades y empresas de dicho país.

A mis compañeros de cohorte por el intercambio de experiencias.

A todas las personas que de una manera u otra contribuyeron a que este sueño se haga realidad.

Síntesis

La universidad contemporánea tiene como tendencia que su proceso de formación académica y laboral, acerque cada vez más de forma organizada al profesional al objeto de la profesión de acuerdo a su contexto.

Se fundamenta la propuesta desde la teoría científica acerca de la vinculación de la teoría con la práctica profesional en el contenido de la asignatura de Administración de Operaciones en la carrera de Administración de Empresas. Se precisa las etapas de la propuesta y los tipos de prácticas preprofesionales y el rediseño del programa de la asignatura del Administración de Operaciones, los métodos de investigación utilizados son, del nivel teórico, empírico y matemático los cuales posibilitaron la valoración y la aplicación de la propuesta curricular en una universidad ecuatoriana, demostrándose que la propuesta y su fundamentación posibilita la vinculación de la teoría con la práctica profesional en función del objeto de la profesión desde la asignatura de Administración de Operaciones en la carrera de Administración de Empresas.

Índice

Introducción.....	1
Capítulo 1. Análisis de los fundamentos teóricos sobre la vinculación de la teoría y la práctica profesional del contenido de Administración de Operaciones, en la carrera de Administración de Empresas.	15
1.1. Tendencias de la vinculación de la teoría y la práctica en formación curricular en la carrera de Administración de Empresas.....	15
1.2. La categoría contenido, su definición y estructuración curricular en la carrera de Administración de Empresas.	24
1.2.1. El contenido de la asignatura de Administración de Operaciones en la carrera de Administración de Empresas.....	27
1.3. La vinculación de la teoría con la práctica profesional en la formación del administrador de empresas.....	29
1.3.1. La vinculación de la teoría y la práctica profesional en el contenido de la asignatura de Administración de Operaciones.	34
1.4. El currículo en el proceso de formación del profesional de Administración de Empresas.	37
1.4.1. El componente académico laboral en la formación teórico - práctico de los profesionales de la Administración de Empresas.....	48
1.4.2. Las prácticas preprofesionales en la asignatura de Administración de Operaciones en la formación del profesional de Administración de Empresas.	52

1.5. Conclusiones del capítulo.	59
Capítulo 2. Propuesta curricular para vincular la teoría y la práctica profesional en el contenido de Administración de Operaciones en la carrera de Administración de Empresas.....	60
2.1. Caracterización del contenido de la asignatura de Administración de Operaciones en la Carrera de Administradores de Empresas.	60
2.2. Fundamentación psicopedagógica, sociológica y filosófica de la propuesta curricular para la vinculación de la teoría y práctica profesional en el contenido de la asignatura de Administración de Operaciones.....	64
2.3. Propuesta curricular para la vinculación de la teoría y la práctica profesional en el contenido de Administración de Operaciones en la carrera de Administración de Empresas.....	68
2.3.1. Planteamiento de la propuesta curricular para vincular la teoría con la práctica profesional en los contenidos de la asignatura de Administración de Operaciones.....	72
2.3.2. Planteamiento de la propuesta.....	74
2.4. Rediseño del programa de asignatura, como expresión de la propuesta curricular, para la vinculación de la teoría y la práctica profesional en los contenidos de la asignatura de Administración de Operaciones en el administrador de empresas.	80
Problemas profesionales que resuelve el programa de Administración de Operaciones.....	81

Tema 1: Valoración de la productividad de los recursos de un sistema de operaciones.....	83
Tema 2: Pronóstico y planeación de la demanda de un producto.	83
Tema 3: Gestión de inventarios.....	84
Tema 4: Gestión de calidad de los procesos y productos.	85
2.5. Métodos de enseñanza.	86
Formas organizativas.....	87
La evaluación.	88
2.6. Indicaciones metodológicas para la aplicación de la propuesta curricular de la vinculación de la teoría y práctica profesional en el contenido de la asignatura de Administración de Operaciones en la carrera de Administración de Empresas.	90
2.7. Conclusiones del capítulo.	93
Capítulo 3. Análisis de los resultados de la implementación de la propuesta curricular para la vinculación de la teoría y práctica profesional en la asignatura de Administración de Operaciones en la carrera de Administración de Empresas de la Universidad Católica de Santiago de Guayaquil.	94
3.1. Valoración de la propuesta curricular para el contenido de la asignatura de Administración de Operaciones en la Carrera de Administración de Empresas, mediante el método Delphi.	94
3.1.1. Caracterización de los expertos.....	94

3.1.2. Resultados del método Delphi.....	96
3.1.3. Resultados de los criterios de expertos.	98
3.2. Análisis de la encuesta aplicada en los estudiantes para diagnosticar la vinculación de la teoría con la práctica profesional de la asignatura de Administración de Operaciones.....	99
3.3. Análisis de la entrevista realizada a los docentes para diagnosticar la vinculación de la teoría con la práctica profesional de la asignatura de Administración de Operaciones.....	102
3.4. Análisis de los sílabos para analizar la estructuración de la vinculación de la teoría con la práctica profesional en la asignatura de Administración de Operaciones en la carrera de Administración de Empresas.....	104
3.5. Triangulación de los resultados entre las encuestas realizadas a los estudiantes, la entrevista a los docentes y el análisis del silabo.	105
3.6. Análisis de la aplicación de la propuesta curricular para la vinculación de la teoría y práctica profesional del contenido de la asignatura de Administración de Operaciones.....	106
3.6.1. Resultados de la aplicación de la propuesta curricular para la vinculación de la teoría con la práctica profesional del contenido de la asignatura de Administración de Operaciones.	107
3.7. Conclusiones del capítulo	109
Conclusiones generales.....	110

Recomendaciones.....	112
Bibliografía.....	115
Anexos.....	126

Introducción

En un mundo globalizado, con una economía sin fronteras, Albéniz, Corchuelo, Cañón, Salazar y Silva (2011) manifiestan que el papel de las universidades en la actualidad ha cambiado profundamente, ya que no solo se circunscribe a la formación de los profesionales, sino que debe contribuir al desarrollo de diferentes sectores sociales y además como agente dinamizador del pensamiento, la cultura, la economía que considera la formación de un profesional con altos estándares de calidad.

La educación constituye una prioridad, como lo manifiesta la conferencia mundial sobre Educación Superior de la UNESCO en París (1998, 2009), en su declaratoria donde plantea: velar por la calidad y mantener niveles elevados en las prácticas y los resultados de la educación, asimismo especifica: Poner en común, conocimientos teóricos y prácticos entre los países y continentes.

La dinámica de estos cambios, pone de manifiesto la oportuna implementación en los procesos de formación y autores como Gómez (2009) y Álzate (2009) suponen que las prácticas constituyen un conjunto de actividades articuladas lógicamente asociadas las unas a las otras, con el objeto de alcanzar el fin perseguido. Un criterio que tiene mucha vigencia es el de López (2010), indica que todo proceso de enseñanza-aprendizaje tiene que estar contextualizado y además debe responder a políticas del gobierno. También Solís (2004) manifiesta que la enseñanza universitaria plantea a los estudiantes y docentes un Modelo Pedagógico con nuevas exigencias, por un proceso de reflexión en la acción; donde se expresa lo teórico relacionado con la práctica como acción de aprendizaje, aunque no es una regularidad en el proceso de formación en las universidades.

Las estrategias de desarrollo de la enseñanza han llegado hasta cierto punto a innovarse como señala Peters (1973) la autodeterminación y orientación, selección y tomas de

decisiones, habilidades para el aprendizaje y la organización. También señala como evento didáctico más importante del presente, de gran significación histórica y cultural.

El proceso de enseñanza-aprendizaje intenta aproximar cada vez más la relación de la teoría con la práctica en la formación de administradores de empresas, se analiza el uso de estudio de casos como método de enseñanza, introducido en la School of Law de la Universidad de Harvard, Estados Unidos, por Christopher Laudell en el siglo XIX. Asimismo, Araya (2008) quien también señala que esta modalidad de estudio de casos se aplica en Costa Rica. La Universidad Politécnica de Valencia, España, aplica en su sistema de enseñanza para los profesionales de Administración de Empresas el método de estudio de casos en su ejecución curricular.

En el sistema de formación dual, promovida por la República Federal de Alemania, prevalece la relación teórica-práctica, donde un 50% está dedicado a la academia y el resto a la actividad laboral realizada en la empresa, lo que evidencia la importancia de relación teoría-práctica.

La resolución de ejercicios y problemas que deriva en “Aprendizaje Basado en Problemas” (ABP), que promueve la Universidad Politécnica de Madrid, UPM (2008), como los señala también, Exley y Dennis (2007). Se aprecia como indicadores de vincular la teoría con la práctica, su finalidad es desarrollar aprendizajes a través de la resolución de problemas teóricos. Es evidente la relación en los modelos educativos señalados de la teoría con la práctica, su importancia de interrelacionarlo como tendencia.

El Sistema Educativo Cubano se pone como centro de formación el protagonismo estudiantil, como indica Bravo (2005), que coloca en el centro del proceso docente-educativo al alumnado como sujeto de cambio, también como un sujeto activo, consciente y relacionado con otros sujetos; visión de la educación que se sustenta en el

Enfoque Histórico–Cultural de Vygotsky (Álvarez y Del Río, 1992; Canfux, 1996), que resalta el papel de la actividad profesional y la comunicación en el aprendizaje de los modos de actuación que contribuyen a una formación integral, lo que claramente sustenta y manifiesta la autora quien es el centro o sujeto activo de cambio social. La formación del Administrador de Empresas proviene desde las carreras de Ciencias Económicas con un modelo de función amplia.

La Universidad latinoamericana, a raíz de La Reforma Universitaria de 1918 de Córdoba, se dio inicio de un movimiento por una verdadera democratización de la educación universitaria, lo que se considera el antecedente del movimiento francés de mayo 1968.

En esta Reforma Universitaria, se plantean nuevas metodologías de enseñanza, cogobierno universitario, autonomía universitaria, libertad de cátedra, investigación como función de la universidad, todos estos cambios repercutieron en América Latina y de manera especial en Ecuador con Manuel Agustín Aguirre (1904-1992) quien impulsa la Segunda Reforma y plantea nuevas políticas básicas universitarias, entre los más destacados están una extensión universitaria en la que los futuros profesionales desarrollan prácticas de servicio comunitario y vinculación con las comunidades.

Eloy Alfaro en el año 1897, crea la Universidad de Guayaquil (Ecuador), primera universidad en implementar la Reforma Universitaria de Córdoba. Posteriormente, en 1962 en esta universidad se crea la primera Escuela de Negocios y Contabilidad en el Ecuador por iniciativa de la Facultad de Economía de dicha universidad. La creación de esta escuela fue motivada por la necesidad que existía en el Ecuador de profesionales administradores de empresas con un perfil profesional de ingeniero comercial acorde al crecimiento y desarrollo de la economía de ese entonces, capaces de dirigir y emprender nuevas empresas.

La asignatura Administración de Producción hoy Administración de Operaciones, estuvo siempre en el currículo de la Carrera de Administración de Empresas, pero con enfoque puramente teórica, donde no se consideran las prácticas preprofesionales; fue a partir de noviembre de 2013, que comenzaron a introducirse cambios relacionados con la pertinencia de la carrera y la necesaria articulación de los programas y la vinculación de la oferta formativa con la sociedad.

En relación a la formación de los profesionales, Iglesias (1998) manifiesta que es necesario transformar profesionales con independencia cognoscitiva como premisa indispensable para que estos puedan en su actitud laboral desarrollar al máximo el pensamiento creador.

Las universidades cubanas, sobre el concepto de formación, tienen un pronunciamiento muy importante que plantea: “preparar ciudadanos para la vida; para su desempeño en la sociedad”, un enfoque que permite identificar tres dimensiones que caracterizan como fundamentales en el proceso de formación, según Álvarez de Zayas (1999), este principio se identifica por Dimensión Instructiva, establece que el profesional debe adquirir todo lo que sea posible en “conocimientos y habilidades”. La Dimensión Desarrolladora que en el ejercicio de su profesión dependerá su grado de eficacia y eficiencia, conforme haya sido puesto en contacto con el objeto de su profesión, la forma como se haya desarrollado su “modo de actuación”, la Dimensión educativa, establece claramente que el ser humano debe estar preparado para “vivir en sociedad”, pero debe estar sustentado en principios y portador de “sistema de valores”. En consecuencia, las universidades cubanas contribuyen claramente a la formación de los profesionales con la declaración de estas dimensiones para una educación integral.

El pronunciamiento de Horruitinner (2006), que señala: “En primer lugar el concepto de perfil amplio”, implementado como modelo pedagógico de la educación superior cubana, polariza posiciones en un debate en dos direcciones entre la formación general y especialista; lo que concuerda con la posición de este proyecto al considerar un amplio campo de conocimientos en su perfil con lo específico de la profesión que se concreta en la formación teórica y práctica.

Existen ensayos de investigación y experiencia vinculadas con la práctica laboral investigativa, en los procesos de formación, donde se enfatiza la importancia teórica-práctica. Se destacan Herrera (2005); Fernández (2005); Machado (2005), quienes enfatizan de manera tal, que la concepción de la formación del aprendizaje teórico del estudiante debe contribuir a la solución de los problemas profesionales –laborales.

La observación del autor, el análisis de los fundamentos teóricos revisados, por diferentes autores, permite plantear como principales insuficiencias, en la formación teórica y práctica en la Carrera de Administración de Empresas, las siguientes consideraciones:

- Insuficiencias en la aplicación práctica, de la teoría en la formación de los estudiantes y no se estructura en el actual diseño curricular de la asignatura de Administración de Operaciones.
- Carencia de la práctica en la asignatura de Administración de Operaciones en la empresa durante el proceso de formación de los estudiantes, lo que evidencia la falta de vinculación de lo académico y laboral.
- Poca vinculación de conocimientos teóricos y prácticos de temas relacionados con los contenidos de las asignaturas de la carrera de Administración de Empresas.

- Se desconocen por la empresa y la universidad, la realidad de la formación de los contenidos teóricos y las prácticas que necesita el profesional de Administración de Empresas.
- Carencia de la relación que exige el proyecto de desarrollo nacional (Plan Nacional del Buen Vivir) sobre el vínculo sociedad-universidad.
- La concepción curricular de la asignatura de Administración de Operaciones no contempla lo teórico y práctico en su diseño, ejecución y evaluación.
- Se prioriza la evaluación de resultados teóricos en la asignatura de Administración de Operaciones.

El análisis anterior, conduce a plantear como:

Problema científico. - Insuficiente vinculación de la teórica y práctica profesional en el contenido de Administración de Operaciones en la carrera de Administración de Empresas.

Objeto de investigación. - El contenido de la asignatura de Administración de Operaciones.

Como campo de acción se declara: La vinculación de la teoría con la práctica profesional en el contenido de la asignatura de Administración de Operaciones en la carrera de Administración de Empresas.

Objetivo general. - Elaboración de una propuesta curricular para vincular la teoría con la práctica profesional en el contenido de la asignatura de Administración de Operaciones en la carrera de Administración de Empresas.

Idea a defender. - Una propuesta curricular de la vinculación de la teoría con la práctica profesional en el contenido de la asignatura de Administración de Operaciones,

estructurada, mediante las etapas de: diseño, ejecución y evaluación de forma interrelacionadas, contribuye a la vinculación de la teoría con la práctica profesional en el contenido de la asignatura de Administración de Operaciones en esta carrera.

Tareas científicas de investigación:

- ✓ Analizar el estado del arte de la formación teórico y práctico profesional del contenido de la asignatura de Administración de Operaciones en los profesionales de la carrera de Administración de Empresas.
- ✓ Determinar la necesidad del vínculo de la teoría con la práctica profesional en el contenido de la asignatura de Administración de Operaciones en función de la lógica esencial de la profesión del administrador de empresas.
- ✓ Elaborar la propuesta curricular para vincular la teoría y la práctica profesional en el contenido en la asignatura de Administración de Operaciones en la carrera de Administración de Empresas.
- ✓ Valorar la propuesta curricular para vincular la teoría y la práctica profesional, mediante criterios de expertos y la técnica de Delphi.
- ✓ Aplicar la propuesta curricular para vincular la teoría y la práctica profesional del contenido en la asignatura de Administración de Operaciones en la Universidad Católica de Santiago de Guayaquil.

Metodología utilizada

Métodos teóricos:

Analítico-sintético: Permite establecer cuáles son los fundamentos para la formación del contenido teórico y práctico profesional en la asignatura de Administración de

Operaciones y demostrar la importancia de la asignatura para la formación del administrador de empresas.

Inductivo-deductivo: Posibilita determinar la información específica y poder encontrar elementos de carácter teórico fundamental para la propuesta curricular de vincular la teoría con la práctica profesional en el contenido de la asignatura de Administración de Operaciones.

Histórico-lógico: Su aplicación permite realizar un análisis del proceso evolutivo del contenido de la Administración de Operaciones en los diferentes contextos y expresa la lógica del vínculo del contenido teórico y práctico profesional en la asignatura de Administración de Operaciones en la carrera de Administración de Empresas.

Métodos del Nivel Empírico:

Análisis de documentos: Se analizaron los planes de estudios vigentes en la carrera, así como los programas de la asignatura, reglamentos y leyes los cuales posibilitaron encontrar las necesidades que tiene la asignatura de Administración de Operaciones de vincular la teoría con la práctica profesional desde su diseño, ejecución y evaluación para la carrera de Administración de Empresas.

La encuesta: se aplica a los docentes y estudiantes de la carrera de Administración de Empresas para analizar el vínculo de la teoría y práctica profesional en el contenido de la asignatura de Administración de Operaciones.

La entrevista: Se aplicó a los profesores con vista a buscar información sobre la vinculación de la teoría con la práctica profesional del contenido de Administración de Operaciones en la carrera de Administración de Empresas.

Triangulación de la información: Se aplicó la triangulación a los resultados de la información obtenida en el análisis de los documentos, las encuestas y entrevistas, para encontrar los aspectos comunes en cuanto a la vinculación de la teoría con la práctica profesional en el contenido de la asignatura de Administración de Operaciones.

Del nivel matemático: Utilización de criterios de expertos mediante la técnica de Delphi para validar la propuesta por los expertos seleccionados.

Aplicación del programa de SPSS versión 22 para valorar los resultados de los instrumentos utilizados en la investigación.

Aporte teórico. – Concepción de la vinculación de la teoría con la práctica profesional en el contenido a nivel de asignatura y su relación, con las formas de organización, académico-laboral, mediante los tipos de prácticas preprofesionales en base a la lógica de la profesión.

Aporte práctico. - Una propuesta curricular para la vinculación de la teoría con práctica profesional en el contenido de la asignatura de Administración de Operaciones, mediante las prácticas preprofesionales de planificación, organización, ejecución y control para la formación del profesional de la carrera de Administración de Empresas, en base a la lógica de la profesión según el contexto.

Novedad científica.- La concepción y estructuración curricular de la vinculación de la teoría y práctica profesional en el contenido de la asignatura de Administración de Operaciones, mediante la incorporación de las practicas preprofesionales en la carrera de Administración de Empresas, posibilitará la formación de profesionales para el objeto de la profesión, de esta carrera y mejorará el modo de actuación de los profesionales en su desempeño en el área de las Finanzas, Administración de Operaciones, Marketing y

Gestión del Talento Humano lo que posibilita la administración de la empresa, de forma pertinente de acuerdo a su contexto económico y social.

Estructura de la Tesis.

La tesis está estructurada en introducción, tres capítulos, conclusiones, recomendaciones, bibliografía y anexos.

En el 1er Capítulo se aborda lo relacionado con los fundamentos teóricos en la literatura científica, sobre la vinculación de la teoría con la práctica profesional en la formación curricular de los profesionales de Administración de Empresas, desde el contenido de la asignatura de Administración de Operaciones.

En el 2do. Capítulo se presenta la caracterización del objeto de la investigación, la propuesta y su concepción fundamentada Sociológica, Filosófica y Psicopedagógicamente. Se plantea la propuesta curricular para vincular la teoría y práctica profesional en el contenido de la asignatura de Administración de Operaciones, mediante las etapas y las acciones en función del objeto de la profesión en la carrera de Administración de Empresas.

El 3er. Capítulo expresa la validación y la aplicación de la propuesta en la Universidad Católica de Santiago de Guayaquil. Se recogen los resultados de los métodos utilizados en el proceso de investigación.

Resultados Científicos del Autor.

- Mejoró el desempeño práctico de los estudiantes en la asignatura de Administración de Operaciones y su vinculación con la empresa.

- Promovió la vinculación del estudiante mediante el contenido de la asignatura de Administración de Operaciones en la empresa.
- Se obtuvo la vinculación de los conocimientos teóricos y prácticos, en el contenido de la asignatura de Administración de Operaciones en función del objeto de la carrera.
- Se realizaron las prácticas preprofesionales en función de las necesidades sociales y el objeto de la profesión.
- Se logró la estructura teórica y práctica mediante los diferentes tipos de prácticas profesionales en el contenido de la asignatura, según el objeto de la profesión.
- Se perfeccionó el contenido curricular de la asignatura expresado en el rediseño del programa el cual posibilitó que vinculara la teoría con la práctica.

Relación de eventos académicos, científicos y artículos publicados.

Eventos académicos, científicos y presentación de trabajos relacionados con el tema de investigación.

Eventos científicos

- Mayo 2008, participación en la I Conferencia de Relaciones Internacionales de CLADEA, celebrado en Escuela de Administración de Empresas (EAE), Barcelona-España.
- Febrero 2010, designado miembro del Comité Técnico del Consejo Nacional de Evaluación y Acreditación de la Educación Superior, CONEA, Quito-Ecuador.
- Octubre 2011, Participación en la XLVI Asamblea anual, CLADEA 2011, “Innovación y Desarrollo Empresarial: Futuro Económico de América Latina.”, San Juan de Puerto Rico.
- Octubre 2012, Participación con Paper en la XLVII Asamblea anual, CLADEA 2011, Estrategia didáctica teórico y práctico para la enseñanza de la asignatura de Administración de Operaciones, Lima-Perú.
- Octubre 2012, Participación como ponente en el 6to Seminario Internacional Docencia Universitaria, Universidad de Cienfuegos Carlos Rafael Rodríguez con el trabajo titulado: Estrategia didáctica teórico y práctico para la enseñanza de la asignatura de Administración de Operaciones en la Carrera de Ingeniería Comercial.
- Enero 2013, Participación en el Seminario de “Educación Superior Ciencia, Tecnología y Social”, dictado por el Dr. Jorge Núñez Jover, Universidad Católica de Santiago de Guayaquil y Universidad de la Habana, Cuba.

- Marzo 2013, Visita Internacional de observación Académica-Empresarial a la República Federal de Alemania, auspiciado por DAAD, Deutscher Akademischer Austausch Dienst, German Academic Exchange Service, experiencia de la enseñanza del Sistema Dual en Alemania para Carreras de Administración de Empresas.
- Febrero 2014. Participación como ponente del trabajo presentado en el IX Taller Internacional Pedagogía de la Educación Superior realizado en el 9no Congreso Internacional de Educación Superior Universidad 2014, Palacio de convenciones de la Habana, Cuba, titulada: Relación teoría y práctica en la enseñanza de la asignatura de Administración de Operaciones.
- Octubre 2014, Participación como ponente en el 7to Seminario Internacional Docencia Universitaria, Universidad de Cienfuegos Carlos Rafael Rodríguez con el trabajo titulado: Análisis de la teoría y la práctica asignatura de Administración de Operaciones en la formación de Administradores de Empresa del Ecuador, reflexión desde lo académico y laboral.
- Febrero 2016, Participación con Paper: “Vinculación de la teoría con la práctica del Contenido de la asignatura de Administración de Operaciones”, presentado en el X Taller Internacional de Pedagogía de la Educación Superior, Palacio de Convenciones de la Habana, Cuba.
- Octubre 2016, Asistencia al 51º Consejo Latinoamericano de Escuelas de Administración, CLADEA 2016; La innovación en las Escuelas de Negocios, Medellín-Colombia.

Artículos científicos publicados relacionados con el tema de investigaciones

- Julio 2015, Hugo Fernández Macas y Miriam Iglesias L. Publicación en la Revista Congreso Universidad, Volumen III, No2. ISSN2306-918X, Artículo: “Relación teoría y práctica en la enseñanza de la asignatura de Administración de Operaciones”, Indexada en Latindex.
URL: <http://www.congresouniversidad.cu/revista/index.php/congresouniversidad>.
- Julio 2015, Hugo Fernández Macas, Lorenzo Cevallos Torres y Alfonso Guijarro Rodríguez, Publicación en la Revista Estudios de Economía y Administración, Volumen 2, No 1, ISSN 1390-8758, Artículo: “Sobrecarga de Paquetes en Terminal Aeroportuaria: Mejora de Procesos en la Línea de Espera”.
<http://www2.ucsg.edu.ec/infocsi/dmdocuments/Revista%20Cientifica%20Estudios%20de%20Economia%20y%20Administracion%20I%20Semestre%202015.pdf>
- Abril 2016, Hugo Fernández Macas y Miriam Iglesias León, Publicación en la Revista “Universidad y Sociedad”, Artículo: “Análisis de la Integración de teoría y la práctica de la disciplina de Administración de Operaciones en la formación de Administradores de Empresas, reflexión desde la academia y laboral”, publicado en el Volumen 8 No. 1, Grupo 2, ISSN 2218 3620; RNPS 2190 tomo I folio 196.
Indexada en SciELO Cuba, URL: <http://scielo.sld.cu/cgi-bin/wxis.exe/iah/>

Capítulo 1. Análisis de los fundamentos teóricos sobre la vinculación de la teoría y la práctica profesional del contenido de Administración de Operaciones, en la carrera de Administración de Empresas.

Introducción.

El capítulo aborda los fundamentos teóricos acerca de la vinculación teórica con la práctica, tomando como base sus tendencias en la formación curricular de los profesionales de Administración de Empresas y el objeto en el modo de la profesión; en la carrera de Administración de Empresas, se analiza la categoría contenido y las formas de poder acercar al profesional a su vida laboral o práctica.

1.1. Tendencias de la vinculación de la teoría con la práctica en formación curricular en la carrera de Administración de Empresas.

En las universidades de España, entre ellos la Universidad Politécnica de Valencia la formación de este contenido, por lo general enfatiza en el método de estudios de casos, el mismo que se propone en la clase para que de forma individual y colectivamente lo sometan al análisis y la toma de decisiones. Estos casos son estudios de ejemplos preestablecidos en la realidad, aunque tengan aproximaciones y resultados positivos en su respectivo contexto, cuya caracterización responde a una relación social, educativa, enseñanza e instrucción apropiada al medio como respuesta a la solución de problemas. En esta experiencia en el estudio de casos hay un acercamiento de la vinculación de la teoría con la práctica en la formación profesional del administrador de empresas.

El estudio de casos en el currículo de formación de profesionales en gestión empresarial fue introducido en la School of Law de la Universidad de Harvard por Christopher Laudell en el siglo XIX, según la investigadora Marita Sánchez Moreno de la Universidad

de Sevilla- España, quien reconoce que la sociedad demanda profesionales emprendedores, con iniciativa, creativos, independientes, críticos y reflexivos, pero que a su vez sean capaces de integrarse a trabajar en grupos.

Díaz (2005) señala que estas tendencias de formar mediante el uso de estudio de casos favorecen el aprendizaje mediante el análisis de casos reales o simulados, contribuyen a la relación teoría y práctica profesional en un entorno que relacione a la universidad y la empresa.

Díaz (2005) indica que el método de estudios de casos es un: Análisis intensivo y completo de un hecho, problema o suceso real con la finalidad de conocerlo, interpretarlo, resolverlo, generar hipótesis, contrastar datos, reflexionar, completar conocimientos, diagnosticarlos y en ocasiones, entrenarse en los posibles procedimientos alternativos de solución.

En estas experiencias, los aprendizajes se basan en estudios preestablecidos, pero en ningún caso obedece a que el propio estudiante desarrolle sus conocimientos teóricos en prácticas profesionales basados en estudio de problemas puntuales del contenido de Administración de Operaciones.

Aparece como modalidad de enseñanza en la formación profesional de administradores de empresa la modalidad dual, implementado por universidades de Alemania como Aachen University y Berlin School of Economics and Law entre otras, en las mismas hay un diseño curricular que prevalece la relación teórica práctica, en el proceso de enseñanza aprendizaje en este sistema dual, los estudiantes permanecen el 50% de formación práctica por periodos dentro de una empresa, el docente que imparte la teoría no está permanentemente en el acompañamiento del estudiante en la fase práctica, permitiendo que la empresa complete el aprendizaje de acuerdo al desarrollo del área correspondiente.

El estudiante en formación adquiere experiencia y conocimientos de acuerdo al aprendizaje práctico desarrollado en la empresa que lo forma, lógicamente le favorece al estudiante su empleabilidad; por eso en Alemania es mayor al 90 % de jóvenes alemanes que poseen empleo directo en una determinada empresa que los auspicia o financia. El sistema de formación dual favorece mucho en el contexto de Alemania, la alta empleabilidad motivado también por el desarrollo económico y el apoyo directo y compromiso económico de las Cámaras de Comercio e Industrias de dicho país, diferente a la situación dada en países latinoamericanos.

La modalidad dual, da una pauta de la tendencia de relacionar la teoría con la práctica en contenidos que tiene mucha relevancia en la formación de los administradores de empresas. Para Araya (2008) el propósito principal de la formación dual está orientado a un proceso educativo integral, a través de una alianza estratégica entre la empresa y la academia. En este proceso, el estudiante alcanza un nivel de desarrollo en un puesto específico de trabajo que le permitirá competir como un profesional. Por su parte, la empresa recibe un aporte de aplicación del conocimiento, a partir de la teoría recibida del alumno, así también la institución educativa actualiza y enriquece su quehacer académico sobre la base de las necesidades reales de formación, que sistematiza a partir de la experiencia del estudiante.

Estos resultados muy exitosos por cierto se presentan en países donde los sistemas curriculares de la enseñanza mediante la modalidad dual participan la empresa pública y en especial la privada y son corresponsables de su formación. Araya (2008) señala que esta modalidad educativa en Costa Rica valora al final la importancia de relacionar la teoría con la práctica como una modalidad de formación.

La contribución del método de aprendizaje basado en problemas (ABP), que promueve la Universidad Politécnica de Madrid, UPM (2008), con Exley y Dennis (2007). señalan, su finalidad es desarrollar aprendizajes activos a través de la resolución de problemas, el cual aporta enseñanzas con situaciones experimentadas en la teoría utilizada, la diferencia es que se aplica la parte teórica en algo específico en la que el estudiante identifica el problema de cualquier situación teórica del contenido de la asignatura, previamente adquirido como conocimiento.

El aprendizaje basado en problemas (ABP), como también indica el Servicio de Innovación Educativa de la Universidad Politécnica de Madrid (2008): Es una metodología centrada en el aprendizaje, en la investigación y reflexión que siguen los alumnos para llegar a una solución ante un problema planteado por el profesor, en esta metodología el profesor puede plantear problemas reales para enseñar un tema específico, en todo caso lo acerca al estudiante de la teoría a la práctica a criterio del profesor.

En América Latina, específicamente en Colombia, se presentaron los primeros avances de formación de administradores de empresas, por la necesidad de tener profesionales que dirijan empresas de los diferentes sectores económicos del país. La enseñanza surgió impartiendo cursos para los gerentes y directivos responsables de las principales funciones de una empresa, proceso que se materializó por los años 1960, teniendo como base los principios de Administración de Henry Fayol, así indica la Universidad Libre de Colombia, esta enseñanza estuvo muy relacionado con las Ciencias Económicas.

La influencia de la educación de los economistas, es determinante en la formación de los administradores de empresas, porque este campo comprende más las realidades de la sociedad y especialmente los entornos económicos o intrincadas interacción de indicadores económicos articuladas con un lenguaje matemático que repercuten en los cambios

sociales y es ahí donde comienza a tener importancia la formación de administradores de empresa, cuyas actividades están muy relacionadas directamente con el entorno que tiene que ver con: producto, empleo, satisfacción y otros aspectos propio de una empresa y su relación con el mercado.

Por tanto, en muchas universidades, las facultades de Economía incorporaron posteriormente la carrera de Administración de Empresas; así por ejemplo, actualmente existe la Facultad de Ciencias Económicas y Administrativas de la Universidad de Valparaíso, Chile; también la Facultad de Economía de la Universidad de Guayaquil creó la Facultad de Ciencias Administrativas y posteriormente la Facultad de Ciencias Económicas de la Universidad Católica de Santiago de Guayaquil, hoy se denomina Facultad de Ciencias Económicas y Administrativas. Lo que se puede indicar es que, las enseñanzas de conocimientos económicos derivaron las necesidades de abrir las carreras de Administración de Empresas.

Hay que destacar que el Sistema Educacional Cubano pone como centro de formación el protagonismo estudiantil, como indica Bravo (2005), que no es otra cosa que poner en el centro del proceso docente–educativo al alumnado como sujeto de cambio y también como un sujeto activo, consciente y relacionado con otros sujetos; visión de la educación que se sustenta en el enfoque Histórico–Cultural de Vygotsky (Álvarez y Del Río, 1992; Canfux, 1996), resaltan el papel de la actividad profesional y la comunicación en el aprendizaje de los modos de actuación que contribuyen a una formación integral, lo que claramente sustenta y manifiesta la autora quien es el centro o sujeto activo de cambio social. La formación del administrador de empresas no tiene una salida como carrera de Administración de Empresas, sino que se prepara a estos profesionales desde las carreras de perfil de Ciencias Económicas con un modelo de formación amplia.

En la escuela de Administración de Empresas de la Universidad del Pacífico del Ecuador, el sistema curricular incluye también estudio de casos, cuya característica es de un hecho preestablecido, problemática que en su mayoría no lo relaciona con la realidad contextual porque proviene de una experiencia externa al medio, en todo caso se puede considerar un acercamiento válido en el proceso de formación al considerar la relación teoría y práctica profesional desde una perspectiva académica.

En Ecuador, se incorporó la modalidad dual, implementándose primero en los diseños curriculares de los Institutos Superiores Tecnológicos dentro del sistema educativo nacional a partir del 2013, se analiza también que esta modalidad se incorpore en el sistema educativo a nivel universitario en la formación de administradores de empresas como una respuesta a una carencia de una formación profesional de relación de la teoría con la práctica.

En Ecuador la formación curricular de profesionales de Administración de Empresas, se ha impartido de una forma insuficiente, dejando a que los docentes ejerzan la docencia de manera deliberada en cuanto a la aplicación de la teoría impartida con relación a la práctica; los estudiantes que laboran en una empresa suelen tener más claro el acercamiento de las aplicaciones de la teoría con la práctica, dejando a la experiencia de trabajo como una forma de concebir su formación de manera complementaria con las nuevas políticas de Educación Superior, leyes y normas legales académicas impartidas a partir de noviembre del 2013, entra en vigencia y se establece como requisito las prácticas preprofesionales, que deben realizar todas las carreras sujetas a un Régimen Académico, esta realidad, justifica la necesidad de vincular en este proyecto la teoría con la práctica en el proceso de formación de los administradores de empresas en contenidos de Administración de Operaciones.

Para el autor, la formación curricular profesional de un administrador de empresas, exige experiencias, que genera como necesidad el vínculo de la teoría con la práctica, mediante prácticas preprofesionales, los cuales deben ser planificadas en el currículo incorporadas a las prácticas curriculares de la enseñanza en las diferentes asignaturas.

De acuerdo a las experiencias analizadas, se precisa la necesidad de vincular la teoría con la práctica en la formación de los profesionales de Administración de Empresas para lograr un acercamiento entre el vínculo de la teoría y praxis de acuerdo al contexto, lo que posibilitará cambios en los modos de actuación de los profesionales de Administración de Empresas. Los modos de actuación de los profesionales en la carrera de Administración de Empresas en el proceso de formación curricular deben garantizar un profesional competitivo y en la carrera de Administración de Empresas debe ser un administrador que resuelva los problemas inherentes a su profesión en el escenario que le corresponde actuar, en concordancia con el encargo social y su objeto como resultado del proceso de su formación profesional.

Según Álvarez de Zayas (1999): El modelo o perfil del profesional a lograr para cada proceso de formación es consecuencia de que en la sociedad se justifique la existencia de un tipo de profesional, que pueda enfrentarse a un conjunto de problemas profesionales existentes en la realidad social; es decir, que resuelva determinadas necesidades sociales o problemas profesionales propios de una profesión, lo que justifica la existencia de un determinado tipo de proceso de formación. Dicho egresado posee, además ciertas cualidades de su personalidad: capacidades, convicciones, sentimientos y otros que lo caracterizan.

Con el contenido de Administración de Operaciones, el estudiante contribuye y se enfrenta a resolver problemas de la empresa como modo de actuación profesional, en la

actualidad es cuando se requiere profesionales de alto rendimiento en un mundo globalizado y competitivo en las esferas empresariales de carácter internacional y nacional y responde al Tratado de Libre Comercio, Acuerdos Comerciales (Unión Europea-Ecuador) e Integración de Mercados a nivel mundial, mediante el proyecto del Plan del Buen Vivir y su Matriz Productiva. En los actuales momentos cobra vital importancia en el Ecuador la formación de administradores de empresas con énfasis en la Administración de Operaciones, por cuanto el desarrollo de la Matriz Productiva y el Plan del Buen Vivir, requiere profesionales en varios ámbitos del conocimiento y entre ellos a los administradores de empresas, quienes necesitan una formación que les permita innovar y fundamentalmente resolver los problemas de productividad de las empresas y generación de valor agregado de los productos primarios como los recursos naturales, cuyos conocimientos teóricos y prácticos en el ámbito de la Administración de Operaciones que contempla su perfil profesional permitan enfocarse a la toma de decisiones en el desarrollo de los productos producidos con valor agregado y a la correcta utilización de los recursos, Revista Congreso Universidad (2014) y Revista Universidad y Sociedad (2016).

Álvarez de Zayas (1999) continúa planteando que el modo de actuación es la manera en que el egresado resuelve los problemas del objeto de su trabajo en el objeto de su profesión, en los modos de actuación de los profesionales y su desempeño en las empresas, en las carreras de Administración de Empresas, se destacan en las siguientes actividades: El control sobre las personas, control sobre los recursos, el control sobre las actividades, según plantea la consultora de capacitación internacional Desempre S.A. (1997).

Para los graduados de Administración de la Universidad de Los Andes de Colombia, se destaca en sus modos de actuación el espíritu emprendedor que se concreta en la creación y desarrollo de nuevos negocios, trabajo en equipo y tolerancia; liderazgo en las organizaciones.

El análisis realizado sobre los modos de actuación de los profesionales de la carrera de Administración de Empresas, permite plantear que los modos de actuación de los graduados de esta carrera están orientados a lograr un profesional ético, con un grado muy alto de potencial intelectual, capaz de administrar una empresa que conlleve un permanente desarrollo de productividad y competitividad en la misma; además con sentido crítico y generador de un clima organizacional óptimo y consciente de enfrentar los retos que se presente en las amenazas y oportunidades del entorno; diseña estrategias empresariales con visión de futuro que garantice la sostenibilidad y crecimiento de la empresa; liderar los procesos contemplados en la empresa a través de las acciones orientadas a la solución de problemas, mejora continua, a identificar actividades que no agregan valor en los procesos, toma decisiones oportunas, cumplimiento de metas y evaluaciones mediante los indicadores de gestión en: Finanzas, Marketing, Talento Humano y Administración de Operaciones.

El autor de esta investigación asume que para lograr este propósito es necesaria una reorganización curricular en los contenidos de la asignatura de Administración de Operaciones, donde se estructure su vinculación de la teoría con la práctica en la carrera de Administración de Empresas.

1.2. La categoría contenido, su definición y estructuración curricular en la carrera de Administración de Empresas.

El contenido es el componente del proceso docente-educativo que expresa la configuración que este adopta al precisar, dentro del objeto, aquellos aspectos necesarios e imprescindibles para el cumplimiento del objetivo, que se manifiesta en la selección de los elementos de la cultura y su estructura de los que debe apropiarse el estudiante para alcanzar los objetivos. El contenido se selecciona de las ciencias, de las ramas del saber que existen, en fin, de la cultura que la humanidad ha desarrollado, que mejor se adecua al fin que nos proponemos, Álvarez de Zayas (1999). El contenido se expresa en los conocimientos, habilidades y valores, los que se debe impartir de acuerdo a la realidad contextual y lo que demanda la empresa y sociedad en función de sus necesidades y una vinculación de la teoría con la práctica para garantizar una formación efectiva.

Rodríguez (2006) manifiesta también, en esta etapa solo es posible determinar las grandes disciplinas científicas que intervienen en la solución de los problemas y en el estudio, interpretación, cambio y transformación de los sistemas y/o procesos. Responde a la pregunta ¿Qué debe saber y saber hacer? la persona o profesional. A través de la aplicación de los contenidos mediante el método se alcanzarán los objetivos de la ciencia, lo que permitirá interpretar, cambiar y transformar el objeto y resolver el problema, esto corrobora en que la formación del profesional en Administración de Empresas mediante el contenido de Administración de Operaciones se debe priorizar qué debe saber y el saber hacer lo completa a través de la vinculación de la teoría con la práctica laboral.

Definir los contenidos, requiere adoptar una postura seria y responsable especialmente en la determinación, importancia y niveles de jerarquización estructura en el tiempo y

espacio, de quienes tienen la responsabilidad de diseñar los contenidos y su correspondiente metodología y formas de enseñanza.

Para Sacristán (1994) la categoría contenida refleja el carácter abierto y cambiante de la sociedad y la cultura, mientras que para Talízina (1988), Buzón (1984), Danilov (1987) y Silverio (1997) analizan los conceptos que deben abarcar la categoría contenidos y con estos autores se encuentran criterios para organizar desde la didáctica el currículo del proceso de formación de los profesionales en la Educación Superior y su validez para lo académico, lo laboral y lo investigativo.

En la actualidad la mayoría de los autores coinciden en definir y estructurar los contenidos en conocimientos, habilidades y valores; entre ellos se destaca Danilov (1975), Addine (1998) y Álvarez de Zayas (1999) plantean que el contenido es aquella parte de la cultura que deben ser objeto de asimilación en los estudiantes mediante un conjunto de conocimientos y habilidades respectivamente.

Se precisa seguir las ideas de estos autores que aunque reconocen el contenido como conocimientos, habilidades y valores, existen pocas experiencias que demuestren su aplicación integral en el proceso de formación curricular de los profesionales y es una necesidad de estructurar el contenido con estos tres elementos y su relación con los demás componentes del proceso de formación, es decir a la determinación de los objetivos, selección de métodos, medios y formas, a la evaluación en la proyección de las relaciones entre los estudiantes y profesores.

La experiencia cubana plantea estructurar el contenido en los diferentes niveles del proceso formativo, desde la asignatura, disciplina y carrera en función de los problemas profesionales. Según Carmona (2003) los elementos de los contenidos seleccionados para

utilización de la vía deductiva y la vía inductiva en el vínculo a la práctica en los procesos formativos. Esta vinculación debe ser en forma de sistema en su estructuración.

Se asume por este autor, al revisar la definición y la estructuración de contenido desde el punto de vista didáctico, que en la formación de los profesionales en las universidades; la selección del contenido debe responder a las siguientes características, según el modo de actuación del profesional.

- El sistema de conocimientos, habilidades y valores constituyen los aspectos esenciales del contenido de las asignaturas, disciplinas o carreras en función de las relaciones verticales y horizontales en el modo de actuación del profesional.
- Se selecciona el contenido esencial de cada tema para vincularlo con la práctica profesional en función del modo de actuación del profesional.
- El contenido (conocimientos, habilidades, valores) debe estar en relación con las características individuales de los estudiantes y la necesidad de la empresa (Modos de actuación del profesional).
- Los contenidos en el modelo profesional de la carrera de Administración de Empresas se expresan de forma teórica esencialmente.
- Se debe considerar la relación entre los contenidos en función del objeto de la profesión y los problemas profesionales.
- Existen tendencias que plantean la necesidad de priorizar en la formación de los profesionales la relación entre el saber y saber hacer mediante la vinculación de la teoría con lo práctica en lo laboral.

1.2.1. El contenido de la asignatura de Administración de Operaciones en la carrera de Administración de Empresas.

El estudio del contenido de la asignatura de Administración de Operaciones en la actualidad cobra más fuerza, así lo evidencia el análisis realizado por Slack, Chambers, Harland, Harrison, & Johnston (1999), Chase, Jacobs y Aquilano (2004) señalan que el dominio del contenido de la Administración de Operaciones posibilita la competitividad de las empresas en los servicios, o de un bien en correspondencia con las necesidades del consumidor. Asimismo, Deming (1989), indica que el estudio de la Administración de Operaciones orienta al profesional de Administración de Empresas a resolver problemas de calidad total, lo que incide en la competitividad empresarial. Por otra parte, Heizer y Render (2004) plantean que existen razones para el estudio del contenido de Administración de Operaciones para el administrador de empresas.

Pues este contenido posibilita que el administrador de empresas sepa cómo funcionan las actividades fundamentales que tiene una empresa, como son: finanzas, producción, ventas y talento humano, por consiguiente, estudia la forma en que las personas se organizan en las tareas productivas, cómo se producen los bienes y servicios en la función de producción.

El contenido de Administración de Operaciones para un profesional de Administración de Empresas posibilita, además, conocer las oportunidades de desarrollo y crecimiento para la empresa, lo que repercute favorablemente en el bienestar de la sociedad según Oakland (2009), Everett y Ebert (2006).

En el contexto latinoamericano, donde se destaca Chile, Colombia, México y Ecuador a partir del año 1990, dieron una orientación a los planes de estudios de la carrera de Administración de Empresas, al estructurar en su modelo curricular de formación a los

contenidos de Administración de Producción, lo unificaron en un solo contenido académico con la denominación de Administración de Operaciones, pues le dieron una orientación profesional de estos contenidos hacia el campo gerencial. Chace, Aquilino y Jacobs (2004) reafirman que la Administración de Operaciones, están más orientados a la gerencia.

Asimismo, la importancia de los contenidos de Administración de Operaciones en la formación de administradores de empresas, conlleva una relación de la educación que responda a las necesidades de la sociedad para un proceso de desarrollo socio-económico, ante la responsabilidad social de administrar los recursos, también considerado como encargo de la sociedad.

Los administradores de operaciones, desde el mismo concepto de administración que señala Chiavenato (2007), Koontz, Weihrich y Cannice (2014) cuyas funciones administrativas abarcan los elementos de la administración, es decir: planear, organizar, dirigir, coordinar y controlar, requiere un conocimiento sustancial para resolver los problemas de la organización.

Por lo tanto, el profesional cuanto más tenga claro la relación de los fundamentos de teoría con la práctica dentro de la función de Administración de Operaciones, partiendo desde el punto de vista científico, más eficiente y eficaz se convierte su gestión gerencial en la toma de decisiones aplicando los elementos de la administración señalados según Schroeder (1992); la formación de los administradores de empresas, su perfil profesional está relacionado con la forma de administrar los recursos y para ello se insiste será crucial sus conocimientos teóricos que se apliquen en la práctica en un modo de actuación que respondan a los problemas profesionales y sociales que debe resolver el administrador de empresas.

Chase, Aquilano y Jacobs (2004), Cuatrecasas (2010) concuerdan en que la manera de administrar los recursos productivos es crucial para el crecimiento estratégico y la competitividad, para las empresas de los países emergentes en su economía.

1.3. La vinculación de la teoría con la práctica profesional en la formación del administrador de empresas.

Álvarez de Zayas (2012) considera los problemas en la vinculación de la escuela con el proceso productivo o de servicio y hace referencia: la escuela cubana, plantea como principio pedagógico, la necesaria participación de todos los escolares en actividades productivas con resultados tanto educativos como económicos positivos: el principio de estudio – trabajo. Esto establece la interacción de los conocimientos teóricos con la práctica de su aplicación docente para el proceso enseñanza-aprendizaje, este principio se da en forma de sistema y conduce a encontrar el proceso de formación hacia los fines de la educación en la sociedad. En este estudio se retoma el principio de la vinculación de la teoría y la práctica profesional como principio didáctico para desarrollar el contenido, en relación con su enfoque profesional.

Se consideran los conceptos de Danilov (1975), Zankov (1975), Zilberstein (1999) y Álvarez de Zayas (1999), para definir el concepto de vinculación de la teoría en la práctica profesional al considerar que la unidad de la teoría con la práctica profesional como un principio didáctico, que posibilita las regularidades esenciales que rigen la formación del profesional sobre la base de una sistematización y generalización teórica de la actividad práctica profesional vinculando el contexto académico socio-histórico. Conocimiento en que se desenvuelve el profesional en todos los contenidos de su carrera. Zilberstein (1999) plantea que este principio posibilita el carácter desarrollador de la unidad teoría-práctica profesional, desde el concepto que la práctica no debe verse solo práctica por la práctica,

sino fortalecer la vinculación de teoría-práctica profesional para que el administrador de empresas opere con conceptos, leyes y establezca relaciones en el contexto de formación en lo académico, laboral e investigativo.

Este principio se debe aplicar en forma de sistema con una orientación instructiva, educativa y desarrolladora que posibilitará el carácter profesional en la formación del modo de actuación profesional, para que este opere como concepto, leyes, categorías y se relacione con el objeto de la profesión en función del contexto mediante lo académico, laboral e investigativo; en esto la práctica profesional implica el ejercicio en las prácticas para la formación de habilidades esenciales en una profesión bajo la dirección de los profesores y tutores con la finalidad acercarse a su modo de actuación, mediante diferentes etapas, según Pérez y Gardey (2015).

La práctica laboral constituye para la universidad y empresa una oportunidad de formación pertinente con la ayuda de softwares para facilitar el proceso de aumentar a los currículos reales en que se trabaja en la empresa, esta forma de enseñanza posibilita el vínculo de la academia con las necesidades sociales, económicas y profesionales de su profesión.

La experiencia también posibilita aplicar los conocimientos, desarrollar las habilidades y conocer en límites contextuales, así como el reforzamiento de su modo de actuación profesional pues les facilita un entrenamiento de forma estable preprofesional, en el manejo de las habilidades y valores necesarios para desenvolverse con éxito.

En los países emergentes latinoamericanos, su desarrollo económico actual, los sistemas educativos juegan un papel estratégico para el desarrollo de los mismos y esto va en relación directa con los procesos educativos en la que la formación de profesionales de Administración de Empresas, sus aprendizajes carecen del componente práctico que

fortalezca sus conocimientos, en consecuencia, es muy complejo este campo desde el punto de vista didáctico, al respecto Álvarez de Zayas (2012) hace referencia a otro autor (Clemente, 2007/, p.28) en su obra la complejidad de las relaciones teoría-práctica profesional en educación señala: La teoría constituye un conjunto de leyes, enunciados e hipótesis que configuran un corpus de conocimiento científico, sistematizado y organizado que permite derivar a partir de estos fundamentos reglas de actuación. (...) En educación se puede entender la práctica como una praxis que implica conocimiento para conseguir determinados fines. La práctica es el saber hacer.

La educación superior latinoamericana, en especial ecuatoriana, en su nueva estructura legal de Educación Superior vigente, ha dado a las universidades otro enfoque de educación universitaria, mucho más responsable con el encargo de la sociedad como es la pertinencia establecido en esta ley; este principio de pertinencia, es la expresión en la educación superior del principio de teoría y la práctica profesional, consiste en que la educación superior responda a las expectativas y necesidades de la sociedad, a la planificación nacional y al régimen de desarrollo, a la prospectiva de desarrollo científico, humanístico y tecnológico mundial, a la diversidad cultural. Para ello, las instituciones de educación superior articularán su oferta docente, de investigación y actividades de vinculación con la sociedad, a la demanda académica, a las necesidades del desarrollo local, regional y nacional, a la innovación y diversificación de profesiones y grados académicos, a las tendencias del mercado ocupacional local, regional y nacional, a las tendencias demográficas locales, provinciales y regionales; a la vinculación con la estructura productiva actual y potencial de la provincia y la región, a las políticas nacionales de ciencia y tecnología. Estas exigencias hay que considerarlas en la estructuración del contenido de Administración de Operaciones para lograr vincular la teoría con la práctica profesional.

El principio de la teoría y práctica profesional se relaciona con la primera ley de la didáctica, lo cual expresa la relación de la universidad con la sociedad, genera un marco legal para el desarrollo del proceso docente educativo, obligatoriamente las instituciones de educación superior deben responder a las expectativas y necesidades de la sociedad, por medio de una educación que garantice una formación holística y comprometida de los profesionales; en este ámbito los administradores de empresas, su formación compromete el desarrollo de la sociedad mediante el desempeño y ejercicio de su profesión en las empresas. Para lo cual las instituciones de educación superior articularán su proceso de formación tanto de investigación y las actividades de vinculación a través del ejercicio de las prácticas preprofesionales. Para el autor, este vínculo es primordial por cuanto se establece la relación de teoría y práctica profesional como mandato legal que rigurosamente debe estar en la asignatura de Administración de Operaciones, pues sus contenidos y temas están totalmente relacionados con los problemas de las empresas, de ahí la importancia que el programa de Administración de Operaciones esté actualizado de acuerdo al objeto de la profesión de la carrera de Administración de Empresas; y sus necesidades contextuales.

En consecuencia, la enseñanza superior tiene un soporte legal y su aplicación está relacionado con el perfeccionamiento del proceso docente educativo, es importante que este proceso se enmarque dentro de una didáctica que garantice el logro de los objetivos de la asignatura de Administración de Operaciones. El cual está orientado al vínculo de la teoría con la práctica profesional en la carrera de Administración de Empresas.

El logro de los objetivos de la asignatura está relacionado con la estructuración de sus contenidos. La teoría y la práctica profesional complementan recíprocamente, cada una establece su campo de acción e influyen recíprocamente, además en la teoría los

contenidos pueden ser modificados o actualizados y pueden tener un desfase con la aplicación y desarrollo de una actividad. La orientación que ofrece la teoría debe ser matizada por el juicio prudente acerca de la conveniencia o no de llevar la teoría a la práctica profesional de ese tema. Así la práctica profesional ejerce un influjo importante sobre las teorías que lo sustentan, es así como el conocimiento teórico está sometido a cambios influenciados por la actividad práctica que se desarrolla, Álvarez de Zayas (1992).

En el desarrollo del contenido de la asignatura de Administración de Operaciones, cada tema de su contenido puede tener un sinnúmero de definiciones teóricas o una superabundancia de bibliografía de distintos autores, que confunden en el razonamiento de la temática al estudiante, en muchos casos de profesionales que no corresponden a la profesión; obtener una base teórica estructurado para la materia corresponde al docente diseñar y explicar su parte teórica de dicha asignatura. Los fundamentos teóricos y razonamiento de problemas específicos, pueden ser resueltos sus definiciones cuando se presenta su aplicación en la práctica empresarial.

Tristá (2014), durante el 9no. Congreso Internacional de Educación Superior, realizado en la Habana-Cuba, explica que lo práctico: que comporta utilidad o produce provecho material inmediato. Ejercicio de cualquier arte o facultad, conforme a sus reglas. Uso continuado, costumbre o estilo de algo. Aplicación de una regla. Aplicación de una idea o doctrina. Contraste experimental de una teoría.

Para este autor, la definición que se expresa de práctica profesional como uso continuado, costumbre o estilo de algo aplicado a la profesión, se aplica cuando esta se asume con carácter instrumental que privilegia la acción, lo cual demuestra la necesidad de llevar los conceptos teóricos a la práctica profesional y de esta forma consolidar el conocimiento

de los profesionales. De ahí la importancia de un buen fundamento teórico de la asignatura que puede llevar a una experiencia práctica enriquecedora de conocimiento de la temática a la práctica laboral. La experiencia trae consigo una verdadera vinculación de conocimiento progresivo o continuo en la práctica profesional.

Para este autor este vínculo es primordial por cuanto se establece la vinculación de teoría y práctica profesional en el contenido de la asignatura de Administración de Operaciones y están totalmente relacionados con los problemas de las empresas en su contexto, de ahí la importancia que los programas estén actualizados de acuerdo a las necesidades de la realidad contextual que posibilita la ruptura entre la teoría y práctica profesional.

Un aspecto muy importante en el cual se encuentra la relación de teoría y práctica profesional como parte de un proceso y objeto de otro estudio es que, de acuerdo a la organización de la enseñanza que se dé en la asignatura de Administración de Operaciones pueden quedar sentada las bases para la investigación sobre un determinado tema cuyo estudio será más profundo e intenso y asimismo, profundizar en el conocimiento científico-técnico de la asignatura para que el estudiante desarrolle sus habilidades en la toma de decisiones. Todo va a depender de la orientación en la tutoría o prácticas preprofesionales que estructurados en el currículum le dé el docente.

1.3.1. La vinculación de la teoría con la práctica profesional en el contenido de la asignatura de Administración de Operaciones.

Las prácticas pedagógicas son las variadas acciones que el docente ejecuta para permitir el proceso de formación integral en el estudiante, el docente debe ejecutar acciones tales como: enseñar, comunicar, socializar experiencias, reflexionar desde la cotidianidad, evaluar los procesos cognitivos y aún, el relacionarse con la comunidad educativa según Duque, Rodríguez y Vallejo (2013).

Para garantizar un proceso docente-educativo y en especial por la importancia pedagógica de vincular la teoría y la práctica en el contenido de la asignatura de Administración de Operaciones, es importante la profesionalización de los docentes como educadores y elementos de cambio social, que facilitan didácticamente el proceso de enseñanza-aprendizaje. El docente tiene como objetivo hacer de la docencia una actividad profesional, una profesión, una carrera; de tal forma que el ingeniero, el contador, el agrónomo, el arquitecto, independientemente de su formación inicial, puedan hacer de la docencia una actividad profesional. Lo que significa que tiene que estar preparado y orientado a elevar la calidad de la educación, basado en tres variables: preparación, autonomía y autocrítica de servicio. En la preparación tiene que tener un sentido de vida para que el estudiante vea la importancia de sus conocimientos en la aplicación de la vida práctica. Un saber sistemático y global, uso del lenguaje técnico aplicado, participación en investigaciones didácticas y formación continua son importantes para impartir la asignatura de Administración de Operaciones como la estrategia de formación teórica y práctica profesional propuesto por el autor, En ese sentido, Pérez (1993), manifiesta que la formación del docente como intelectual comprometido incide directamente en la personalidad del estudiante.

La acción orientadora del docente es clave para lograr el proceso formativo en los profesionales. Iglesias (2010), indica que en el proceso de enseñanza - aprendizaje, los estudiantes se apropian de conocimientos, en tanto que los diferentes fundamentos de la ciencia sujeta a leyes y principios didácticos, dependerán de la buena formación del docente para el proceso educativo como de la ejemplaridad del maestro en el proceso instructivo-educativo, siendo la clase el eslabón básico del proceso de formación de los estudiantes. La preparación de los docentes universitarios en la concepción, desarrollo y

evaluación del contenido de la enseñanza, presupone la vinculación de la teoría con la práctica profesional como vía que lo prepara para resolver los problemas de la sociedad.

La vinculación teórico-práctico profesional es importante en el currículum de los administradores de empresas, a pesar que es complejo lograr relacionar los temas teóricos con su aplicación y búsqueda de solución de los problemas en la vida profesional, especialmente cuando en la práctica laboral se encuentra con actividades que nunca ha sido tratadas en clases teóricas o los conocimientos teóricos no son suficientes para resolverlos y requiere más de ello.

Álvarez de Zayas (1992) para explicar dicho proceso hace uso de la teoría de los procesos conscientes elaborados por él mismo y sobre esa base y a partir de la observación y el análisis crítico de este proceso, propone un modelo científico, el cual pretende interpretar creadoramente la realidad y consiste que en dicho proceso se proyecte sobre la base de la relación del docente y el estudiante con relativa independencia.

La vinculación teórica con la práctica profesional en el contenido de una asignatura se tiene que desarrollar de manera sistémica entre los conceptos, leyes, teorías y su aplicación en la práctica profesional. Al respecto Álvarez de Zayas (1992) para poder explicar más profundamente el proceso docente-educativo se requiere no solo de esa caracterización holística, mediante sus dimensiones y funciones, se hace necesario, además, un análisis de ese objeto para encontrar dentro de sí mismo sus elementos constituyentes, consciente que a toda función le corresponde una estructura. Esta apreciación de Álvarez de Zayas guarda una relación muy estrecha con el contexto ecuatoriano que entre sus consideraciones la ley manifiesta, que la educación se centrará en el ser humano y garantizará su desarrollo holístico, en el marco del respeto a los

derechos humanos, al medio ambiente sustentable y a la democracia; será participativa, obligatoria, intercultural, democrática, incluyente y diversa.

Para Díaz M. de M. (2005) tradicionalmente se considera la clase teórica como la modalidad más común en la enseñanza superior, pero en la medida que se plantean otros escenarios educativos, necesariamente se debe abordar la utilización de otras metodologías. Desde una perspectiva general se podría decir, que la modalidad de enseñanza a utilizar viene determinada por el propósito que se formula el profesor a la hora de establecer comunicación con los alumnos, ya que no es lo mismo hablar a los estudiantes, que hablar con los estudiantes.

Esto permite analizar y compartir con el autor que la teoría no es suficiente para abordar el conocimiento, hay que reconocer que existe una relación del docente y estudiante, que necesariamente tienen que interactuar para desarrollar la aplicación de los contenidos teóricos con los problemas prácticos relacionados con el tema y desarrollados por el estudiante de manera autónoma en el escenario, pero compartido y discutido con el docente, asimismo, el estudiante se concientiza de la realidad y admite la responsabilidad en su modo de actuación cuando ejerza la profesión en la empresa.

1.4. El currículo en el proceso de formación del profesional de Administración de Empresas.

Ante la realidad de un mundo cada vez más globalizado, con una visión más compleja del orbe, los países emergentes latinoamericanos, exigen a las Instituciones de Educación Superior (IES), la revisión permanente y actualización de los currículos que estén orientados a la formación de profesionales que contribuyan al desarrollo humano y social, como consecuencia de la relación Sociedad – Universidad que constituye la Primera Ley de la Didáctica, como lo establece Álvarez de Zayas (1992). Por lo tanto, la vía para lograr

esta exigencia es el currículo, el cual tiene que garantizar un proceso de enseñanza aprendizaje, que responda, al encargo social planteado. Es importante determinar una conceptualización del currículo, que se torna muy compleja por la diversidad de situaciones que se dan en el contexto de la educación universitaria.

Estudiosos de Diseño Curricular, como, Fernández, González, Batista, Pla, Laffita, Quintero, García, Silveiro, Castillo, Fuxá y Jiménez (2000), consideran que: el estudio de los fundamentos y tendencias teóricas sobre currículo es un fenómeno relativamente reciente en el campo de la educación. La escuela como institución social está evolucionando a la par que la sociedad, por ello su transformación no es simplemente la expresión de la evolución de un sistema educativo que tiende a ser más desarrollado, de acuerdo a la necesidad de la escuela con las necesidades sociales, dichos autores consideran importante, que los diseños curriculares contemplen y se adecuen a las verdaderas exigencias del contexto social.

Los autores anteriores, concuerdan que, el término currículo ha tenido variedad de interpretaciones, a veces se utiliza para identificar un nivel, otros para la formación académica de una red de conocimientos y hasta relacionan específicamente con una asignatura, y el currículo tiene no solo una concepción académica, sino también una concepción del mundo, o sea, siempre en toda concepción curricular están presentes, en los diferentes niveles en que se estructura el proceso de formación. Es decir, las propuestas de orden académicos de cambios, innovaciones, nuevas formas de enseñanza, están relacionados con una estructura curricular que asume como modelo didáctico estructurado de acuerdo a la naturaleza de cada carrera que posee su estructura y que a su vez establece un proceso de entrada, transformación y salida interrelacionadas en un contexto histórico-social, se manifiesta como: serie de experiencia de aprendizaje que en

forma intencional son articuladas con una finalidad concreta, producir los aprendizajes deseados, Pansza (1990).

Zais. R. S. (1976), al analizar en la literatura contemporánea múltiples y diferentes concepciones sobre conceptos desde el 1918, e identifica el concepto de currículo de dos maneras: para indicar un plan para la educación de los alumnos (Significado prescriptivo) y para identificar un campo de estudio (como disciplina), plantea que el currículo es aquello que debe ser llevado a cabo en las escuelas, que presupone una planificación y organización del proceso enseñanza aprendizaje, así mismo aparece el currículo como sinónimo de plan de estudios donde se considera la distribución de asignaturas, a lo largo de diversos años o semestres con una duración determinada, currículo como sinónimo de disciplina, donde prevalece el criterio de que lo fundamental es el programa de estudio, currículo como sinónimo de producto, currículo como sinónimo de proceso, currículo como sinónimo de recorrido, currículo como sinónimo de educación.

Da Silva (1995), Gagné (1967), Engler (1972), Ausubel (1973), Barriga (1984), Apple (1982), posibilitan llegar a la conclusión de que las distintas concepciones sobre el currículo se pueden agrupar en forma general en: como contenido, como planificación y como realidad interactiva.

El currículo expresa la contextualización del carácter social de la Universidad, sus objetivos de profesionalizar, en el plan de estudios, meso y micro currículo mediante, la relación bilateral de estudiantes y profesores cuyo fin es enseñar, acompañar, dirigir y ayudar a comprender al estudiante, sistematizando, problemas, objetivos, contenidos, métodos, medios, formas y evaluaciones del proceso docente educativo; este aprendizaje conlleva necesariamente al componente laboral como componente práctico en la realidad

concreta social, para la formación de conocimientos, habilidades y valores en el profesional.

Díaz A. (1997). El mundo está cambiando precipitadamente y los programas de estudio, en especial el currículo, se deben ajustar a los cambios que en algunos casos la iniciativa de cambios y mejoras la iniciativa lo toma el estado para regularizar un currículo estándar de acuerdo a cada carrera.

Entre las funciones más importantes de la universidad, está desarrollar la educación y la instrucción para acercar al profesional a la vida y reconoce al educando como centro del proceso de transformación y este a su vez, contribuya a la solución de los problemas de la sociedad-empresa de impacto social. En la actualidad en el marco de América Latina y también en Ecuador existe una gran diversidad de criterios utilizados sobre la teoría curricular y por supuesto de currículo utilizado en la práctica educativa, no solo desde el concepto de currículo sino también origen pertinencia evolución, clasificación, materialización y evaluación, Ruiz (2009).

Es incuestionable que uno de los problemas principales que tiene el currículo es que no tiene la existencia de un código de comunicación o vocabulario común que propicie la comprensión de este, el cual tiene una larga tradición en la pedagogía. En Europa el currículo es estudiado por la didáctica y a menudo se relaciona con la teoría de la escuela.

En la teoría curricular se desarrolla normativas orientadas por determinadas corrientes científicas y clericales que representaron concepciones teóricas de los llamados planes de estudio. La pedagogía con diferentes concepciones, le ha prestado una gran atención a la determinación de los contenidos del aprendizaje, en el currículo, en la actualidad en las investigaciones curriculares le han dado varias concepciones y posiciones de diferentes tipos y orígenes. Desde la posición dialéctica e histórica la teoría curricular alcanza en la

actualidad un nivel de desarrollo en el cual se manifiesta la relación de los objetivos y contenidos instructivos, educativos, las exigencias y posibilidades de la planificación de la orientación científica del proceso social, Ruiz (2014).

El currículo posibilita la planificación y la dirección de todo el sistema de influencia educativa que se lleva a cabo en las universidades en la formación de sus profesionales, en los cuales se considera que en el modo de organización del proceso de formación se pueden distinguir diferentes teorías curriculares y llegar a caracterizarse mediante la peculiaridad de su objeto específico.

La teoría curricular tiene una fundamentación social y determinadas tareas de acuerdo a sus diferentes funciones que realiza en la realidad, tales como función orientadora, función reguladora y la función de control y evaluación. El autor de esta investigación fundamenta que, en la educación superior, en el currículo las tareas sociales que determinan la teoría curricular en cuanto al objeto específico, están relacionadas con la vinculación de la teoría con la práctica profesional.

Álvarez de Zayas (1996) sustenta y es reafirmado por Guerrero y Consuegra (2013), la teoría curricular en la enseñanza superior, sobre la base de la teoría de los procesos conscientes, la cual propicia que los profesores involucren al estudiante en sus procesos de aprendizajes, acompañado de una educación productiva, vinculando la teoría con la práctica profesional, la razón con la emoción, la ciencia con la solución de problemas sociales, comunitarios, es decir el medio relacionado con la universidad, fundamenta que el contenido sin una aplicación concreta no tiene sentido de su aprendizaje, todo lo que se sabe es para hacer y se sabe hacer para utilizarlo en la solución del problema, que propicie la asimilación del conocimiento a nivel de su aplicación creadora.

Álvarez de Zayas (2011), considera desde la teoría de los procesos conscientes, que la práctica de enseñar el contenido desde los conocimientos, habilidades y valores de forma interrelacionados sobre la base de dos leyes fundamentales: la relación del proceso con el medio, es decir establece las relaciones externas y la segunda manifiesta las relaciones internas entre los conocimientos del proceso, sobre la triada, objetivo-contenido-problema.

Al analizar los conceptos esenciales del currículo en el contexto universitario se valora que posee un aparato conceptual que caracteriza su objeto y sus resultados y permite reflejar de manera objetiva y concreta la esencia del proceso de formación a partir de la concordancia de su contexto, lo adecuado de su definición depende el valor y efecto práctico de la teoría que se empleen para desarrollar el currículo.

Sobre la base de la teoría dialéctica del conocimiento, a la que se responde la teoría de los procesos conscientes, asumidos en esta investigación se considera que en el currículo la práctica profesional constituye punto de partida, objetivo y criterio de verdad de todo el contenido que se le facilite en el currículo a los estudiantes que encuentra su contribución permanente en la vida de la sociedad. El currículo posibilita la planificación y la dirección de todo el sistema de influencia educativa que se lleva a cabo en las universidades hacia la formación de sus profesionales, en los cuales se considera que el modo de organización del proceso de formación se puede distinguir diferentes teorías curriculares y llegar a caracterizarse mediante la peculiaridad de su objeto específico.

La teoría curricular tiene una fundamentación social y determinadas tareas de acuerdo a sus diferentes funciones que realiza en la realidad, tales como función orientadora, función reguladora y la función de control y evaluación. El autor de esta investigación fundamenta que en la educación superior el currículo las tareas sociales que determinan

la teoría curricular en cuanto al objeto específico están relacionadas con la vinculación de la teoría.

Entre los conceptos esenciales que trabaja la teoría curricular y el currículo, están los relacionados a la formación profesional, Ruiz, Ariel (2009), ésta propicia un acercamiento hacia la teoría y la práctica curricular, al elaborar el contenido, meso y micro a nivel curricular, es decir, la asignatura, los temas y las clases, esta es la concepción más pertinente, para trabajar el currículo en la educación superior, dada la naturaleza y objeto profesional que tiene este tipo de enseñanza.

A criterio del autor de esta investigación sobre el currículo y su diseño considera que es un proceso dirigido a elaborar a la formación del profesional en función de la lógica del objeto de la profesión, en consecuencia el currículo comprende el modelo del profesional, la vinculación de los contenidos teóricos y prácticos y las vías para lograrlo, donde se considera los objetivos como punto de partida del currículo, su vinculación con los contenidos y el resto de las categorías didácticas del proceso docente educativo. El perfil profesional constituye el origen de la elaboración del currículo y en consecuencia de toda la planificación del proceso formativo.

Ante la necesidad de la elaboración del currículo a nivel superior estudiosos como Mestre, Fuentes, Cruz y Gonzales (1997), plantean que en la determinación del perfil profesional deben regirse por el principio de la vinculación de la enseñanza con la vida, que se precisa con las condiciones socio históricas en que transcurre el proceso profesional, se presenta el diseño curricular en la educación superior sobre la base de la lógica esencial de la profesión en la que se identifican diferentes etapas para su desarrollo: Determinación de los problemas profesionales y sus métodos de solución, problemas profesionales como el conjunto de situaciones inherentes al objeto de la profesión,

determinación de los problemas más generales y frecuentes, determinación del modo de actuación, determinación del objeto de trabajo y de su objeto de la profesión.

El autor de esta investigación considera que existe una unidad dialéctica entre las exigencias sociales y el propósito de la universidad, entre el profesional que se forma y el que se debe formar, entre las aspiraciones y las vías para su materialización por lo tanto considera que la problemática curricular se debe analizar como un integrado que abarca el diseño, ejecución y evaluación del currículo, desde el concepto de la formación profesional, planteada por Ruiz (2009). Esta investigación utiliza la lógica de la profesión de la carrera de Administración de Empresa, que permita la relación con la sociedad y sus necesidades de desarrollo, en el proceso de formación que transcurra a través de formas concretas que vinculen la teoría con la práctica profesional, estructurando la lógica de la profesión en el contenido de las asignaturas en función del objeto de la carrera en que se forma, para resolver los problemas sociales mediante acciones profesionales las cuales están sujetas a un grupo de tendencias actuales tales como, falta de precisión en las tareas que deben enfrentar el profesional para resolver los problemas teórico y prácticos profesionales más frecuentes en su profesión, la falta de sistematización en la organización del currículo de la teoría con la práctica profesional, lo que limita la vinculación de los componentes laboral, académico e investigativo.

La formación profesional, es un concepto para conceptualizar un currículo Ruiz (2009) para nuestra opinión es la más apropiada para elaborar el currículo universitario, por la naturaleza de la enseñanza superior, la cual requiere de una concepción curricular de desarrollo humano, de competencia científica y de un gran desempeño profesional para que se produzca un impacto social, si se cuenta con una estrategia de diseño y desarrollo curricular, concebida en el marco de un enfoque de sistema integral de desarrollo de la

educación superior, es necesaria la formación como un derecho de las personas a lo largo de su vida con calidad y calidez que compulse la equidad de género, justicia, la solidaridad y la paz, el sentido crítico, el arte y la cultura física, la iniciativa individual y comunitaria, el desarrollo de competencias y capacidades para crear y trabajar.

En la formación de los profesionales de Administración de Empresas, en el contexto ecuatoriano, es esencial en el currículo tener en consideración los artículos (26 y 27) de la Constitución de Montecristi (2008), que manifiesta como punto de partida, los problemas de la naturaleza, la sociedad y la ciencia, para resolver los problemas latentes tanto sociales, productivos y servicios científico-técnicos. El plan de estudios de la carrera de Administración de Empresas, ha considerado importante como en otras carreras, la búsqueda de alternativas desde el currículo para incorporar las prácticas preprofesionales. El autor plantea la necesidad de vincular la teoría con la práctica de la asignatura de Administración de Operaciones en la carrera de Administración de Empresas.

Otro aspecto que es importante destacar, es que la dinámica del proceso enseñanza-aprendizaje en la formación del profesional de Administración de Empresas, sus niveles de conocimiento implementados en la mayoría de los diseños curriculares de los modelos pedagógicos de las universidades; están el macro, meso y microcurricular. Un currículo puede generar ventajas y desventajas en las ofertas académicas, por ello la importancia que responda esencialmente a la demanda o encargo social, generando tendencias de acuerdo a un contexto social.

La estructura del currículo en la carrera de Administración de Empresas, se analiza considerando su evolución histórica social, diagnóstico de la situación del momento, estrategias de solución a los problemas generales y comunes, las tendencias positivas que deben ser tomadas en cuenta e incorporados al plan de estudios. La caracterización con

respecto al sector social y productivo de la carrera de Administración de Empresas y fundamentalmente, la caracterización del profesional e investigador; contempla rigurosamente la elaboración del plan de estudios acorde a la demanda del perfil profesional de esta carrera, de acuerdo con el sistema de educación superior. La correspondiente elaboración de los programas de acuerdo a cada disciplina estructurados por la carrera y especialmente, con respecto a las proyecciones que tiene las Instituciones de Educación Superior, hacia la sociedad. El plan de estudios contempla: proyección académica de la carrera de Administración de Empresas, bases teóricas y metodológicas, la estructura curricular de la carrera y sus objetivos terminales. En la asignatura de Administración de Operaciones, la integración de la teoría y práctica profesional debe contemplar su programación con la intervención del alumno y docente en la aplicación de la teoría y en problemas de la práctica profesional, desde el currículum. Para ellos es importante que el desarrollo del Plan de Estudios contempla la lógica del proceso docente-educativo, a partir de la lógica de la profesión desde las consideraciones teóricas desarrolladas por Álvarez de Zayas (1992 – 1996) y reforzada por varios autores posteriormente.

El currículum en la carrera de Administración de Empresas, debe caracterizarse, por la integración de la teoría y práctica profesional y contemplar su programación con la intervención del alumno y docente en la aplicación de la teoría y en problemas de la práctica profesional, desde las asignaturas. Las unidades de organización curricular son formas de organización curricular de ordenamiento de las asignaturas, cursos o sus equivalentes, permiten vincular el aprendizaje en cada periodo académico, articulando los campos de formación teórico, profesional e investigativo, la carrera de Administración de Empresas, la estructura curricular tiene las siguientes unidades:

- a) Unidad básica.- Introduce al estudiante en el aprendizaje de las ciencias y asignaturas que sustentan la carrera, sus metodologías e instrumentos, así como en la contextualización de los estudios profesionales;
- b) Unidad profesional.- Está orientada al conocimiento del campo de estudio y las áreas de actuación de la carrera, a través de la integración de las teorías correspondientes y de la práctica pre profesional;
- c) Unidad de titulación.- Incluye las asignaturas, cursos o sus equivalentes, que permiten la validación académica de los conocimientos, habilidades y desempeños adquiridos en la carrera para la resolución de problemas, dilemas o desafíos de una profesión. Su resultado fundamental es el desarrollo de un trabajo de titulación, basado en procesos de investigación e intervención, o la preparación y aprobación de un examen de grado”.

Los tres niveles de la estructura curricular permiten analizar, que en la formación profesional la vinculación de la teoría y la práctica profesional, desde la asignatura de la carrera de Administración de Empresas, cobra importancia de contextualizar los estudios de esta profesión y la relación con las teorías correspondientes y las prácticas pre profesionales que se debe sistematizar en el diseño curricular en esta la carrera.

En este epígrafe se ha abordado el currículo y su diseño sobre la base de la lógica esencial de la profesión para dar respuesta a las insuficiencias que presentan los profesionales entre su formación y el vínculo con la sociedad expresada en la insuficiente vinculación de la teoría y práctica profesional así como la escasa relación de la vinculación del componente académico con el laboral y el investigativo en función del objeto de la profesión que constituye un invariante de contenido en el plano general y esencial. La expresión didáctica del modo de actuación del profesional se concreta en las asignaturas

mediante conocimientos habilidades y valores propios del profesional. La lógica esencial de la profesión, se considera como la integración de los contenidos en función de la lógica propia de la formación del profesional y se concreta en las asignaturas las cuales se vinculan esencialmente con el carácter profesional de la carrera a que tributa, de esta manera, en la asignatura se sistematiza el contenido en función del objeto de la profesión de forma no lineal sino que conlleva el análisis epistemológico de la ciencia que sustenta la profesión, la tecnología y los métodos de solución a los problemas profesionales, los que deben ser considerados en la formación profesional a través de su modelo profesional en el que se expresa las asignaturas en términos de objetivos en función de la carrera de acuerdo al objeto general de la profesión.

1.4.1. El componente académico laboral en la formación teórico - práctico de los profesionales de la Administración de Empresas.

Una de las tendencias actuales en la formación de los profesionales está dada por la sistematización, la cual implica la vinculación de los componentes en el currículo en los diferentes niveles de modo que se aseguren la cualidad en el profesional que como resultado de la vinculación se tendrá en cada nivel, los elementos esenciales que caracteriza al currículo para lograr este propósito desde el punto de vista didáctico se denominan formas organizativas y son lo académico, laboral e investigativo. Estos componentes caracterizan a un tipo de proceso docente educativo en que el contenido tiene una cualidad específica de acercamiento a la realidad en la que está presente lo investigativo.

Es importante determinar los espacios que se involucran en la formación educativa del profesional. Lo académico, es el espacio que corresponde a la universidad a través de la clase para desarrollar el aprendizaje teórico, mientras que lo laboral es el espacio que

involucra a la empresa para el desarrollo de las aplicaciones prácticas en función de los problemas que en ella se presentan y de la teoría de los contenidos de la asignatura.

En la actualidad no es posible concebir la enseñanza de una asignatura separando lo académico de lo laboral, como sucede en la asignatura de Administración de Operaciones de la carrera de Administración de Empresas; ya que la transferencia de conocimientos que se genera en lo académico se convierte en una necesidad de experimentar o de llevar a la práctica a través del componente laboral, con presencia del componente investigativo.

A inicios del siglo XIX, se dan los primeros avances directamente relacionados o combinados entre el estudio y el trabajo, con la llegada de la Revolución Industrial, se establece una relación que se da con la Ciencias Administrativas, con sus principios de la Administración Científica, señalados por Frederick Taylor que indica Reyes A. (1995), pero la educación debe estar combinada con la acción de la vida. José Martí, constituye un antecedente histórico que profundiza esta relación de principio de la vinculación del estudio con el trabajo, que dio paso con estas ideas a la defensa de la educación científica y contra el escolasticismo y el dogmatismo.

El ideario de José Martí, pedagogo cubano con influencia latinoamericana, es muy determinante en cuanto a la influencia del trabajo en la formación del hombre, entre los que se destaca: “Quien quiera pueblo, ha de habituar a los hombres a crear”. “Que el trabajo sea para ellos, no una carga, sino una naturaleza: que el día que no trabaja se sientan solos, descontentos y como culpables...”. “Puesto que a vivir viene el hombre, la educación ha de prepararlo para la vida...”.

Asimismo, ecuatorianos como el educador universitario Manuel Agustín Aguirre, quien impulsó la Segunda Reforma Universitaria en el Ecuador, promovió que en la formación

de los profesionales debe vincularse con el servicio social profesional a través del programa de Extensión Universitaria y sus prácticas preprofesionales.

Sin embargo, expresan los pedagogos Rodríguez (2000) y Muñoz (2000), que a veces se pueden apreciar algunas deficiencias como son:

La actividad laboral no siempre se organiza como parte del proceso docente educativo, las empresas se basan en la experiencia y edad para su selección de personal profesional, por tal razón, la educación en su forma organizativa no le corresponde a la empresa la formación teórica en conocimientos relacionados con la especificidad de su empresa, el encargo de organizar el componente académico le corresponde a la Universidad resolver.

No hay vinculación entre la formación académica, lo laboral y lo investigativo, Rodríguez y Muñoz (2000). Por esa razón en el Ecuador se promulga la Ley Orgánica de Educación Superior, que da el marco legal de formación teórica práctico para que el aspecto académico e investigativo esté sustentado en las prácticas preprofesionales y como parte de su formación académico laboral, las empresas se integran a este proceso innovador de formación, no por obligación sino por una necesidad de beneficio mutuo para la sociedad y la persona en la solución de problemas comunes.

Los problemas presentes en la práctica social no son objeto de análisis y punto de partida para desarrollar el proceso docente educativo, Rodríguez y Muñoz (2000). La oportunidad que se presenta es que el estudiante contribuya con una investigación en la solución de los problemas de la empresa, mediante esta interrelación teórica y práctica de una de las funciones importantes de la empresa que es la función de Administración de Operaciones, esta investigación de los problemas puede centrarse, por ejemplo, a la mejora de la productividad y desarrollo de valor agregado de los productos y servicios que el mercado demande, que son uno de los temas del contenido de la asignatura que se

dicta en la teoría y que requiera urgentemente el país de profesionales que desarrollen dicha gestión para el logro de ventajas de competitividad en el mercado local, nacional e internacional.

Todos los docentes no siempre se sienten responsabilizados, con el desarrollo de la actividad laboral, Rodríguez y Muñoz (2000). Coincide que uno de los mayores problemas de responsabilidad social que tienen los docentes al no tener disponible la posibilidad de evidenciar el cumplimiento de un proceso formativo y de carácter profesional, en la cual pueda evidenciar que el contenido y enseñanza de los temas teóricos de la asignatura son compatibles con la realidad práctica. Para tal razón hoy existe un marco legal, que también garantiza una educación formativa interrelacionada con el sector productivo; asimismo, el proyecto de desarrollo del Buen Vivir y su correspondiente Matriz Productiva del Ecuador, generadores de un Plan de Desarrollo Económico y Social en la que participan en este cambio los administradores de empresas, Plan del buen vivir (2013).

La actividad académica está valorada en una jerarquía mayor que la laboral, Rodríguez y Muñoz (2000). Desde luego, los fundamentos de toda ciencia como la Pedagogía repercuten sus principios y leyes en la aplicación práctica de acuerdo a los conocimientos científicos que el ser adquiere en su formación teórica y científica.

Para el autor la relación entre el contenido y la forma que se dan en la vinculación de los componentes, académicos, laboral y con presencia de la investigación es esencial para vincular la teoría con la práctica profesional en todos los niveles estructurales del proceso de formación de los profesionales. Esta relación es didáctica, de forma holística con el resto de las categorías didácticas las cuales posibilitan el acercamiento del estudiante universitario a la práctica profesional, la relación didáctica entre las categorías del proceso

de formación se da sobre la base de la independencia de cada una de ellas, sobre la relación que se manifiesta como ley entre todas para vincular al profesional en formación con conocimientos, habilidades y valores con su realidad profesional y social. El vínculo de la teoría con la práctica profesional se logra esencialmente mediante el componente académico y laboral, a nivel de asignatura se precisa mediante las prácticas profesionales y sus tipos en función del objeto de la profesión de la carrera, las que posibilita la vinculación del contenido teórico y práctico profesional en función de la lógica de la profesión de cada carrera.

1.4.2. Las prácticas preprofesionales en la asignatura de Administración de Operaciones en la formación del profesional de Administración de Empresas.

Las prácticas preprofesionales, así se definen por la ley de Educación Superior en el contexto ecuatoriano las práctica profesionales, cobran importancia en los actuales momentos en la formación profesional, por cuanto en esta etapa los contenidos adquiridos, la clase (académico), se vinculan a un ambiente totalmente diverso que es el entorno empresarial en que existen diversos elementos del medio productivo y social que el estudiante tiene que familiarizarse; este entorno con una cultura diferente, con personas que tienen características que desempeña con comportamiento organizacional, impactan al profesional en formación que incursiona en una empresa, asimismo, se enfrenta a una realidad de comportamiento que exige responsabilidad y solución de problemas, como manifiesta también Rojas (2015).

El docente debe generar acciones para superar la incertidumbre del resultado de una actividad laboral compatible con los conocimientos impartidos en clase, especialmente cuando la empresa considera al estudiante, una persona más dentro de la plantilla de personal y del que espera resultados favorables en el trabajo.

En el contexto ecuatoriano se debe considerar como un componente en el currículo, las prácticas preprofesionales tiene un marco legal establecido en el Reglamento de Régimen Académico (2013), que manifiesta: son actividades de aprendizaje orientadas a la aplicación de conocimientos y al desarrollo de destrezas y habilidades específicas que un estudiante debe adquirir para un adecuado desempeño en su futura profesión. Estas prácticas preprofesionales deberán ser laborales y se realizarán en el entorno empresarial o comunitario, público o privado, adecuado para el fortalecimiento del aprendizaje. Las prácticas pre profesionales o pasantías son parte fundamental del currículo conforme se regula en el presente reglamento.

El proceso de prácticas preprofesionales en la actualidad es obligatorio y forma parte del proceso de formación de todo profesional en pregrado en la universidad pública y privada, intención importante para sustentar la propuesta que el autor presenta, de la vinculación de la teoría y práctica profesional, en el contenido de la asignatura de Administración de Operaciones, para garantizar que exista una sistematización apropiada como forma de enseñanza-aprendizaje, el Reglamento de Régimen Académico entró en vigencia el 12 de noviembre de 2013 y las universidades deberán encarar y aportar con propuestas curriculares que garanticen el cumplimiento de dicho proceso de integración académico-laboral.

El resultado de las prácticas preprofesionales, evidencia que los estudiantes adquieren experiencia que le favorece en su empleabilidad o emprendimiento de nuevos negocios lo cual posibilita que la empresa a futuro tomará en cuenta sus resultados como profesional para posible candidato a reintegrarse a la empresa, ocupando cargos de nivel medio a funciones de gerente. La aceptación de los estudiantes como futuros trabajadores de la empresa puede servir de motivación para que el estudiante en su desempeño

preprofesional tenga interés, responsabilidad, compromiso y adquiere más habilidades prácticas en su desempeño como profesional.

El profesional en formación enfrenta una realidad, que cobra mayor importancia al movilizar su interés cada vez más hacia el aspecto social, en este caso al trabajo, pero con una preparación que garantice la eficacia y eficiencia de su desempeño laboral específico como administrador de empresas, cuyas acciones comprometen seriamente la supervivencia económica y social de la empresa productiva, a su vez propicie el desarrollo de la sociedad y de él como persona en su entorno social.

Matos y Pérez (2012), manifiestan, que en la actualidad los avances de la ciencia, la tecnología y el desarrollo social, como procesos que están estrechamente relacionados, imponen a las diferentes instituciones la formación de un estudiante capaz de insertarse en la práctica con una preparación que le permita estar al alcance de dichos procesos. Estos autores corroboran que cada día cobra mayor fuerza la necesidad de formar un estudiante capaz de movilizar su actividad a la vida social y fundamentalmente a lo laboral, atendiendo a sus raíces, a su tradición y su historia, donde pueda poner en práctica los conocimientos aprendidos durante su formación.

Para Matos y Pérez (2012), indican, que en la formación profesional, varios son los intentos por mejorar la calidad de sus procesos, buscando en ello un mejor egresado, sin embargo, indican a su vez los mencionados autores, que todavía no resultan suficientes los aportes en ese sentido; autores como Téllez (2005), Domínguez (2007), Luengo, Luzón y Torres (2008) y Estévez (2009), entre otros, han contribuido desde sus investigaciones a particularizar en aspectos necesarios para la formación del estudiante y la calidad de dicho proceso formativo.

Sin embargo, hay que considerar que los ambientes de formación y en especial de trabajo como práctica, influyen directamente en el comportamiento de la personalidad del futuro profesional, las influencias personales y sociales pueden generar o contribuir positiva o negativamente en la personalidad del individuo, de ahí el cuidado que hay que tener con las influencias, fundamentalmente de trabajo que pueda ejercer sobre sí mismo, no obstante la educación en valores como construcción individual, es de vital importancia para todo tipo de formación profesional.

Las prácticas preprofesionales en el modelo del profesional de Administración de Empresas, responde al objeto de la profesión donde el estudiante debe vincular el contenido teórico en el contenido práctico profesional y además identificar el tipo de práctica preprofesional de esta asignatura.

El autor de este trabajo, propone al respecto: el administrador de empresas, planifica, organiza, dirige y evalúa un proceso administrativo, indica el modo de actuación del profesional. Estas funciones deben ser enseñadas al estudiante en su formación académico-laboral por medio de la vinculación de la teoría con la práctica profesional, pues se convierten en las funciones esenciales que debe desarrollar el profesional de Administración de Empresa, a la cual corresponden tributar las asignaturas que conforman el currículo de la carrera.

La lógica del proceso productivo tiene que ser considerada en este profesional para desarrollar su práctica profesional, en la que exige que el hilo conductor para organizar las actividades preprofesionales, tenga la lógica del proceso administrativo.

El autor al considerar esta regularidad que se logra en el contexto de la educación superior y en las carreras, que utilizan la lógica de la profesión como lógica de la formación, propone que, para desarrollar el contenido práctico profesional en la asignatura de

Administración de Operaciones, debe concebir tipos de prácticas preprofesionales para la actividad laboral de los estudiantes, basado en el objeto de la profesión en la carrera de Administración de Empresas.

Los tipos de prácticas preprofesionales se plantean de acuerdo a los procesos administrativos, es decir, a los problemas profesionales del administrador de empresas en las que en su alcance tiene un papel fundamental para obtener el modo de actuación profesional. Este autor sugiere que las prácticas preprofesionales, en carrera de Administración de Empresas se correspondan con las funciones que hace este profesional de acuerdo al objeto de la profesión que son: planificar, organizar, ejecutar y evaluar. Esta concepción no ha sido estudiada ni abordada en el contenido de las asignaturas de la carrera.

Se definen de acuerdo a las funciones del administrador de empresas los tipos de prácticas que deben realizar los profesionales para vincular a teoría con la práctica, estas son:

Prácticas de Planificación. - Es operacional se planifican los recursos de Producción dentro de un marco temporal a corto, mediano y largo plazo. Aquellos que especifican los detalles como deberán alcanzarse los objetivos. Los recursos deben estar planificados a tal punto que sean utilizados productivamente, para lograr los fines establecidos (lo que se tiene que hacer) al igual que de los medios (cómo se va hacer). Los recursos de una empresa como mano de obra, materiales (insumos) y maquinarias son los requerimientos esenciales de la producción, donde la planificación juega un papel estratégico.

En la práctica preprofesional de Planificación en la asignatura de Administración e Operaciones se contribuye a este objetivo de la carrera propiciando el vínculo teórico y práctico en condiciones laborales con el estudio, de las herramientas que son utilizadas para desarrollar la planificación, tales como Pronósticos y sus técnicas de aplicación,

indicadores económicos, mínimos cuadrados, presupuestos de horas hombre, costos de producción y la planificación de los propios inventarios y gestión de calidad.

Prácticas de Organización. – Función operacional que permite al profesional como organizar la estructura organizacional de los recursos humanos, a fin de definir las responsabilidades de funciones asignadas a determinadas personas involucradas en la producción de un producto en diferentes niveles jerárquicos, con el fin de gestionar el talento humano en el logro de la eficiencia en el manejo de los recursos humanos.

En la práctica preprofesional de Organización en la asignatura de Administración e Operaciones se contribuye a este objetivo de la carrera propiciando el vínculo teórico y práctico en condiciones laborales con el estudio de los niveles jerárquicos de desempeño de funciones asignadas al personal de la organización en el área de la función de Operaciones, los otros recursos como materiales y maquinarias, con el objetivo de garantizar la eficiencia y eficacia de los recursos, para la gestión de la producción de un producto.

Prácticas de Ejecución. - Es la actividad de modo de actuación muy importante para el profesional que dirige, ejecuta y coordina las acciones planeadas para la producción. En la ejecución se desarrolla la dirección y liderazgo como un modo de actuación que permita garantizar el logro de los objetivos determinados en la Administración de Empresas.

En la práctica preprofesional de Ejecución en la asignatura de Administración de Operaciones se contribuye a este objetivo de la carrera propiciando el vínculo teórico y práctico en condiciones laborales con la ejecución de los planes de producción, elaborar y ejecutar estándares de calidad, se desarrolla el inventario de los materiales como insumos de la producción.

Prácticas de Evaluación. - Valorar el desempeño de las actividades planificadas y organizadas para el logro de los objetivos determinados en el proceso de la producción de productos mediante las actividades desarrolladas de la Administración de Operaciones, etapa que permite desarrollar las prácticas de toma de decisiones para la mejora continua de los procesos.

En la práctica preprofesional de Evaluación la asignatura de Administración de Operaciones se contribuye a este objetivo de la carrera propiciando el vínculo teórico y práctico mediante el análisis de las herramientas que son utilizadas para desarrollar la evaluación, tales como índices de productividad de Mano de Obra. Materiales y Maquinarias y sus técnicas de aplicación, indicadores de gestión de Rotación de Inventarios, Análisis ABC, Lote Económico de inventarios, Regla 80-20, análisis de Causa Efecto, Monitoreo de Procesos, Programación PERT, evaluación de presupuestos de horas hombre y costos de producción utilizando los programas de software de Microsoft Project, Program Operation Manager (POM), Labsag, entre otros.

Las definiciones realizadas sobre los tipos de prácticas profesionales en la asignatura de Administración de Operaciones de acuerdo al objeto del profesional, posibilita la vinculación de la academia y lo laboral en condiciones de la empresa, por medio de estos tipos de prácticas preprofesionales en la asignatura de Administración de Operaciones , se contribuye a vincular el contenido de la teoría y práctica profesional en función de la lógica esencial de la profesión de Administración de Empresas, concepción no estudiada, no tratada con anterioridad en la enseñanza de la asignatura de Administración de Operaciones, pues se ha podido constatar en la literatura científica realizada, predomina los métodos de estudios de casos, ABP (aprendizaje basado en problemas), y en la propuesta de esta investigación se utiliza esencialmente desde la didáctica la relación

contenido-formas como categorías de acercar la formación del profesional a la lógica esencial de la profesión.

Los tipos de prácticas que realiza el estudiante están enfocadas a temas del contenido de la asignatura de Administración de Operaciones, enmarcadas en el modo de actuación del profesional del proceso administrativo de planear, organizar ejecutar y evaluar, en temas de productividad, planeación y pronóstico de la demanda, gestión de inventarios y gestión de calidad, los cuales son objetivos esenciales de la asignatura de Administración de Operaciones y tributan directamente al objeto de la profesión en la Administración de Empresas.

1.5. Conclusiones del capítulo.

En este capítulo se abordaron los fundamentos teóricos sobre vinculación de la teoría con la práctica profesional en el contenido de la asignatura de Administración de Operaciones en la carrera de Administración de Empresas; precisando las consideraciones sobre el vínculo de la teoría con la práctica profesional en el currículo de esta carrera lo que permitió definir el contenido de la asignatura de Administración de Operaciones en función de la esencia de la profesión y la definición de las prácticas preprofesionales en la asignatura para la formación del administrador de empresas, utilizando el componente académico y laboral, como forma organizativa, para acercar al profesional su contexto empresarial y social.

Se consideran como hilo conductor para definir los tipos de prácticas preprofesionales, la lógica de la profesión del administrador de empresas en la organización de las prácticas en la asignatura de Administración de Operaciones, tales como: planificar, organizar, dirigir y evaluar los procesos administrativos.

Capítulo 2. Propuesta curricular para vincular la teoría y la práctica profesional en el contenido de Administración de Operaciones en la carrera de Administración de Empresas.

Introducción.

En el presente capítulo se presenta el planteamiento de una propuesta curricular para vincular la teoría y la práctica profesional, en el contenido de la asignatura de Administración de Operaciones; se caracteriza el contenido de la asignatura y la fundamentación Psicopedagógica de la propuesta para vincular la teoría y la práctica en el contenido de Administración de Operaciones, se plantea la propuesta curricular y sus etapas de diseño, ejecución y evaluación y la propuesta del programa para vincular la teoría y la práctica profesional en el contenido de la asignatura de Administración de Operaciones en el administrador de empresas y las indicaciones metodológicas para la aplicación de la propuesta curricular en la asignatura.

2.1. Caracterización del contenido de la asignatura de Administración de Operaciones en la Carrera de Administradores de Empresas.

El contenido de la asignatura de Administración de Operaciones en la carrera de Administración de Empresas, está estructurado en 64 horas, distribuidas en 4 horas semanales, el mismo se caracteriza por el contenido teórico en clases donde predomina el método de exposición por parte de docentes. La actividad de aprendizaje de los estudiantes se limita a la solución de situaciones, eminentemente teóricas, desvinculadas de la práctica empresarial.

Al analizar el contenido de la asignatura de Administración de Operaciones en el plan de estudios de la carrera de Administración de Empresas, se aprecia que el diseño teórico en

el plan de estudios no tiene una relación entre el objeto y el contenido de la asignatura y el desempeño del profesional de esta carrera.

La estructura curricular actual del contenido de Administración de Operaciones obedece a conceptos teóricos de la asignatura, pues se agrupan los contenidos de esta asignatura en un semestre, el cual carece de actividades prácticas que acerquen al estudiante a su desempeño como administrador de empresas.

En el Anexo 1, se expone el sílabo de la asignatura que se imparte en la actualidad, se puede apreciar que no se plantea en los objetivos las necesidades de las prácticas preprofesionales, el proceso de aprendizaje se ejecuta en el plano teórico y no aparece el acercamiento de esta teoría a los problemas o situaciones profesionales del perito de Administración de Empresas. Las formas en que se estructura el contenido de dicho programa son esencialmente académicas, donde predomina la clase teórica como forma esencial de este profesional.

Al analizar los resultados de aprendizaje de los estudiantes, se deduce que estos deberán demostrar la solución de los problemas, pero se aprecia que la solución de los problemas se hace con el predominio de la actuación del profesor mediante ejemplos seleccionados de un texto básico, o elaborados por los profesores de acuerdo a su experiencias o ejercicios predeterminados en la literatura. Se destaca en esta valoración, que predomina una explicación fundamentalmente teórica y académica, de un contenido real de los problemas empresariales que debe enfrentar el administrador de empresas.

El contenido se estudia en cuatro temas, cada tema hace énfasis en el sistema de conocimientos, donde se destacan teorías, conceptos y ejemplos teóricos, no existe una intención para la actividad práctica ni en lo académico, ni relacionado con el sistema de

habilidades que necesita el profesional de Administración de Empresas, desde el contenido de Administración de Operaciones en función de la esencia de la profesión.

En las tutorías declaradas en el sílabo, las actividades independientes de cada tema, se orientan más a la apropiación del conocimiento teórico que al desarrollo de acciones relacionadas con las habilidades que necesita este profesional, dichas habilidades no están declaradas como parte del contenido de esta asignatura para el administrador de empresas, esta orientación se declara como intento de actividades investigativas del estudiante, este propósito no se logra en la práctica.

En la estructura del sílabo de la asignatura que se imparte en la actualidad, se refleja en su valoración, no contiene como parte de este contenido actividades prácticas que acerquen al profesional de Administración de Empresas a los problemas profesionales, el tiempo que se le asigna a la asignatura es limitado y se prioriza la teoría sobre la práctica profesional para resolver los problemas profesionales que esta asignatura como parte del ejercicio de la profesión debe tributar al administrador de empresas.

El autor de esta investigación al analizar el sílabo de la asignatura que se imparte en la actualidad, asume como necesidad que el contenido de Administración de Operaciones debe re-estructurarse curricularmente para cumplir con los objetivos en función del modo de actuación del administrador de empresas de la forma siguiente:

- En el contenido de la asignatura de Administración de Operaciones deben precisarse los problemas profesionales de esta asignatura que contribuyen a la esencia de la profesión del administrador de empresas.
- Debe elaborarse el objeto de la asignatura en función de los problemas profesionales del administrador de empresas.

- El objetivo de la asignatura y los resultados de aprendizaje deben planificarse y ejecutarse en función del vínculo de la teoría con la práctica profesional.
- Organizar el contenido y el tiempo como expresión de las formas organizativas para el tratamiento teórico y práctico profesional.
- Estructurar en la lógica de la propuesta el componente laboral (forma), mediante las prácticas preprofesionales que posibiliten la actividad teórica y práctica profesional.
- Definir los tipos de prácticas preprofesional en la asignatura y acercar al estudiante a los problemas profesionales en las condiciones laborales.

Los medios de enseñanza, que deben ser utilizados para vincular la teoría con la práctica profesional, en el contenido de la asignatura deben ser los mismos medios de la actividad profesional, tales como: reglamentos, normativos, programas aplicados de la profesión.

La evaluación debe ser concebida como la medida en que se valoran los objetivos elaborados para la vinculación de la teoría y práctica profesional en la formación de los estudiantes.

Estas consideraciones desde la didáctica de la Educación Superior se tendrán presentes para estructurar la propuesta curricular, que posibilite la vinculación de la teoría y la práctica profesional en la asignatura de Administración de Operaciones en función de la esencia de la profesión del administrador de empresas.

2.2. Fundamentación psicopedagógica, sociológica y filosófica de la propuesta curricular para la vinculación de la teoría y práctica profesional en el contenido de la asignatura de Administración de Operaciones.

La propuesta curricular para vincular la teoría y la práctica profesional en el proceso de enseñanza de la asignatura de Administración de Operaciones, se fundamenta en las principales tendencias que existen en el diseño curricular y se toma el enfoque de la posición histórico cultural donde se trata de establecer un vínculo de interrelación entre el estadio socio-económico de la sociedad y su expresión en el objeto de estudio de la carrera.

La propuesta curricular como plan de acción genera propuestas de cambio, responde a transformar el estado real al estado deseado del estructurado curricularmente, las actividades entre estudiantes y profesores para lograr los objetivos.

En esta propuesta se hace énfasis en el contenido teórico y práctico que debe estar incluido en el programa de la asignatura de Administración de Operaciones, asignándole al mismo formas de razonamiento, producción de juicios, enfrentar situaciones concretas y complejas para tomar decisiones; sobre la base de la elaboración de una propuesta para que los procesos generen la interrelación de contenidos prácticos vinculados con la teoría en el programa de la asignatura de Administración de Operaciones.

La propuesta se fundamenta en la teoría curricular, al expresar en el lenguaje pedagógico la expectativa social en cuanto al modo de actuación práctico, que es esencial en los profesionales de Administración de Empresas desde los contenidos de Administración de Operaciones.

Se aprecia la dinámica propia de las leyes y categorías didácticas en el currículo, las cualidades del profesional que se necesita formar, así como su organización en el proceso docente de los diferentes niveles estructurales del proceso de formación (carrera-asignatura), se parte de los contenidos teóricos estructurados en el programa de la asignatura vigente para incorporar el contenido práctico en la propuesta curricular.

La propuesta se plantea sobre la base de la dinámica del proceso curricular, en la educación superior, está orientada pedagógicamente a abandonar el tratamiento de orientación del contenido solo desde la teoría e incorporar diferentes actividades prácticas en el proceso de formación en sus dos componentes (académico-laboral), el tipo de actividad laboral que realice el profesional, en formación, facilita la estructuración de proyectos, operaciones intelectuales, la solución de situaciones problemáticas propias de la carrera, mediante la propuesta de métodos que propicien el aprendizaje activo en su profesión, de acuerdo a la lógica de esta.

Se estructura la propuesta sobre la base de los problemas actuales y perspectivas del profesional, con la del componente académico, laboral, por medio de los diferentes tipos de prácticas pre-profesionales de acuerdo a las funciones esenciales del objeto de estudio del profesional de Administración de Empresas.

La concepción psicológica de la propuesta se basa en el modelo Histórico-Cultural (L.S. Vigotsky), a partir de concebir la propuesta curricular como un enfoque social y no solo un proceso de realización individual, con actividades de reproducción y producción mediante la vinculación teórica y práctica del contenido de Administración de Operaciones; se expresa en la propuesta las ideas de Talízina (1988), a partir de un diseño curricular al integrar la teoría con la práctica profesional desde los objetivos identificados en el perfil del profesional y los objetivos de la práctica laboral en función de los objetivos

de la asignatura de Administración de Operaciones; la concepción de asignatura que se propone contiene la teoría y la práctica profesional como un proceso único con una orientación del profesional a cumplir con su compromiso con la empresa y la sociedad.

El principio de la teoría y la práctica profesional como postulado general y esencial para integrar el contenido en la asignatura, sirve de punto de partida para la vinculación del contenido teórico y práctico en los profesionales de Administración de Empresas, pues facilita vincular conocimientos teóricos a situaciones prácticas y argumentar teóricamente las realizaciones prácticas, ejemplificar las posiciones teóricas con situaciones prácticas; vincular la enseñanza en distintas situaciones que reflejan los problemas y logros sociales al organizar el contenido de Administración de Operaciones, por lo tanto está dirigido precisamente desde el currículo de la asignatura para lograr y mejorar la falta de habilidad del egresado de vincular conocimientos teóricos y prácticos en la solución de problemas propios de la profesión, según las necesidades sociales en el contexto en que se desarrolla el profesional.

Se le atribuye un enfoque Holístico-Sistémico a la propuesta que posibilita la ubicación de lo académico y laboral en tiempo y espacio, presupone lo sistémico entre las leyes, categorías didácticas y funciones del proceso del administrador de empresas desde el estudio de la Administración de Operaciones, lo que implica que la estrategia que se propone tribute a la formación del profesional, con cada una de las etapas que se propone tomando como sustento los fundamentos del currículo y su expresión en la formación del profesional del área de Administración de Empresas.

Para la actividad práctica educativa, la filosofía de la educación proporciona los fundamentos teóricos básicos y lo esencial de la propia pedagogía que permite orientar

las bases teóricas, leyes, psicológicas y epistemológicas que se consideran como instrumentos de la acción educativa.

La propuesta de este autor conlleva a orientar al ser humano a convivir con una realidad a través de la formación educativa que contribuya a elevar a los niveles de un buen vivir, tanto espiritual como material. La filosofía educativa tiene un reto de cómo encontrar la forma de ser académicamente efectiva para los practicantes.

Ramos (2000) plantea: analizando entonces a la actividad educativa referida no a su expresión en el marco de la familia de las relaciones sociales del individuo o de la influencia de los medios de comunicación masiva; sino al proceso conscientemente realizado, responsable y con sustento encargado por la sociedad a la escuela y ejecutado por el maestro en su salón de clases, se puede entender a la misma como aquella actividad orientada a través de proceso enseñanza–aprendizaje, a transmitir y aprehender activamente los conocimientos fundamentales acumulados por la humanidad; a formar habilidades, hábitos, competencias y valores imprescindibles para que el individuo pueda enfrentar adecuadamente la solución de los problemas que la vida planteará; y a modelar capacidades y la conducta del hombre para su inserción activa y eficaz en la sociedad y a la convivencia armónica con sus semejantes.

Esta posición de Ramos (2000) deja claro que el ser humano con sus capacidades de conocimientos teóricos de nada le serviría si no contribuye a la solución de los problemas que plantea un contexto determinado, como son los problemas de la empresa como célula de la sociedad que contribuye al desarrollo económico y social de una sociedad.

2.3. Propuesta curricular para la vinculación de la teoría con la práctica profesional en el contenido de Administración de Operaciones en la carrera de Administración de Empresas.

La propuesta curricular está orientada a estructurar el contenido de la asignatura de Administración de Operaciones, con una organización lógica que responda a la necesidades que tiene el profesional de la Administración de Empresas, para solucionar problemas declarados en la práctica empresarial del contexto ecuatoriano, lo que exige una propuesta curricular flexible, es decir, se puede adoptar el tiempo y el espacio que necesita el desarrollo del contenido de Administración de Empresas a las condiciones reales de la práctica laboral, para la solución de problemas reales del contexto empresarial-social donde los profesionales sean actores principales en la ejecución teórica y práctica profesional con el contenido de la asignatura de Administración de Operaciones, con una nueva orientación para la práctica profesional en función de la esencia de la profesión.

La propuesta se estructura sobre la base de la armonía de los contenidos teóricos-prácticos profesionales, mediante el componente académico y laboral en la carrera de Administración de Empresas, no debe abarcar solamente los contenidos con un tratamiento teórico, sino que debe incluir acciones tendentes a desarrollar las habilidades prácticas del profesional de Administración de Empresas; esta propuesta está orientada a mejorar las insuficiencias teóricas y prácticas en lo profesional que tienen los graduados de la carrera de Administración de Empresas en la solución de problemas profesionales reales en su contexto social. Se propone una propuesta curricular que acerca al profesional a su objeto de su profesión, desde las prácticas preprofesionales en el contenido de la

asignatura de Administración de Operaciones concebidas como parte del tiempo y el espacio en el modelo del profesional y su plan de estudio.

Se construye la propuesta curricular de la vinculación de la teoría con la práctica profesional del contenido de la asignatura de Administración de Operaciones, sobre la relación necesaria del contenido teórico que establece el programa y los conocimientos, habilidades y valores necesarios y reales para la empresa, exige mediante un diseño estructurado entre lo académico y laboral y acciones de investigación en el profesional generados por las propias tareas de la práctica laboral, donde se especifique en función de las necesidades profesionales los tipos de prácticas preprofesionales, como establece la Ley Orgánica de Educación Superior y el Reglamento de Régimen Académico para los currículos de una enseñanza dirigida a vincular la formación profesional con la vida práctica, Reglamento de Régimen Académico (2013).

Lo que conlleva en la estructuración de la propuesta curricular desde la teoría de los procesos conscientes en la que se desarrolla la formación curricular de la educación superior, al considerar un enfoque holístico de los problemas, objetivos, contenidos, métodos, formas y evaluaciones en un tipo de proceso docente-educativo teórico-práctico, que tenga como escenario la actividad académica y la práctica profesional como forma de acercar al profesional de la carrera de Administración de Empresas a su objeto de la profesión, desde el contenido de la asignatura de Administración de Operaciones.

Esa concepción posibilita en el programa del contenido de la asignatura de Administración de Operaciones, introducir experiencias, prácticas, pasantías, proyectos, situaciones educativas que rompa con la estructuración del programa de la asignatura de Administración de Operaciones que actualmente tiene. Se estructura el componente laboral con los tipos de prácticas preprofesionales que se proponen para vincular el

contenido teórico-práctico profesional en la asignatura de Administración de Operaciones. Estos tipos de prácticas preprofesionales se definen en función de la esencia de la formación del administrador de empresas.

Las prácticas preprofesionales que se estructuran en el componente laboral para lograr la vinculación de la teoría con la práctica profesional, están relacionadas en el proceso administrativo objeto de estudio del profesional de la Administración de Empresas, en el cual la Administración de Operaciones debe tributar a través de actividades teóricas y prácticas de planeación, organización, ejecución y evaluación del proceso administrativo. Se concibe una propuesta que se elabore sobre la base de vincular el proceso académico con el proceso laboral, que generen actividades de búsqueda por parte del estudiante que lo lleve a investigar con práctica real empresarial, mediante acciones en la forma y el método productivo, concepción curricular diferente al establecido actualmente. Ello implica la participación activa de profesores y estudiantes que interactúan en el desarrollo del proceso de formación en las clases y en las prácticas laborales para construir preguntas, críticas y reflexionar la realidad profesional.

El diseño y ejecución didáctica de un currículo a nivel de asignatura que transite los conocimientos teóricos hacia la vinculación de las habilidades prácticas, que propicie una filosofía de transformación en los profesionales en formación, por medio de situaciones profesionales reales propias de la Administración de Empresas, donde no se fragmente el contenido ni se vea una separación entre la carrera, la empresa y la sociedad; entre la teoría y la práctica profesional entre la formación y la profesión entre la enseñanza y el aprendizaje, el cual hay que concebir de acuerdo a la dinámica complejidad del mundo actual que exige, entre otras condiciones, el énfasis especial en la vinculación de la enseñanza con la realidad social.

La propuesta curricular se concibe desde la necesidad social, es decir, el vínculo Universidad-Sociedad, necesidad formulada por los profesionales sobre una base epistémica donde no se limite solo la formación del profesional con necesidades frecuentes de las prácticas inmediatas que afectan la formación teórica necesaria en el profesional, sino que está presentado a la vinculación de la práctica a la teoría con un papel protagónico del estudiante desde la propia concepción del contenido curricular, atendiendo a las necesidades de formación teóricas (conocimientos) y prácticas (habilidades), pero no fragmentados, sino relacionados desde la lógica de la profesión, donde se aplican los métodos de enseñanza propios del área de la ciencia que estudia; la concepción curricular que se propone exige la organización de prácticas educativas de carácter profesional, que proyecte la solución de problemas alrededor de soluciones concretas.

Las razones más significativas de esta propuesta curricular para el contexto social ecuatoriano, están dadas porque se propone que el currículum de los administradores de empresas, tengan un contenido de la asignatura de Administración de Operaciones pertinente en tiempo y espacio, organizados en un periodo con más horas dedicadas a la práctica, que posibilite mantener los contenidos teóricos que aborda el programa, cambia la estructuración lógica del contenido de la asignatura, lo que explica incorporar las prácticas preprofesionales como parte del diseño del contenido, que acerquen al profesional a su medio laboral y social, pues el fin último de esta propuesta es la transformación de un profesional en un modo de actuación orientada a su realidad, y para ello es imprescindible una propuesta curricular del contenido donde integre la teoría y la práctica en función de los problemas profesionales.

2.3.1. Planteamiento de la propuesta curricular para vincular la teoría con la práctica profesional en los contenidos de la asignatura de Administración de Operaciones.

Según Horruitiner (2006), la propuesta curricular, como un proceso dinámico y continuo de transformación curricular, precedido por la preparación de los profesores para el resultado de la aplicación metodológica del contenido, esta concepción facilita el concepto del currículo y pone de manifiesto el protagonismo que se espera del profesor y el estudiante para comprender el modelo de actuación profesional, concretarlo en los objetivos, contenido y método en la asignatura, con la cual organiza y asume actitud de crítica y de reformulaciones de perfeccionamiento. La transformación curricular contenidas en el programa con un nuevo enfoque, formativo sientan las bases para dar solución a los problemas profesionales.

El autor de esta investigación asume el concepto de Horruitiner y plantea siguiendo la lógica de este autor, que los elementos para la construcción de la propuesta curricular, para vincular la teoría y la práctica profesional en el contenido de la asignatura de Administración de Operaciones de la carrera de Administración de Empresa y adopta las etapas del diseño curricular planteado por Álvarez de Zayas: Diseño, Ejecución y Evaluación las cuales son consideradas para la elaboración de la propuesta.

Comprende, diferentes acciones para tomar decisiones y conseguir mejores resultados en la obtención de los objetivos previstos, la propuesta se refiere a actividades en cada etapa que mejoran el proceso de formación desde diferentes aspectos que influyen para el profesor, para el estudiante, para los tutores de empresa y para el currículo.

Se diseña partiendo del currículo actual, dado que la estructuración del contenido de la asignatura de Administración de Operaciones no vincula la teoría con las prácticas

preprofesionales, para lograr los objetivos previstos en el modelo del profesional, a través de sus asignaturas. En la propuesta curricular que se propone, estructura la relación entre las actividades teóricas y prácticas profesionales que debe realizar un profesional de forma integral, se hace énfasis en los elementos del contenido y las formas de organización, desde la concepción y ejecución didáctica de las necesidades de las prácticas profesionales en el currículum en la asignatura de Administración de Operaciones del administrador de empresas. La propuesta posibilita la formación teórica y práctica profesional que le falta hoy a este profesional para aplicar la teoría a los problemas reales. Es una alternativa didáctica que estructura y vincula la teórica y práctica profesional entre sí, tomando como hilo conductor el modo de actuación que debe tener el administrador de empresas para contribuir a alcanzar los objetivos previstos en el modelo del profesional.

Estas etapas, relacionadas entre sí, posibilitan desde la concepción del contenido teórico y práctico profesional en función de la profesión, lo que se logra esencialmente mediante la estructuración de las prácticas preprofesionales en el currículo de la asignatura de Administración de Operaciones y se expresa la medida en que se vincula la práctica profesional con el contenido teórico previsto en los objetivos.

La estrategia y sus etapas que se proponen en la propuesta de formación curricular para el contenido de la asignatura de Administración de Operaciones en el administrador de empresas, sigue la misma lógica que se plantea por los diferentes autores como Álvarez de Zayas (1992), Díaz M. de M. (2005), Jiménez (2000), al analizar la teoría curricular.

Se propone las etapas de acuerdo a los conceptos y leyes de los procesos conscientes, en que se desarrolla la formación curricular en la educación superior; donde se toma como aspectos curriculares el problema, el objeto, el objetivo, el contenido y el método en su expresión externa, la forma, medios y evaluación en la concepción curricular, en el que

se pone de manifiesto las leyes y categorías que caracterizan el proceso de formación del profesional.

2.3.2. Planteamiento de la propuesta.

Las etapas, de diseño, ejecución y evaluación curricular para lograr la vinculación de la teoría y la práctica en la asignatura de Administración de Operaciones en la carrera de Administración de Empresas y los tipos de prácticas preprofesionales en función de la lógica de esta profesión, se plantea de la forma siguiente.

Etapas de diseño.

En esta etapa se precisan en el currículo las necesidades del modelo del profesional, constituyen el punto de partida para establecer la configuración del diseño de la asignatura, si consideran las necesidades de la teoría y la práctica profesional en el contenido de Administración de Operaciones para resolver los problemas profesionales. Estas necesidades se plasman en el proceso curricular, cuyo diseño se realiza sobre la base de las categorías y leyes del proceso de formación en la Educación Superior.

Objetivo:

Configurar el diseño de la asignatura de la asignatura Administración de Operaciones para vincular el contenido de la teoría y la práctica profesional, para resolver los problemas profesionales de la carrera de Administración de Empresas.

Acciones metodológicas de la etapa de diseño

- Definir problemas profesionales del contenido de Administración de Operaciones en función del modelo de actuación profesional.
- Determinar el objeto de estudio de la asignatura.

- Elaborar los objetivos que expresan la vinculación de la teoría con la práctica profesional en el contenido de Administración de Operaciones.
- Seleccionar el contenido que se tendrá en cuenta para la vinculación de la teoría con la práctica profesional.
- Establecer el tiempo dedicado a las actividades teóricas y prácticas, como forma para estructurar el componente laboral.
- Concretar el contenido teórico-práctico profesional de los tipos de prácticas preprofesionales, en función del objeto de la profesión del administrador de empresas.
- Diseñar los métodos de enseñanza que permitan vincular la teoría con la práctica profesional, en la actividad del estudiante, profesor y tutores de empresa.
- Diseñar las formas y medios para desarrollar la vinculación de la teoría con la práctica (prácticas laborales) y sus tipos para el administrador de empresas.
- Diseñar la evaluación de la vinculación de la teoría con la práctica profesional.

Etapas de ejecución.

En esta etapa se precisan en el currículo las necesidades del modelo del profesional, en la cual se llevan a cabo la ejecución de las acciones planificadas en el diseño del currículo en el contenido de la asignatura de Administración de Operaciones para resolver los problemas profesionales planteados.

Objetivo

Ejecutar el diseño del programa de la asignatura de Administración de Operaciones para vincular el contenido de la teoría y la práctica profesional, para resolver los problemas profesionales de la carrera de Administración de Empresas.

Acciones metodológicas de la etapa de ejecución

- Se estructura la organización de las categorías didácticas previstas en el diseño del contenido de la asignatura y la actividad del profesor, el estudiante y tutores de empresa en las actividades teóricas y las prácticas profesionales.
- Se realiza una inducción a los estudiantes sobre las condiciones laborales de la vinculación de lo académico-laboral.
- Definir el contenido de los tipos de prácticas preprofesionales, de acuerdo a la teoría desarrollada en las clases, el componente académico se debe concebir en función del desarrollo de la práctica profesional.
- Establecer el papel que les corresponde tanto al estudiante, al profesor y al tutor de la empresa en las acciones de acuerdo a las condiciones académicas y laborales.

Etapa de Evaluación.

En esta etapa de acuerdo a las acciones planificadas y ejecutadas del contenido de la asignatura de Administración de Operaciones, para evaluar los resultados correspondientes.

Objetivo

Evaluar el diseño y ejecución del programa de la asignatura de Administración de Operaciones para vincular el contenido de la teoría y la práctica profesional, para resolver los problemas profesionales de la carrera de Administración de Empresas.

En esta etapa se evalúa la implementación del contenido de la teoría y práctica profesional, que demanda el objeto de la carrera de Administración de Empresas

Acciones metodológicas de la etapa de evaluación

- Evaluar el cumplimiento de los problemas profesionales del contenido de Administración de Operaciones en función del modo de actuación profesional.
- Evaluar la observancia de los objetivos de los tipos de prácticas preprofesionales.
- Verificar el desempeño del sistema de contenidos teóricos y prácticos profesionales en la asignatura de Administración de Operaciones.
- Evaluar los métodos utilizados en cada tipo de prácticas preprofesionales para el contenido teórico-prácticos de la asignatura de Administración de Operaciones.
- Valorar el modo de actuación de los estudiantes en el uso de medios que utiliza la empresa para resolver los problemas profesionales.
- Retroalimentar las recomendaciones que favorezca al proceso implementado y reestructurar el programa con los tipos de práctica implementado para vincular la teoría con la práctica profesional y su mejora continua.

La aplicación de estas etapas, con sus acciones metodológicas posibilita estructurar el contenido teórico y práctico profesional en la asignatura de Administración de Operaciones en la carrera de Administración de Empresas.

Esta propuesta curricular del contenido teórico y práctico profesional de la asignatura Administración de Operaciones, conlleva la ejecución por parte de los estudiantes los contenidos relacionados con el objeto de la profesión mediante diferentes tipos de prácticas profesionales, siguiendo las etapas concebidas para organizar curricularmente el contenido de la asignatura de Administración de Empresas, se toma como criterio que definirá las practicas preprofesionales, los tipos de procesos administrativos que realiza este profesional. En la propuesta curricular, para reestructurar el programa vigente, los contenidos de Administración de Operaciones, se organizan en el componente académico

y laboral, en función de los procesos que desarrolla el administrador de empresas como son: la planificación, la organización, la ejecución y evaluación, los cuales identifica el desempeño de este profesional a través de los tipos de prácticas preprofesionales que se presentan a continuación:

Prácticas de Planificación

En estas prácticas los estudiantes serán orientados por el profesor y los tutores de la empresa, mediante una guía (Anexo 2) que le facilite metodológicamente la realización de la práctica profesional, para vincularse con la función de planificar en la empresa, con la finalidad que el estudiante aplique en la práctica laboral la teoría estudiada sobre los recursos que requiere la producción de los productos que demanda el mercado mediante el uso de herramientas y técnicas de planeación.

Prácticas de Organización.

En estas prácticas los estudiantes serán orientados por el profesor y los tutores de la empresa, mediante una guía (Anexo 2) que le facilite metodológicamente la realización de la práctica profesional, para vincularse con la función de organización en la empresa, con la finalidad que el estudiante aplique en la práctica laboral la teoría estudiada sobre la organización de los recursos, entre ellos el talento humano requerido en función de una estructura organizacional preestablecida dentro del área de producción.

Prácticas de Ejecución,

En estas prácticas los estudiantes serán orientados por el profesor y los tutores de la empresa, mediante una guía (Anexo 2) que le facilite metodológicamente la realización de la práctica preprofesional, para vincularse con la función de ejecución en la empresa, con la finalidad que el estudiante aplique en la práctica laboral la teoría estudiada sobre

las acciones planificadas y organizadas direccionando eficientemente los recursos que se le han asignado para la producción de un producto.

Prácticas de Evaluación.

En estas prácticas los estudiantes serán orientados por el profesor y los tutores de la empresa, mediante una guía (Anexo 2) que le facilite metodológicamente la realización de la práctica preprofesional, para vincularse con la función de evaluación en la empresa, con la finalidad que el estudiante aplique en la práctica laboral la teoría estudiada sobre la evaluación de los resultados de las acciones planificadas, organizadas y ejecutadas, mediante el uso de los indicadores de gestión de la Administración de Operaciones.

La estructuración de los tipos prácticas preprofesionales declaradas, posibilita estructurar el contenido teórico y práctico profesional en la asignatura de Administración de Operaciones en la carrera de Administración de Empresas en función de la lógica de la profesión, en la asignatura de Administración de Operaciones se incorporan estas prácticas, en el componente académico laboral, como escenario de formación de los profesionales.

2.4. Rediseño del programa de asignatura, como expresión de la propuesta curricular, para la vinculación de la teoría y la práctica profesional en los contenidos de la asignatura de Administración de Operaciones en el administrador de empresas.

Se propone el rediseño del programa de la asignatura de Administración de Operaciones de la Carrera de Administración de Empresas, desde el programa actual que se imparte en la asignatura de Administración de Operaciones (Anexo 1).

Nombre de la asignatura: Administración de Operaciones.

Créditos: 6

Horas presenciales: 96

Horas de trabajo autónomo: 144

Prerrequisitos: Administración Empresas y Gestión de Marketing.

Campos de Formación: Fundamentación teórica () Praxis Pre-Profesional (X)

Epistemología y Metodología de la Investigación () Integración de Contextos,

Saberes y Cultura () Comunicación y Lenguajes ()

Unidades de Organización Curricular: Básica () Profesional (X) Titulación ()

El Programa de la asignatura de Administración de Operaciones, está dividido en dos parciales dentro del periodo lectivo: I Parcial, cuyos contenidos se enfocan a temas y fundamentos teóricos y prácticos de la asignatura como la productividad y planeación de operaciones; mientras que II Parcial, orienta sus contenidos a la concretación de la vinculación de lo teórico y práctico que tributen a los modos de actuación profesional del Administración de Empresas.

Las características significativas del programa conllevan a estudios relacionados con la sustentabilidad de las empresas, a través de estudios direccionados al desarrollo de la productividad y competitividad de la producción de productos y servicios de negocios cada vez globalizados. Las operaciones desarrolladas en una empresa constituyen una interesante función para la dirección general de la empresa e influyen directamente en los resultados de la rentabilidad del negocio; por lo tanto, los contenidos de esta asignatura constituyen conocimientos estratégicos en la formación de un profesional de Administración de Empresas.

Problemas profesionales que resuelve el programa de Administración de Operaciones.

Los problemas son de aplicación de cada tema del contenido que se presentan en el proceso administrativo de planificación, organización, ejecución y evaluación, desde la asignatura de Administración de Operaciones.

Los principales problemas que se presentan en las organizaciones de producción de bienes y servicios son los siguientes: baja productividad de las empresas y pérdida de competitividad; determinación del pronóstico de la demanda eficaz e ineficiencia en la planeación de los recursos; bajo índice rotación de inventarios y consecuentemente elevados costos de inventarios y pérdida de mercado por mala calidad del producto y o servicios.

Objeto de estudio de la asignatura. - Estudia los sistemas, procesos, estructuras y/o funciones objeto de estudio de la Administración de Operaciones como ciencia, que pertenece al Sistema de Ciencias Administrativas y que desarrolla la formación de profesionales de Administración de Empresas, mediante la acción de actividades de planificar, organizar, ejecutar, evaluar los recursos utilizados en la producción de un

producto, por medio de la implementación de los contenidos y procesos teóricos y prácticos de la asignatura de Administración de Operaciones y su contribución a incrementar la rentabilidad de la empresa y el logro de los objetivos empresariales.

Objetivo general. - El estudiante demostrará capacidad de resolver los problemas relacionados con los contenidos de los índices de productividad y su valoración; determinar pronósticos y planeación de la demanda a futuro, gestionar los inventarios con una óptima rotación para minimizar costos, gestionar la calidad de procesos y productos de bienes y servicios.

Objetivos específicos. - Los objetivos específicos son los siguientes:

- Desarrollar habilidades de integración de estrategias de operaciones.
- Identificar las decisiones críticas de un sistema de operaciones.
- Modelar un sistema de Operaciones de entrada (Input)-proceso y salida (Output).
- Diseñar con pertinencia actividades que agreguen valor a un proceso y producto.
- Identificar mejoras a la calidad de un producto.
- Resolver problemas que se plantean en la práctica.
- Determinar información que permita formular toma de decisiones en temas críticos como Administración de Inventarios y Pronósticos de la demanda.

Contenido de la asignatura. - Como Sistema de contenidos contiene cuatro temas en función de los objetivos.

Tema 1: Valoración de la productividad de los recursos de un sistema de operaciones.

Objetivos

- Analizar e identificar los sectores productivos y empresas que pertenecen a su respectivo sector productivo.
- Describir e identificar un modelo de sistema de operaciones.
- Determinar los índices de productividad monofactorial y multifactorial de la empresa y su función productiva para la elaboración de un producto; valorar dichos índices de productividad.

Contenido teórico-práctico

Conceptualización y determinación de los principales indicadores de productividad monofactorial y multifactorial de los recursos en un sistema de operaciones, prepararlo al estudiante en su fase teórica.

Determinar previamente en la empresa los principales recursos que requiere para producir un producto (mano de obra, materiales y maquinarias), para monitorear su comportamiento durante un periodo determinado de producción y valorar resultados de los mismos.

Tema 2: Pronóstico y planeación de la demanda de un producto.

Objetivos

- Analizar la importancia de pronosticar y planear la demanda de un producto.
- Identificar y explicar el uso de técnicas de pronósticos desde la fase teórica para su aplicación en la práctica.

- Analizar la importancia de la demanda proyectada de un producto, tanto en lo teórico como en lo práctico.

Contenido teórico-práctico

Importancia y tipos de pronósticos y su planeación en la proyección a futuro de la demanda de un producto. Describir y explicar diferentes técnicas de pronósticos a usar en la práctica.

Con el docente el alumno determina un producto que produce la empresa, luego revisa las estadísticas históricas de la producción de dicho producto para proyectarlo de acuerdo a la demanda para poner en consideración de los ejecutivos de la empresa dicha proyección para su respectiva valoración, ajustes y toma de decisiones. Luego pone en práctica el cálculo de la determinación de necesidades de recursos de mano de obra, insumos y maquinarias necesarios para la producción en función de la demanda.

Tema 3: Gestión de inventarios.

Objetivos

- Conocer la importancia de la gestión de inventarios desde el punto de vista costos.
- Identificar la clasificación de inventarios y su aplicación de modelos de inventarios en las empresas de producción de productos.
- Desarrollar ejercicios de aplicación desde lo teórico con aplicación directa a la práctica con software aplicado.

Contenido teórico-práctico

Importancia de la Gestión de Inventarios en una empresa de producción de bienes, su impacto en los costos, desarrollo teórico de ejercicios de aplicación de lote económico, análisis ABC, uso de software aplicado.

El alumno con asistencia del profesor identifica en la empresa los insumos y revisa el listado de materiales usados en un producto, asimismo, verifica el movimiento de materiales en la bodega en un período determinado; utiliza software de aplicación para desarrollar los cálculos de inventario de análisis de inventarios ABC; analiza resultados con el supervisor de inventarios y presenta un informe de los resultados de su análisis al gerente de operaciones para que tome decisiones.

Tema 4: Gestión de calidad de los procesos y productos.

Objetivos

- Analizar la conceptualización y principios de calidad, su importancia en la gestión de calidad.
- Explicar el uso de cada una de las herramientas de gestión de calidad desde los ejercicios teóricos y su aplicación práctica.
- Analizar casos de gestión de calidad.

Contenido teórico-práctico

Importancia de la calidad en los productos y procesos, conceptos, análisis de los principios de calidad y estudio de herramientas de gestión de calidad, como análisis de Pareto, análisis de causa efecto, cartas de control, cursograma sinóptico y analítico.

El alumno con asistencia del profesor identifica los problemas de calidad en la empresa y en conjunto con el representante laboral, se toma el de mayor impacto en los costos, como por ejemplo, quejas de los clientes por la fallas de calidad de un producto, mediante el estudio del análisis de Pareto se determina y aplica la herramienta 80-20, la cual señala que el 20% de los defectos generan el 80% de los reclamos de los clientes si fuese el caso, este resultado se informa al gerente para que tome las decisiones en función de las causas vitales y triviales de defectos del producto; al darse esta solución la empresa estaría mejorando la satisfacción de los clientes, si elimina los defectos principales.

2.5. Métodos de enseñanza.

El sistema de métodos que se proponen está en función de los objetivos y del contenido, que posibilite el sistema de conocimientos, el sistema de habilidades, las normas y principios que necesitan desarrollar los estudiantes, en el estudio del contenido de Administración de Operaciones en el profesional de Administración de Empresas, facilitando la preparación teórica y práctica profesional del mismo, se sugiere utilizar para la orientación del contenido el método expositivo, que contemple el papel del profesor como un facilitador y no como un mero repetidor de la teoría que utilizan los estudiantes en sus prácticas preprofesionales, se plantea el trabajo independiente de los estudiantes como una vía para dar solución a los problemas profesionales en situaciones reales, en las condiciones de la producción y los servicios, donde participan el profesor, estudiante y el tutor de la empresa, debatiendo, reflexionando, conociendo, los contenidos prácticos, asimilando o aclarando las dudas que se presentan en la solución de los problemas en la práctica laboral. Sustentados en los medios propios de la profesión, tales como programas de aplicación como el POM (Program, Operation Manager), Microsoft Project, Laboratorio de Simulación LABSAG, SPSS, entre otros y los documentos normativos de la Carrera.

Formas organizativas.

Componente académico.

Se desarrollan las actividades teóricas del contenido, utilizando la clase y los seminarios como tipos de clases para dar la orientación del contenido, el cual se aplicará en las prácticas laborales estructurada y realizar los diferentes tipos de prácticas preprofesionales que se propone para vincular la teoría con la práctica profesional del contenido de la asignatura de Administración de Operaciones.

Componente laboral.

El componente laboral se organiza para la realización de las prácticas preprofesionales y su tipos, de acuerdo al objeto de la profesión del administrador de empresas, como planificación, organización, ejecución y evaluación de acuerdo al objeto de la profesión, las que se precisan en función de los objetivos del programa de la asignatura de Administración de Operaciones, este componente demanda la acción de hacer e investigar por parte del estudiante, la solución de los problemas de la profesión en los diferentes tipos de prácticas que desarrolle.

Para llevar a cabo el componente laboral en los diferentes tipos de prácticas preprofesionales, se consideran los siguientes requisitos:

- La carrera regulariza las normas de prácticas preprofesionales de los estudiantes en función del tiempo en cada parcial, como forma de organizar las prácticas en la asignatura.
- El docente planifica la actividad de las prácticas con sus alumnos la empresa correspondiente.

- Informe de los directivos empresariales y los profesores participantes en la práctica de los resultados de los estudiantes en sus pasantías o prácticas preprofesionales, que responden a los objetivos de la asignatura y al objeto de estudio de la profesión.
- Los profesores y los estudiantes realizan talleres como expresión de aprendizaje de los contenidos de la disciplina de Administración de Operaciones, en condiciones reales.
- Se materializará los tipos de prácticas de acuerdo a los requerimientos por parte de los profesores, tutores y estudiantes, previa guía elaborada para la realización de las prácticas preprofesionales.

La evaluación.

Evaluar significa valorar y debe ser considerado un verdadero proceso de acuerdo a los objetivos a alcanzar, con la evaluación el profesor, valora las tareas teóricas y práctica profesional, realizada por el estudiante; en consecuencia, el profesor evalúa los resultados de vinculación de teoría y práctica profesional del tema correspondiente de la asignatura de Administración de Operaciones, considerando fecha de cumplimiento, aporte a la solución de un problema de la empresa, se evalúa la intencionalidad formativa de la experiencia adquirida en esta etapa del proceso de formación.

Además, se considera para la evaluación los criterios de los profesores y tutores de la empresa por medio de un informe del desempeño del estudiante, que corresponde a la empresa en la práctica laboral. La evaluación de acuerdo a los objetivos se realizará, frecuente, parcial y final, con sus momentos de fase inicial, procesual y final.

Orientación para las tutorías.

Se orientará el trabajo a realizar por el estudiante en las prácticas preprofesionales utilizando una guía para que el estudiante y el tutor de la empresa tengan la orientación para resolver los problemas profesionales inherentes a la asignatura de Administración de Operaciones y la profesión del administrador de empresas, la cual posibilitará cumplir el objetivo de los diferentes tipos de prácticas preprofesionales que desarrollan los estudiantes en la práctica laboral y su actividad de investigación para así completar las acciones propias de cada tipo de práctica profesional en función del objeto de la profesión.

Bibliografía básica.

- Dirección de la Producción (decisiones Tácticas), Heizer & Render.
- Administración de Producción y Operaciones, de Chase, Aquilano y Jacobs.

Bibliografía complementaria.

- Administración por Calidad Total de Oakland.
- Dirección de la Producción y de Operaciones (Decisiones estratégicas) de Heizer.
- Administración de la Producción y Operaciones de Ebert.
- Gestión Integral de la Calidad de Cuatrecasas.
- Administración de la Producción y las Operaciones, Conceptos, Modelos y Comportamiento Humano de Evertt y Ebert.

Softwares aplicados.

- IBM SPSS versión 22.
- Program Operation Manager (POM).
- Programa de Simuladores de Administración (LABSAG).

- Minitab versión 14.
- Excel Aplicado.

2.6. Indicaciones metodológicas para la aplicación de la propuesta curricular de la vinculación de la teoría y práctica profesional en el contenido de la asignatura de Administración de Operaciones en la carrera de Administración de Empresas.

La orientación para aplicar el programa como expresión de la propuesta de formación curricular para vincular el contenido teórico-práctico de la asignatura de Administración de Operaciones, está dirigida a los estudiantes, profesores y tutores de la empresa como actores que intervienen en el proceso de formación de los profesionales.

Estudiantes

Antes de la práctica es importante establecer indicaciones y acciones que el estudiante debe tomar en cuenta.

- 1.- Conocer el objetivo de los temas que va a desarrollar en las prácticas pre-profesionales, en función de los objetivos de la asignatura y en correspondencia con el objeto de la profesión del administrador de empresas en las condiciones laborables.
- 2.- Familiarizar al estudiante con la necesidad de incorporarse a un proceso de formación mediante las prácticas preprofesionales, con vista a lograr su formación con el desarrollo de las diferentes prácticas preprofesionales.
- 3.- Explicación del sistema de evaluación del desempeño en el contenido laboral de la asignatura de Administración de Operaciones.

4.- Posibilitar desde los contenidos de la asignatura, desde el punto de vista educativo a compartir los diferentes momentos con la organización empresarial, con vista a lograr su modo de actuación como profesional responsable en las relaciones laborales.

4.- Programar los encuentros previamente con el tutor empresarial con el objetivo de planificar las actividades de prácticas preprofesionales.

5.- Realizar visitas periódicas de seguimiento programado.

Profesores de la asignatura

1.- Promover con los estudiantes y con los tutores de la empresa, la reflexión, la relación teoría-práctica profesional, el acercamiento a la realidad profesional y social.

2.- Planear en el sílabo de la asignatura las actividades a desarrollar en el periodo lectivo correspondiente.

3.- Explicar el objetivo y contenido del programa curricular que se propone para la integración de la teoría con la práctica profesional en ambientes laborales.

4.- Explicar mediante actividades académicas en la asignatura, el objetivo de cada una de las prácticas preprofesionales que conforma el programa de la asignatura.

5.- Preparar desde la didáctica a los profesores con la concepción académica y laboral como parte de un mismo proceso de formación profesional.

6.- Preparar metodológicamente a los profesores para el acompañamiento del estudiante en la práctica preprofesional.

7.- Empoderamiento del profesor desde el punto de vista legal y administrativo de esta responsabilidad en la formación práctica de los profesionales que forman.

8.- Socializar actividades académicas en el proceso, a través de talleres, sobre el resultado del aprendizaje que se va desarrollando en la ejecución de la propuesta curricular.

9.- Introducir en la mejoría del programa las expresiones de aprendizaje que se van desarrollando en la aplicación de la teoría y la práctica de forma vinculada en la enseñanza de la asignatura de Administración de Operaciones.

10.- Participar activamente durante el proceso de formación en la vinculación teórico y práctico, realizando dos tutorías presenciales, considerando esta tutoría el 25% de la nota total.

11.- Evaluar progresivamente el desarrollo de las actividades ejecutadas por el estudiante durante el proceso de formación y sus respectivos logros.

12.- Revisar los avances de proyectos programados y entrega de los mismos periódicamente de acuerdo a lo establecido por el docente.

13.- Identificar con el estudiante determinado proyecto de investigación que aporte al trabajo de titulación para el grado de Administrador de Empresas.

Tutores empresariales.

1.- Previamente debe existir un convenio conjunto entre la empresa y la universidad, donde se establezca los deberes y obligaciones de las partes académicas y lo laboral en condiciones del proceso de formación.

2.- Preparar metodológicamente el acompañamiento que debe realizar los tutores empresariales a los estudiantes, ubicándolos en las áreas de trabajo correspondiente al contenido, que respondan al principio educativo en el estudiante.

3.- Informar periódicamente al profesor de la asignatura el resultado de los estudiantes en los procesos de formación laboral durante su estancia en la empresa.

Estas orientaciones, facilitarán el trabajo integrado, de los estudiantes, profesores y tutores empresariales para lograr la ejecución de la propuesta curricular y, por ende, contribuir a la formación teórica y práctica profesional, de los estudiantes de la carrera de Administración de Empresas.

2.7. Conclusiones del capítulo.

En este capítulo se presenta una propuesta curricular para vincular la teoría con la práctica profesional del contenido de la asignatura de Administración de Operaciones que conlleva a una reestructuración del contenido teórico y práctico en la asignatura de Administración de Operaciones, de acuerdo a los fines de la estrategia curricular en cuanto a la vinculación del contenido de lo académico y laboral de esta asignatura de acuerdo al objeto de la profesión de Administración de Empresas. Se concibe la propuesta desde el principio de la vinculación de la teoría en la práctica profesional, las leyes y categorías de la didáctica para establecer el contenido curricular a nivel de asignatura de Administración de Operaciones, sustentadas en las etapas de la teoría y diseño curricular, y la definición de los tipos de prácticas preprofesionales, según el objeto de la profesión del administrador de empresas. Se reestructuró el programa vigente de la asignatura; considerando esencialmente la incorporación del componente laboral para vincular los contenidos teóricos con la práctica profesional, que demanda la profesión, se establece las principales funciones de los estudiantes, profesores y tutores de empresa para lograr un trabajo coordinado en la vinculación del contenido de la teoría y práctica profesional en la asignatura de Administración de Operaciones.

Capítulo 3. Análisis de los resultados de la implementación de la propuesta curricular para la vinculación de la teoría y práctica profesional en la asignatura de Administración de Operaciones en la carrera de Administración de Empresas de la Universidad Católica de Santiago de Guayaquil.

En el presente capítulo se presenta el análisis de los resultados de los métodos utilizados en la implementación de la propuesta curricular de vincular la teoría y la práctica profesional en la asignatura de Administración de Operaciones en la carrera de Administración de Empresas, se determinaron las regularidades del proceso a partir de los métodos de investigación utilizados. Se precisan los resultados de la valoración por el método de criterio de expertos en la asignatura de Administración de Operaciones, se evalúan los resultados de las encuestas aplicadas a los estudiantes antes y después de la implementación de la propuesta.

3.1. Valoración de la propuesta curricular para el contenido de la asignatura de Administración de Operaciones en la Carrera de Administración de Empresas, mediante el método Delphi.

3.1.1. Caracterización de los expertos.

La metodología utilizada para validar la propuesta consta con la participación de los expertos, seleccionados de dos ámbitos significativos, de desempeño académico y empresarial, la experiencia profesional y resultados científicos.

Seleccionar a los expertos constituye uno de los principales problemas, al decidir quiénes son o conocen los temas de la asignatura, tanto en lo teórico como práctico. Los expertos son profesionales de amplia experiencia en la docencia superior, específicamente en asignaturas relacionadas con la formación profesional del administrador de empresas y

economistas, como también la experiencia en la práctica profesional y con amplia trayectoria en la docencia universitaria especializada, Cortés, Iglesias (2004).

Se seleccionaron 13 expertos afines al tema que se investiga y se les consultó su aceptación a colaborar con el trabajo; se evaluó el nivel de conocimientos y la argumentación que tienen sobre la formación de la aplicación de la Administración de Operaciones en las universidades con carreras afines a esta materia y sus experticias sobre el contenido de esta enseñanza (Anexos 6 y 7), obteniéndose finalmente el nivel de competencia de los expertos.

En el proceso de selección se evaluaron el coeficiente de argumentación y de conocimientos de los expertos, con el fin de seleccionarlos para el trabajo investigativo, en cuanto al coeficiente de Argumentación, se pudo comprobar que 5 expertos son PhD y 8 M.Sc, 6 tienen más de 30 años de experiencia en la enseñanza universitaria y 10 años de experiencia profesional; 9 de los expertos tienen experiencia en la formación y aplicación de la Administración de Operaciones y todos tienen como promedio 25 años de trabajo dedicados al estudio del tema, el índice de argumentación es superior al 0.9 en los expertos seleccionados, con indicador de 1 se encuentran 3 expertos, con 0.99 se tienen 2 expertos, con 0.98 se tienen 2 expertos, con 0.97 se tiene 1 experto, con 0.95 se tiene 1 experto, con 0.9 se tienen 4 expertos, lo que los evalúan con alto coeficiente de argumentación ver (Anexo 8).

Con respecto al coeficiente de conocimientos, se aprecia que los 13 expertos conocen sobre la enseñanza en la Administración de Operaciones, refieren todos un alto nivel de conocimientos de la carrera de administrador de empresas, manifiestan conocer la vinculación de la teoría con la práctica profesional, así como el contenido de la asignatura Administración de Operaciones y las aplicaciones de los tipos de prácticas en la carrera

de Administración de Empresas, obteniéndose un alto índice de conocimiento promedio de 0,93, 2 expertos obtienen el indicador máximo de 1, 1 experto obtiene 0,98, 3 expertos obtienen 0,96, 2 expertos obtienen 0,94, 1 experto obtiene 0,93, 1 experto obtiene 0,92, 2 expertos obtienen 0,90 y 1 experto obtiene 0,88 (Anexo 8).

En cuanto al índice de competencia, este es igual a $\frac{1}{2}$ (Índice de Argumentación + índice de Conocimiento), $K=1/2(kc + ka)$, los expertos consultados presentan un promedio de 0,975, por lo que se aprecia la alta competencia de los mismos, todos superan el 0,885 del índice de competencia.

Todos los expertos seleccionados presentan una alta competencia para evaluar la propuesta para vincular la teoría con la práctica profesional en la asignatura de Administración de Operaciones en la carrera de Administración de Empresas

3.1.2. Resultados del método Delphi.

El método Delphi tiene la finalidad de debatir y consensuar un tema con los expertos seleccionados para un análisis ponderado estadístico en la prueba de Kendall.

El método Delphi, posibilita la utilización sistemática del juicio intuitivo de un grupo de expertos para obtener un consenso de opiniones, este método se destaca por el anonimato entre los miembros, la retroalimentación y la respuesta estadística de los expertos que participan al valorar el tema en cuestión. Se consultan de manera individual con un cuestionario que se les aplica, para obtener el consenso subjetivo que realiza cada uno de ellos.

El método Delphi aplicado en esta investigación posibilitó, que los expertos seleccionados evalúen criterios previamente elaborados por el investigador en determinada categoría de evaluación en escala Likert (Muy Adecuado, Bastante

Adecuado, Adecuado, Poco Adecuado e Inadecuado), de esta forma los criterios quedan evaluados por los expertos en forma significativa.

Se contó con 13 expertos seleccionados y con 75 criterios para validar la propuesta, (ver Anexo 9). Se consideraron cinco rangos de valoración, Muy adecuado, Bastante Adecuado, Adecuado, Poco Adecuado, Inadecuado de acuerdo a las categorías de evaluación mencionadas.

Se siguieron los siguientes pasos:

Se le entregó a cada experto una planilla con los aspectos a evaluar y los rangos para la evaluación que pueden seleccionar para evaluar la propuesta, los aspectos a evaluar por los expertos son los siguientes:

- Concepto de la propuesta.
- Las características de la propuesta.
- Estructura de la propuesta.
- Las etapas de la propuesta curricular.
- Las acciones por etapas de la propuesta.
- Los tipos de prácticas preprofesionales.

De esta forma el investigador, construye la tabla de frecuencia observada, (Anexo 10), se plasma en la tabla la cantidad de expertos que marcaron ese rango de valoración, después se obtienen las siguientes Tablas:

- La tabla de frecuencia acumulada (Anexo 11), que se calcula sumando cada columna, seguidamente se obtiene.

- La tabla de frecuencia acumulativa relativa (Anexo 12) al dividirse, el valor de cada frecuencia acumulada, entre la cantidad de expertos en esta investigación fueron 13.
- Se calcula la tabla de distribución normal estándar inversa acumulada (Anexo 13), el promedio por criterios (Anexo 14).

La tabla N-P (Anexo 15).

Y de estos pasos anteriores se obtiene el rayo numérico (Anexo 16), el cual no es más que el cálculo de los intervalos de confianza de los criterios establecidos en la escala de Likert, para la valoración de los expertos.

Como resultado del rayo numérico se obtuvo que todos los criterios fueron ubicados por los expertos, en la categoría más alta de Muy Adecuado (Anexo 17), lo que refiere la alta valoración que los expertos le dan a la propuesta.

3.1.3. Resultados de los criterios de expertos.

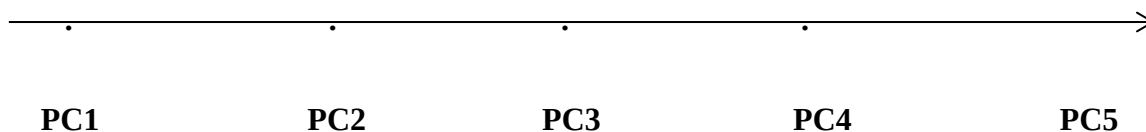
Realizados todos los pasos correspondientes al método Delphi de evaluación de criterios por parte de los expertos se llegó a las siguientes conclusiones.

Los puntos de corte obtenidos son:

- PC 1 y PC2 :(correspondientes a los criterios Inadecuados y Poco Adecuados) = Menores a -3.09.
- PC3 (correspondiente a los criterios Adecuados) = Menores a -2.93
- PC4 (correspondiente a los criterios Bastante Adecuados) = Menores a -2.092
- PC5 (correspondiente a los criterios Muy Adecuados) = **VALORES SUPERIORES A - 2.092.**

Rayo Numérico:

Inadecuados Poco Adecuados Adecuados Bastante Adecuados Muy Adecuados



Valores $\leq$ a -3.09 Valores $\leq$ -2.93 Valores $\leq$ -2.092 VALORES $\geq$ -2.092

Como resultados del rayo numérico se obtuvo que todos los criterios fueran ubicados por los expertos, en la categoría más alta de Muy Adecuado, obteniendo todos valores muy superiores al -2.092, lo que expresa, que los expertos consideraron muy adecuado el concepto de la propuesta curricular, sus características, la estructura por etapas, sus respectivas acciones y los tipos de prácticas preprofesionales para vincular la teoría con la práctica profesional en el contenido de la asignatura de Administración de Operaciones de la carrera de Administración de Empresas.

3.2. Análisis de la encuesta aplicada en los estudiantes para diagnosticar la vinculación de la teoría con la práctica profesional de la asignatura de Administración de Operaciones.

Se elaboró la encuesta (Anexo 3) por el autor de la investigación y se corroboró las interrogantes utilizadas en la misma mediante un grupo de profesores los cuales perfeccionaron esta mediante sugerencias ofrecidas que se recogieron en la elaboración definitiva de la misma, se aplicó a población completa, del total de los estudiantes del sexto año de la carrera de Administración de Empresas de la Universidad Católica de Santiago de Guayaquil, para diagnosticar en los estudiantes la vinculación teórica y práctica profesional en la asignatura de Administración de Operaciones, lo cual arrojó los siguientes resultados, utilizando el paquete estadístico SPSS (Anexo 18):

1.- El 65,5 % de los estudiantes encuestados consideran excelente que la asignatura de Administración de Operaciones es importante para la profesión de Administración de Empresas. Lo que demuestra que es pertinente analizar el vínculo de la teoría con la práctica profesional en la asignatura de Administración de Operaciones en la carrera de Administración de Empresas.

2.- El 82.8 % de los estudiantes consideran que la asignatura de Administración de Operaciones debe estructurarse de forma teórica-práctica. Los resultados indican que la mayoría de estudiantes consideran que la enseñanza de esta asignatura debe ser teórica-práctica.

3.- Con respecto al interés de la asignatura para la formación de su profesión, el 87,9 % de los estudiantes consideran que tiene muchas aplicaciones con la vida profesional la asignatura de Administración de Operaciones, no obstante, esta vinculación con la vida profesional no se recoge en el contenido del programa actual con que se imparte la asignatura.

4.- El 75,9 % de los estudiantes consideran que en el contenido de la asignatura es de mucho interés el tema de productividad, el 79,3 % de los estudiantes consideran con mucho interés el tema de las Estrategias de Operaciones y Decisiones Críticas de Administración de Operaciones, con respecto al tema de Planeación de Operaciones, el 77,6 % de los estudiantes consideran de mucho interés en el contenido de la asignatura de Administración de Operaciones, el 81,0 % de los estudiantes consideran de mucho interés y aplicación la Gestión de Inventarios y es considerado un tema de vital importancia en la formación profesional, en el tema de Gestión de Calidad, los resultados indican que el 81,0 % de los estudiantes señalan de mucho interés este tema.

5.- En cuanto al Grado que consideran las Estrategias de la Administración de Operaciones su importancia en la competitividad de la empresa, el 67,2 % de los estudiantes consideran muy alto. Lo que podemos apreciar que a pesar que los estudiantes no han vinculado la teoría a la práctica profesional de la asignatura de Administración de Operaciones, se aprecia que los estudiantes están conscientes de la importancia de la competitividad de la empresa y que para esto deben estar formados y preparados con conocimientos teóricos y prácticos.

6.- El 86,2 % de los estudiantes consideran en un grado muy alto o alto que la asignatura de Administración de Operaciones aporta a la solución de los problemas que le compete a la empresa en su desarrollo económico y social. Esta es una insuficiencia que presenta el contenido de esta asignatura en la actualidad, prioriza lo teórico sobre lo práctico profesional.

7.- En cuanto a la pregunta relacionada con el contenido de la asignatura de Administración de Operaciones, el 93,1 % de los estudiantes indican que el teórico recibido es muy alto o alto. Prevalece la enseñanza de la asignatura de Administración de Operaciones de forma teórica.

8.- En cuanto al contenido de la asignatura de Administración de Operaciones el 86,2 % de los estudiantes manifiestan muy alto o alto la necesidad de recibir el contenido forma práctica.

9.- Con respecto a la aplicación del contenido de la asignatura de Administración de Operaciones en la empresa el 82,8 % de los estudiantes consideran muy alto o alto la aplicación de la misma. En el programa vigente no está estructurada la forma de vincular la teoría con la práctica profesional.

10.- El 81,0 % de los estudiantes señalan como muy alto o alto que el contenido de la asignatura de Administración de Operaciones se recibe sólo en el aula, evidenciándose la supremacía del contenido teórico sobre el práctico profesional, de forma desvinculada.

Se aprecia en el diagnóstico realizado a los estudiantes que es significativo en los valores que se manifiesta, la insuficiente vinculación de la teoría con la práctica profesional, en el contenido de la asignatura de Administración de Operaciones en la carrera de Administración de Empresas.

3.3. Análisis de la entrevista realizada a los docentes para diagnosticar la vinculación de la teoría con la práctica profesional de la asignatura de Administración de Operaciones.

La entrevista realizada a los docentes (Anexo 4) de la asignatura de Administración de Operaciones de la carrera de Administración de Empresas se estructuró con una guía (Anexo 20) que sirvió de base para el desarrollo de la misma de forma individual, la cual se validó en la propia entrevista realizada a los docentes de esta asignatura en la carrera de Administración de Empresas, con el objetivo de diagnosticar la vinculación de la teoría y práctica profesional en la asignatura de Administración de Operaciones, se entrevistó al total de los docentes que dominan el contenido de la asignatura en la carrera de Administración de Empresas de la Universidad Católica de Santiago de Guayaquil y se registraron los siguientes resultados:

1.- Los docentes entrevistados, expresaron que la asignatura de Administración de Operaciones sea considerada como parte del currículo para la formación profesional de los administradores de empresas y consideran que es una asignatura de tipo teórico-práctico para la formación de los profesionales de Administración de Empresas.

2.- La totalidad de los docentes en el ejercicio de la profesión, que fueron entrevistados plantean que la asignatura de Administración de Operaciones es de mucho interés para esta profesión, lo cual indica que los contenidos son pertinentes para el proceso de formación de los profesionales de Administración de Empresas.

3.- La generalidad de los docentes entrevistados consideran muy alto la importancia de las estrategias de la Administración de Operaciones en la competitividad de la Empresa, refieren el 100 % que la asignatura de Administración de Operaciones resuelve los problemas que le compete a la empresa en su desarrollo económico.

4.- Los docentes expresaron que el contenido del programa actual de la asignatura de Administración de Operaciones para esta profesión no está estructurado curricularmente de forma académica y laboral, limitando la vinculación de la teoría con la práctica profesional.

Este autor al analizar los resultados de las entrevistas a los docentes para vincular la teoría con la práctica profesional, concluye que estos le atribuyen en función del objeto de la profesión, pues predomina la organización académica gran importancia a la asignatura de Administración de Operaciones a los administradores de empresa, no obstante la estructuración del programa de la asignatura que se imparte en la actualidad no responde a la exigencias de vincular el contenido teórico práctico profesional de su contenido sobre su aplicación práctica en lo profesional.

3.4. Análisis de los sílabos para analizar la estructuración de la vinculación de la teoría con la práctica profesional en la asignatura de Administración de Operaciones en la carrera de Administración de Empresas.

En el análisis del sílabo vigente (Anexo 1) de la asignatura de Administración de Operaciones de la carrera de Administración de Empresas, se justifica que esta asignatura tributa a la formación de profesionales de Administración de Empresas para desarrollar conocimientos, habilidades y valores que permitan solucionar los problemas profesionales de la empresa, mediante los temas estructurados en: de productividad, planeación de operaciones, gestión de inventarios y gestión de calidad, se imparte la enseñanza de la misma de forma teórica, lo limita la vinculación de la teoría con la práctica profesional, al no estar estructurada las prácticas preprofesionales en los temas que contienen el sílabo.

En el componente investigativo de la asignatura, el sílabo plantea las tutorías aplicadas a una realidad empresarial, pero no está organizado el acompañamiento del docente ni el tutor de empresa, las tutorías se desarrollan para cada semestre, de forma aislada y la gestiona el estudiante, lo que conspira a que las prácticas preprofesionales que realizan los estudiantes no tributen a el objeto de la profesión, las mismas no tienen el seguimiento de los docentes.

Cada tema del sílabo tiene objetivos y resultados de aprendizaje, la forma de enseñanza prevalece es la clase teórica, expositiva, aplicación de estudio de casos poco relacionados al contexto con desarrollo de ejemplos, de acuerdo a cada tema se utiliza el uso de laboratorios de computación con apoyo de la plataforma Moodle.

El Reglamento de Régimen Académico, Art. 2.- (Anexo 5), Los Objetivos del régimen académico; literal b), Manifiesta: “Regular la gestión académica-formativa en todos los

niveles de formación y modalidades de aprendizaje de la educación superior, con miras a fortalecer la investigación, la formación académica y profesional y la vinculación con la sociedad”, El Consejo de Educación Superior (CES), con la resolución RPC-SE-13-No.051-2013, Art. 90, (Anexo 5) regula y formaliza que la formación profesional y en especial su modalidad de aprendizaje se considera su vinculación con la sociedad, lo que permite interpretar que el profesional resuelve los problemas con las prácticas preprofesionales que demanda la empresa en el entorno de la sociedad.

Al analizar este autor el sílabo, que se imparte en la actualidad en la Universidad y las exigencias del Régimen Académico, considera que el contenido de la asignatura de Administración de Operaciones para la carrera d Administración de Empresas, no tiene estructurado en su forma laboral las prácticas preprofesionales que tributan al objeto de la profesión, por lo tanto, no se propicia el vínculo de la teoría con la práctica profesional de la asignatura en esta carrera.

3.5. Triangulación de los resultados entre las encuestas realizadas a los estudiantes, la entrevista a los docentes y el análisis del silabo.

Luego de obtener los resultados de las encuestas, entrevistas y análisis de los documentos se puede constatar que:

Sobre los conceptos y aplicaciones del contenido de la asignatura coinciden, tanto los estudiantes como los docentes en la necesidad de vincular los contenidos de la asignatura de Administración de Operaciones en temas puntuales tanto en lo teórico como en lo práctico, que contribuyan a la solución de los problemas de la empresa y sociedad.

Los estudiantes y profesores manifiestan la necesidad de vincular la teoría y práctica profesional en el contenido de la asignatura de Administración de Operaciones de la carrera de Administración de Empresas, no previsto en el silabo actual.

La asignatura tiene estructurado de manera teórica el contenido, no vincula, ni compara ni contrasta la teoría recibida con la práctica profesional.

Los profesores y estudiantes coinciden en la importancia de implementar la vinculación de la enseñanza teórica y práctica profesional de acuerdo a las funciones del administrador de empresas que son planificar, organizar, dirigir y controlar.

En el sílabo de la asignatura de Administración de Operaciones no se manifiesta actualmente la vinculación de la teoría con la práctica profesional, los estudiantes y profesores consideran la necesidad de la vinculación de la teoría con la práctica profesional y la organización de las prácticas preprofesionales, exigencia legal de la LOES (Ley Orgánica de Educación Superior), la vinculación de la teoría con la práctica profesional.

3.6. Análisis de la aplicación de la propuesta curricular para la vinculación de la teoría y práctica profesional del contenido de la asignatura de Administración de Operaciones.

La valoración de la aplicación de la propuesta curricular, la cual se aplicó a los estudiantes del sexto nivel de la carrera de Administración de Empresas que recibieron la asignatura de Administración de Operaciones, en el curso 2015 de la Universidad de Católica de Santiago de Guayaquil, con el programa vigente sin reestructuración y un después a la totalidad del grupo que recibió la asignatura con el programa reestructurado de la propuesta curricular en el curso 2016, se les aplicó la encuesta con el objetivo de

valorar la vinculación de la teoría con la práctica profesional del contenido de la asignatura de Administración de Operaciones. El resultado de las encuestas se procesó con el uso de SPSS versión 22.

3.6.1. Resultados de la aplicación de la propuesta curricular para la vinculación de la teoría con la práctica profesional del contenido de la asignatura de Administración de Operaciones.

Para valorar los resultados de la aplicación de la propuesta curricular expresada en la reestructuración del silabo de la asignatura de Administración de Operaciones en la carrera de Administración de Empresas se aplicó una encuesta (Anexo 18) a la población total de los estudiantes del sexto semestre del periodo lectivo A2016, se obtuvieron los siguientes resultados (Anexo 21):

El 100 % de los estudiantes manifiestan que desarrollan experiencias prácticas en la asignatura de Administración de Operaciones, lo que se evidencia la importancia para los estudiantes de realizar las prácticas preprofesionales en la carrera de Administración de Empresas para vincular la teoría con la práctica profesional, la totalidad de los estudiantes consideran que se priorizan la evaluaciones prácticas, teóricas, como evaluaciones teórico-práctico en las prácticas preprofesionales de la asignatura de Administración de Operaciones, el 80 % de los estudiantes valoran que mediante las prácticas preprofesionales vinculan la teórica y práctica preprofesional en todos los temas del contenido de Administración de Operaciones: Productividad, Planeación de Operaciones, Gestión de Inventarios y Gestión de Calidad, estos temas se desarrollan en función del objeto de la profesión del administrador de empresas.

La generalidad de los estudiantes encuestados considera que los profesores los acompañan en el desarrollo de las prácticas preprofesionales que se realizan en las

condiciones laborales para vincular la teoría y práctica profesional en la asignatura de Administración de Operaciones y tienen la satisfacción que realizan sus prácticas en función de los intereses de la empresa y la sociedad. Todos los estudiantes consideran que el currículo de la asignatura de Administración de Operaciones tal y como se impartió contempla la vinculación de la teoría y práctica profesional en su diseño, ejecución y evaluación en la carrera de Administración de Empresas, en la reestructuración de los contenidos de la asignatura de Administración de Operaciones el 100 % de los estudiantes manifiestan que están organizados por temas, e interrelacionados entre sí, lo académico y laboral, según las exigencias de la sociedad a esta profesión, lo que permite “articular la formación académica y profesional, la investigación científica, tecnológica y social, la vinculación con la colectividad en un marco de calidad, innovación y pertinencia”, conforme lo establece el Reglamento de Régimen Académico, 17 de diciembre de 2014, del CES (Consejo de Educación Superior).

Los estudiantes consideran diferentes niveles de satisfacción con la vinculación de teoría y práctica profesional de los contenidos de la asignatura de Administración de Operaciones, la mayoría valoran la vinculación de la teoría y la práctica profesional que realizaron en la asignatura de adecuado y muy adecuado, todos consideran que los contenidos de la asignatura de Administración de Operaciones que reciben sí se relacionan con las funciones del administrador de empresas.

Con relación a las funciones esenciales de la Administración de Empresas de: planificar, organizar, ejecutar y evaluar, que corresponden a un proceso de Administración los estudiantes refieren en su totalidad que realizan estas funciones desde la asignatura de Administración de Operaciones, mediante las prácticas preprofesionales, el 60 % de los estudiantes, valoran como Excelente y el 40 % de muy bueno la vinculación de la teoría con la práctica profesional de la asignatura de Administración de Operaciones.

Como se evidencia en el análisis de la encuesta, después de la impartición del programa reestructurado de la asignatura de Administración de Operaciones en función del objeto de la profesión concebido en la propuesta curricular, los estudiantes en su mayoría refieren alto grado de satisfacción expresado en los resultados de la encuesta, con relación, a los resultados obtenidos en el diagnóstico en los cursos anteriores, que recibieron la asignatura con el programa que estaba vigente antes de su reestructuración. Este autor considera que la propuesta curricular para vincular el contenido teórico y práctico profesional, del contenido de la asignatura de Administración de Operaciones de la carrera de Administración de Empresas, en su primera validación en la práctica, se cumplió el objetivo propuesto, la misma debe seguir aplicándose y retroalimentándose desde la práctica y en la práctica, para su perfeccionamiento continuo.

3.7. Conclusiones del capítulo

En este capítulo se abordó el análisis de los resultados de la implementación de la propuesta curricular para vincular la teoría con la práctica profesional en la asignatura de Administración de Operaciones, la cual fue valorada por criterios de expertos seleccionados de la academia y de la empresa, los que consideraron muy adecuado la propuesta curricular para el vínculo de la teoría con la práctica de la asignatura de Administración de Operaciones. Los resultados obtenidos con las entrevistas de los estudiantes, el análisis de los documentos, la encuesta a los profesores, la triangulación demostró la necesidad de la propuesta curricular para vincular la teoría-práctica profesional en la asignatura de Administración de Operaciones.

Se realizó la aplicación de la propuesta, demostrándose por los resultados obtenidos en las encuestas aplicadas en los dos momentos, diferencias en los criterios ofrecidos por los estudiantes sobre la vinculación de la teoría y la práctica profesional en la asignatura de Administración de Operaciones.

Conclusiones generales.

En el análisis de la vinculación de la teoría con la práctica profesional en el contenido de Administración de Operaciones, en la carrera de Administración de Empresas, a la luz de las tendencias de la formación de este profesional y de su objeto de la profesión, se aprecia en el contenido de la asignatura de Administración de Operaciones, no está estructurada lo académico y laboral en función de la formación profesional del administrador de empresas.

Las prácticas preprofesionales que se propone en la asignatura de Administración de Operaciones en la carrera de Administración de Empresas, responden al objeto de la profesión donde el estudiante debe vincular el contenido teórico con la práctica profesional y para ello se plantea como regularidad que se utiliza la lógica de la profesión como lógica de la formación para desarrollar el contenido teórico y práctico profesional de la asignatura de Administración de Operaciones, se conciben los tipos de prácticas preprofesionales de planificar, organizar, ejecutar y evaluar en función del objeto de la profesión del administrador de empresas.

Se plantea una propuesta curricular para vincular la teoría y práctica profesional en el contenido de la asignatura de Administración de Operaciones, sobre la base de los fundamentos psicopedagógicos, filosóficos, la cual concibe al vincular el proceso académico con el proceso laboral, se estructuraron, contenidos, métodos, formas, medios y evaluación, en función de los problemas profesionales.

La propuesta curricular se concibe desde la necesidad social sobre una base epistémica, donde se consideran las necesidades frecuentes en la solución de los problemas que exige la formación teórica-práctica de carácter profesional, que proyecte la necesidad de soluciones concretas. Se plantea una propuesta formada por etapas y acciones en el

diseño, ejecución y evaluación curricular para lograr la vinculación de la teoría con la práctica profesional, estas etapas relacionadas entre sí, posibilitan desde la concepción de los contenidos teóricos y prácticos profesionales en función del objeto de la profesión, la organización de las prácticas preprofesionales en función del objeto de la profesión del administrador de empresas y su estructura en el currículo de la asignatura de Administración de Operaciones.

La propuesta curricular fue valorada por los expertos quienes lo evaluaron de Muy Adecuado. Se aplicó en la Carrera de Administración de Empresas de la Universidad Católica de Santiago de Guayaquil, lo cual demostró que la misma posibilitó el perfeccionamiento del contenido de la asignatura de Administración de Operaciones en respuesta a la vinculación de la teoría con la práctica en función del objeto de la profesión.

Recomendaciones.

- Aplicar la propuesta de vinculación de la teoría con la práctica de la asignatura de Administración de Operaciones, al resto de las carreras de Administración de Empresas en otras universidades que conforman la red de centros de Educación Superior a fin de mejorar las prácticas pre profesionales estructuradas en la asignatura de Administración de Operaciones.
- Socializar los resultados alcanzados en la aplicación de la propuesta en eventos nacionales y extranjeros para generalizar y mejorar la propuesta en otras universidades.
- Continuar nuevas investigaciones que profundicen en la formación del profesor universitario con respecto a la organización curricular de las asignaturas de la Carrera de Administración de Empresas para que pueda implementar la propuesta que se propone, para vincular la teoría con la práctica profesional en función del objeto de la profesión.

Bibliografía

Addine, F. (2004). *Didáctica: teoría y práctica, compilación* (p. 298). La Habana: Editorial Pueblo y Educación.

Addine, F., González, M., Batista, L., López, R., Laffita, R., Quintero, G., Jiménez, S. (2000). *Diseño Curricular* (p. 52). Instituto Pedagógico Latinoamericano y Caribeño.

Aguirre, M. A. (1973). *Segunda Reforma Universitaria*.

Albéniz, V., Cañón, J., Corchuelo, M., Salas, R., Salazar, J., & Silva, E. (2011). *Tres momentos del Compromiso Docente* (p. 30). Bogotá - Colombia: Grupo de Investigación Educación en Ingeniería EDUCING. Recuperado a partir de http://www.unal.edu.co/diracad/ddocente/seminario/2011_2012_seminario/2011/Presentaciones_semana4_2011.pdf

Alfalla, R., & Domínguez, J. A. (1992). *El profesorado de Dirección y Gestión de Producción/Operaciones en la Universidad Española: Un Estudio Empírico*.

Álvarez, C. (10 de Octubre de 2012). ¿Qué sabemos de la relación entre la teoría y la práctica en la educación? *Iberoamerica de Educación*, LX(2).

Álvarez, C. (2012). La Relación teoría-práctica en los Procesos de Enseñanza-Aprendizaje. *Education Siglo XXI*, 30(2), 383-402.

Álvarez de Zayas, C. (1999). *El Diseño Curricular*. Cochabamba. Bolivia.

Álvarez de Zayas, C. (1996). *Escuela de la vida*. Editorial Félix Varela.

Álzate, M., & Gómez, M. (2011, julio). Enseñanza y didáctica universitaria. 2009, V.1, 165-168.

Apple, M. (1982). *Ideología y currículo*. São Paulo.

Araya, I. (15 de Abril de 2008). La Formación Dual y su fundamentación curricular.

Revista Educación, XXXII(1), 45-61. Obtenido de

<http://revistas.ucr.ac.cr/index.php/educacion/article/viewFile/523/551>

Asamblea Nacional. (2010). *Ley Orgánica de Educación Superior* (p. 39). Quito.

Recuperado a partir de

<http://www.ups.edu.ec/documents/10184/19367/Ley+Org%C3%A1nica+de+Educaci%C3%B3n+Superior/b691001e-b2fb-47b6-8f54-6e32331a2a5e>

Ausubel, D. (1973). Algunos aspectos psicológicos de la estructura del conocimiento. Elam, S. (Comp.) *La educación y la estructura del conocimiento. Investigaciones sobre el proceso de aprendizaje y la naturaleza de las disciplinas que integran el currículum*. Ed. El Ateneo. Buenos Aires. Págs, 211, 239.

Bravo, M. (2000). *Una estrategia didáctica para la enseñanza de las demostraciones geométricas*. Oviedo: Universidad de Oviedo.

Buffa, E. (1973). *Administración y dirección técnica de la producción* (Cuarta ed.). Limusa.

Canfux, V. (1996). *Tendencias pedagógicas contemporáneas*. Ibagué: Corporación Universitaria de Ibagué.

Castrillón, A., & Gairín, J. (2012). *La Mejora continua y la calidad en Instituciones de Formación Profesional*. Universidad Autónoma de Barcelona,. Recuperado a partir de <http://ddd.uab.cat/record/103607>

Chase, R., Jacobs, F., & Aquilano, N. (2009). *Administración de Operaciones, Producción y Cadena de Suministros* (Duodécima ed.). McGraw Hill.

Clemente, M. (2007). La complejidad de las relaciones Teoría-Práctica en Educación. *Interuniversitaria*, 25-46. Obtenido de <http://mba.americaeconomia.com/sites/mba.americaeconomia.com/files/96-358-1-pb.pdf>

Conferencia Mundial sobre la Educación Superior. (1998, Octubre 9). Declaración Mundial sobre la Educación Superior en el siglo XX: Visión y acción. Recuperado 29 de septiembre de 2016, a partir de http://www.unesco.org/education/educprog/wche/declaration_spa.htm

Consejo de Educación Superior CES. (2013). *Reglamento de Régimen Educativo* (p. 46). Recuperado a partir de http://www.ces.gob.ec/doc/Reglamentos_Expedidos_CES/codificacin%20del%20reglamento%20de%20rgimen%20acadmico.pdf

Constitucional, T. (2008). Constitución de la República del Ecuador. *Quito-Ecuador: Registro Oficial*, 449, 20-10.

Cortés, M. & Iglesias, M. (2004). *Generalidades sobre Metodología de la Investigación*. Ciudad del Carmen, Campeche, México: Colección Material Didáctico. Obtenido de http://www.unacar.mx/contenido/gaceta/ediciones/metodologia_investigacion.pdf

Cuatrecasas, L. (2010). *Gestión Integral de la calidad*. Bresca.

Da Silva, T. (1995). *Escuela, conocimiento y curriculum: ensayos críticos*. Miño y Dávila.

Danilov, M., & Skatkin, M. N. (1981). *Didáctica de la Escuela Media*.

Del Regno, P. (6 de Noviembre de 2013). Estrategias de Enseñanza del Profesor en el Aula de Nivel Superior. *Revista Electrónica de Didáctica em Educación Superior*, 1-17. Obtenido de <http://www.biomilenio.net/RDISUP/numeros/06/02%20Del%20Regno.pdf>

Deming, E. (1989). *Calidad, productividad y competitividad: La salida de la crisis* (Primera ed.). Madrid: Ediciones Díaz de Santos.

Díaz, A. (1997). *Didáctica y Currículum, convergencia en los programas de estudio*. México: Paidós Mexicana, S.A.

Díaz, A. (1984). Didáctica y curriculum: convergencias en los programas de estudio. *Revista Mexicana de Sociología*, XLVI(1), 365-368.

Díaz, M. de M. (2005). *Modalidades de Enseñanza Centradas en el Desarrollo de Competencias. Orientaciones para promover el cambio Metodológico en el Espacio europeo de Educación Superior*. Universidad de Oviedo. Recuperado a partir de http://www2.ulpgc.es/hege/almacen/download/42/42376/modalidades_ensenanza_comp etencias_mario_miguel2_documento.pdf

Domínguez, M. (2007). El maestro y la escritura desde la perspectiva de la formación docente. *Revista Universitaria de Investigación*, 57-81. Obtenido de <http://www2.scielo.org.ve/pdf/sp/v8n2/art04.pdf>

Duque, P., Rodríguez, J., & Vallejo, S. (2013). *Prácticas pedagógicas y su relación con el desempeño académico*. Manizales: Centro de Estudios Avanzados en Niñez y

Juventud alianza de la Universidad de Manizales y el CINDE. Obtenido de <http://biblioteca.clacso.edu.ar/Colombia/alianza-cinde-umz/20140805022434/paulaandreaduque.pdf>

Engler, D. (1972). *Instructional Technology and the curriculum*. . Worthington, Oh.: In technology in education challenge and change.

Estévez, E. (2009). La evaluación en las instituciones de educación superior de Sonora. Diagnóstico y propuesta de innovación. *Hermosillo*: Ed. Universidad de Sonora.

Everett, A., & Ebert, R. (2006). *Administración de la producción y las operaciones Conceptos modelos y funcionamiento* (Cuarta ed.). McGraw Hill.

Exley, K., & Dennis, R. (2007). *Enseñanza en pequeños grupos en Educación Superior*. Madrid: Narcea.

Fernández, F., González, M., Batista, L., López, R., Frómeta, R., Quintero, G,....

Jiménez, S. (2000). Instituto Pedagógico Latinoamericano y Caribeño. *Ciudad de La Habana*.

Fernández, H., & Iglesias, M. (2014). Relación teoría y práctica en la Enseñanza de la Asignatura de Administración de Operaciones, *Universidad y Sociedad*, III(2).

Obtenido de

<http://www.congresouniversidad.cu/revista/index.php/congresouniversidad>.

Fernández, H., & Iglesias, M. (2016). Análisis de la Integración de teoría y la práctica de la Disciplina de Administración de Operaciones en la Formación de Administradores de Empresas, *Reflexión desde lo Académico y Laboral. Universidad y Sociedad*, VIII (1), 50-58. Obtenido de <http://scielo.sld.cu/cgi-bin/wxis.exe/iah/>

Gagné, R. (1967). *La planificación de la enseñanza*. American Psychological Association.

González, R. (2009). *La teoría y la práctica*. Cuba- La Habana.

Guerra, E. R. (2007). *Estrategia y Metodología de Diseño y Desarrollo Curricular*. Guayaquil.

Guerrero, C., & Consuegra, M. (2013). Una mirada a la Teoría de los procesos conscientes de Carlos Álvarez de Zayas. *Proyecto RefleAcción*, 11-12.

Heizer, J., & Render, B. (2007). *Dirección de la Producción y de Operaciones. Decisiones estratégicas (8ª Edición*. Recuperado a partir de http://www.academia.edu/8201369/Direcci%C3%B3n_de_la_producci%C3%B3n_y_de_operaciones._Decisiones_estrat%C3%A9gicas_8o_Edici%C3%B3n

Herrera, J., Lazo, J., & Addine, F. (2005). Una Propuesta Metodológica del proceso Docente– Educativo para la práctica Investigativo- Laboral en las Unidades Docentes, *Vol. X No. 4*, 34.

Horruitiner, P. (2006). El Proceso de formación en la Universidad Cubana. The Process of formation in the Cuban University, *Vol. XI No. 3*, 14.

IBM SPSS Statistics 22 Core System. (2013). *Guía del usuario*. Armonk, NY: Copyright IBM Corp. 1989. Obtenido de ftp://public.dhe.ibm.com/software/analytics/spss/documentation/statistics/22.0/es/client/Manuals/IBM_SPSS_Statistics_Core_System_User_Guide.pdf

Iglesias, M. (2000). *Didáctica*. Cienfuegos: Universo Sur.

- Iglesias, M. ((2010)). *Taller de capacitación para docentes universitarios* .
- Jiménez, A., & Falcón, D. (2006). Los principios didácticos, Guía Segura del Profesor. *Pedagogía Universitaria*, 11(3), 15-40.
- Koontz, H., Weihrich, H., & Cannice, M. (2014). *Administración: Una perspectiva Global y Empresarial* (14a ed.).
- López, J., Garrido, M., Ruiz, J., & Montoro, M. (2014). Análisis del uso de los sistemas de gestión de aprendizaje en el desarrollo profesional docente desde una perspectiva práctica en la Escuela Complutense. *Bordón. Revista de pedagogía*, LXVI(3), 133-148.
- López, R. (2010). *Componentes para la estructura didáctica de un curso de Educación a Distancia usando como herramienta las plataformas gestoras*. Universidad Cienfuegos Carlos Rafael Rodríguez. Recuperado a partir de <http://tesis.repo.sld.cu/167/1/LopezfernandezRCfgos.pdf>
- Luengo, J., Luzón, A., & Torres, M. (2008). El enfoque por competencias en el desarrollo de políticas de formación del profesorado. Entrevista a Claude Lessard. *Revista de currículum y formación del profesorado*, 1-16.
- Matos, E., & Pérez, N. (2012). ¿Qué entender por formación laboral con perfil? *Pedagogía Universitaria*, XVII(2), 28-38.
- Medina, J., Borrasca, B., & Muñoz, F. (2010). *La Enseñanza Reflexiva en la Educación Superior* (Primera ed.). Barcelona, España: OCTAEDRO. Obtenido de <http://www.ub.edu/ice/sites/default/files/docs/qdu/17cuaderno.pdf>
- Mestre, U., Fuentes, H. y Cruz, S. (1997). *Hacia una concepción curricular en base a la lógica esencial de la profesión*.

- Muñoz, I. (2008). La formación dual y su fundamentación curricular. *Revista Educación*, 32(1), 45-61. <https://doi.org/10.15517/revedu.v32i1.523>
- Muñoz, O., & Rodríguez, M. (2000). *Los componentes Académicos y Laboral e Investigativo en el Tratamiento de los Conocimientos*. Provincia de Cienfuegos (Cuba): Universidad Carlos Rafael Rodríguez.
- Moreno, T. (21 de Junio de 2011). Didáctica de la Educación Superior: nuevos desafíos en el siglo XXI. *Perspectiva Educacional*, L(2), 26-54. Obtenido de <http://www.perspectivaeducacional.cl/index.php/peducacional/article/viewFile/45/24>
- Oakland, J. (2009). *Administración por calidad total* (Tercera ed.).
- Oltra, M. J., García, C., & Boronat, M. (2012). *Aprendizaje Activo y Desempeño del estudiante: Diseño de un curso de Dirección de la Producción*. (Vol. V.3).
- Pansza, M. (1990). *Pedagogía y Curriculum*. México, D.F.: Gernika.
- P. Robbins, S., & Coulter, M. (2005). *Administración*, 8va Edición. Recuperado a partir de http://www.academia.edu/11095692/Administracion_8va_Edici%C3%B3n_-_Stephen_P._Robbins_y_Mary_Coulter
- Peters, O. (1973). *La estructura educativa de la educación a distancia Análisis de las formas más industrializados de enseñanza y aprendizaje*. Beliz, Weomheim: Tulbinger Beitrage Zum Femstudium 7.
- Pérez, A. (1993). La formación del docente como intelectual comprometido. La tarea de provocar la reconstrucción del conocimiento, p. 53.

- Pérez, J. & Gardey, A. (2015). *Definición.de*. Obtenido de Definición de Práctica Profesional: <http://definicion.de/practica-profesional/>
- Ponce, A. R. (1992). *Administración moderna*. Editorial Limusa.
- Ponce, T. (2012). *Fundamentos Psicopedagógicos* (Red Tercer Milenio S.C., Vol. V.1). México: Eduardo Durán Valdivieso.
- Ramos, G. (2000). Los fundamentos filosóficos de la Educación como reconsideración crítica de la Filosofía de la Educación, 8.
- Reyes, A. (1995). *Administración de empresas: teoría y práctica*. Limusa.
- Robbins, S. (1996). *Administración* (Quinta ed.). México, D.F.: Prentice-Hall hispanoamericana, S.A.
- Rodríguez, M., & Muñoz, O. (2000). Los componentes académicos y laborales e investigativos en el tratamiento de los conocimientos. *Revista Digital*, V (27).
- Rojas, A. (2015). El proceso de enseñanza - aprendizaje práctico de la Educación Técnica y Profesional. *Pedagogía Profesional*, XIII(2), 77-92. Obtenido de <http://www.pedagogiaprofesional.rimed.cu/Numeros/Vol13%20no2/alberto.pdf>
- Rojas, D. (2015). *Modelo para la implementación de un sistema de gestión integral alineado a la estrategia empresarial de la organización* (Bachelor's thesis, Universidad Militar Nueva Granada).
- Rojas, J. (2006). *Gestión educativa en la sociedad del conocimiento*. Bogotá - Colombia: Coop. Editorial Magisterio.

Ruíz, A. (12 de Abril de 2009). *Teoría y Práctica Curricular*. Obtenido de <http://unefacurriculo.blogspot.com/2009/04/teoria-y-practica-curricular.html>.

Ruiz, J., Aignerren, M., Agudelo, G., & Rojas, J. (11 de Enero de 2008). La Sociología en sus escenarios. *Centro de Estudios de Opinión (CEO)*, 18. Obtenido de <https://aprendeonline.udea.edu.co/revistas/index.php/ceo/article/view/7030/6446>

Secretaria Nacional de Planificación y Desarrollo. (2013). *El Plan del Buen Vivir*. Obtenido de <http://documentos.senplades.gob.ec/Plan%20Nacional%20Buen%20Vivir%202013-2017.pdf>

Slack, M., Chambers, S., Harland, C., Harrison, A., & Johnston, R. (1999). *Administración de Operaciones*. México, D.F.: Compañía Editorial Continental, S.a. DE C.V.

Silvestre, M. Z. (2000). *Enseñanza y Aprendizaje Desarrollador*.

Schroeder, R. (1992). *Administración de Operaciones, Toma de Decisiones en la Función de Operaciones* (Tercera ed.). McGraw Hill.

Solís González, Y. (2004). *Propuesta Didáctica para el desarrollo de estrategias de aprendizaje con el apoyo de las Tecnologías de la Información y las Comunicaciones*. Agraria de La Habana, La Habana.

Talízina, N. (1988). *Psicología de la Enseñanza*. Moscú: Editorial progreso.

Téllez, F (2005). *Caracterización de las carreras de Pedagogía de universidades chilenas que han participado en el proceso de acreditación de la Comisión Nacional de Acreditación de Pregrado (CNAP)*.

Universidad Católica de Santiago de Guayaquil (UCSG). (2012). Plan Estratégico de Desarrollo Institucional, 28.

Universidad Nacional de Córdoba. (1918). *La Reforma Universitaria de 1918*. Argentina.

Universidad Politécnica de Madrid. (2008). *Aprendizaje basado en Problemas*. (p. 14). Madrid: Servicio de Innovación Educativa (UPM).

Universidad Politécnica de Valencia. (2006). *Método Del Caso* (Vol. V.1).

Universidad Politécnica de Madrid. (2008). *Aprendizaje Basado en Problemas*. Madrid.

Zais, R. (1976). *Curriculum: Principles and foundations*. New York: Harper & Row.

Zankov, L. (1975). *Relación teórica práctica bajo el papel rector de la teoría*.

Anexos

ANEXO 1

Sílabo de la asignatura de Administración de Operaciones vigente en la carrera de Administración de Empresas

Asignatura: ADMINISTRACIÓN DE OPERACIONES						
1. DATOS GENERALES						
FACULTAD	ECONOMÍA		CARRERA		ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS	
ÁREA	MÉTODOS CUANTITATIVOS		CICLO		SEXTO	
SEMESTRE	A2015		PARALELO		A	
HORAS SEMANALES	4 HORAS		NÚMERO DE CRÉDITOS		4 CRÉDITOS	
NIVEL CURRICULAR	BÁSICO		BÁSICO ESPECÍFICO	X	PREPROFESIONAL	
CAMPO	<u>DISCIPLINAR</u> PROFESIONAL HUMANÍSTICO INVESTIGATIVO				☐ ☐ ☐ ☐	
PROFESOR(A)	HUGO FERNÁNDEZ MACAS					
RESULTADOS DEL APRENDIZAJE DEL NIVEL CURRICULAR						
Integra las distintas etapas productivas de la organización para la toma de decisiones. Diseña estrategias de Operaciones. Detecta y corrige ineficiencias de la Administración de Operaciones. Interpreta el comportamiento de los resultados Indicadores pre-establecidos.						
2. JUSTIFICACIÓN DE LA ASIGNATURA						
La asignatura de Administración de Operaciones tributa a la formación de profesionales de Administración de Empresas en desarrollar habilidades, valores y apropiación de conocimientos que permitan solucionar los problemas de la empresa mediante la instrucción de conocimientos de productividad, planeación de operaciones, gestión de inventarios y gestión de calidad en la producción de bienes y servicios competitivos en el mercado.						
3. PRERREQUISITOS						
Administración						
4. OBJETO DE ESTUDIO DE LA ASIGNATURA						
Estudio de la asignatura de Administración d Operaciones						
5. OBJETIVO DE LA ASIGNATURA						
Al finalizar el estudio de Administración de Operaciones, permitirá resolver e identificar los Índices de Productividad de los Sistemas de Operaciones, Analizar Pronósticos de la Demanda, determinar Lote Económico, Evaluar, resolver y argumentar la importancia de la Gestión de Calidad y Toma de Decisiones de Planeación de Operaciones						
6. RESULTADOS DEL APRENDIZAJE						
El estudiante, para superar esta asignatura, deberá demostrar los siguientes resultados... Relaciona y Determina la Importancia de los Sectores Productivos de País (Matriz Productiva).						

Diseña y Analiza los componentes de Sistemas: In-put, Proceso, Out-put y Feed-back del sistema de operaciones. Compara y Contrasta los Índices de Productividad Monofactorial y Multifactorial aplicando Casos. Detecta y analiza el impacto de la Productividad en casos del Ecuador y otros países. Determina y argumenta la Demanda de Pronósticos. Interpreta la Ruta Crítica de la Programación PERT/MICROSOFT PROJECT con aplicación de casos para la toma de decisiones. Elabora y analiza la clasificación de Inventario de los materiales con el método de inventarios ABC. Interpreta y aplica los Principios de Calidad. Interpreta los resultados de análisis de Pareto y Causa – Efecto.		
6.1 SOLUCIÓN DE PROBLEMAS EN LA ASIGNATURA		
Con la asignatura de Administración de Operaciones los estudiantes están en capacidad de resolver los siguientes problemas: Formula los Índices de Productividad de los Sistemas de Operaciones de la organización. Resuelve problemas de demanda de un producto con aplicación de técnicas de Pronósticos. Formula y Evalúa la Ruta Crítica con Programación PERT, utilizando Microsoft Project. Evalúa la clasificación de Inventarios ABC y Lote Económico para la toma de decisiones. Gestiona la Calidad mediante la utilización de herramientas de Calidad: Análisis de Pareto, Causa – Efecto.		
6.2 COMPONENTE INVESTIGATIVO DE LA ASIGNATURA		
En el desarrollo investigativo de las tutorías son aplicados a la realidad de las empresas de los Sectores Productivos, contempla poseer contenidos previamente adquiridos de otras asignaturas y para ello debe basarse en tres principios fundamentales: el carácter rector que se encuentra dado por la vinculación al contexto socio-económico donde se desarrolla como son los sectores productivos (Plan del Buen Vivir); el segundo en correspondencia con las transformaciones ocurridas en el proceso enseñanza-aprendizaje, puesto que no puede modificarse un elemento sin considerar las relaciones que se producen entre los demás componentes y el tercero alude a su realización sistemática, continua y como un sistema, puesto que no debe constituir un momento aislado. La asignatura de Administración de Operaciones, también aporta a la investigación Formativa, mediante la investigación de solución problemas presentados en la empresa, con enfoque cuantitativo y cualitativo o mixto.		
7. ESTRUCTURA DE LA ASIGNATURA POR UNIDADES		
UNIDAD	OBJETIVOS	RESULTADOS DEL APRENDIZAJE
PRODUCTIVIDAD DE LOS SISTEMAS DE OPERACIONES	1. Analizar la importancia de los sectores productivos (Matriz Productiva) que contribuyen al desarrollo económico del país (casos). Explicar los conceptos y componentes de un Sistema de operaciones, retos del administrador. Describir las características de un Sistema de Operaciones para una empresa de producción de bienes y servicios. Explicar el concepto de Productividad Monofactorial y Multifactorial. Analizar con casos la relación Output/Input para la productividad de Mano de Obra, materiales y Maquinaria, impacto de la productividad en los costos y la Competitividad Analizar la realidad de la Productividad del Banano de Ecuador y Costa Rica (taller).	1. Analiza e identifica, el proceso completo de la productividad de los Sistemas de Operaciones 2. Identifica los Índices de Productividad según cada Sistema de Operaciones 3. Describe las características de un sistema de producción de bienes y servicios. 4. Examina la Productividad Monofactorial y Multifactorial. 5. Analiza con casos la relación Output/Input para la productividad de Mano de Obra, Materiales y Maquinaria, impacto de la productividad en los costos y la Competitividad. 6. Analiza la realidad de la Productividad del Banano de Ecuador y Costa Rica, con una matriz de relación entre estos dos países, reflexión y análisis con taller. 7. Determina y analiza los factores que restringen el incremento de la

	Determinar y analizar los factores que restringen el incremento de la productividad.	productividad en las organizaciones.
2. PLANEACIÓN Y GESTIÓN DE OPERACIONES.	Explicar la importancia de la Planeación de Operación. Analizar la determinación de los objetivos en la toma de decisiones para determinar la Planeación como Función Gerencial Explicar la Importancia de los Pronósticos. Determinar las diferentes herramientas y técnicas de pronósticos. Determinar la demanda por medio de Regresión Lineal, la importancia de la correlación de las variables de tiempo y cantidad. Explicar con el uso de Excel la determinación de la demanda. Analizar el ciclo de vida de un producto para la determinación de la demanda de un producto y sus factores no controlables. Explicar el uso de la Programación PERT/CPM y su aplicación en la Planeación de Operaciones y análisis de la Ruta Crítica de actividades. Ejecutar Ejercicio de Aplicación de Microsoft Project en laboratorio de clase. Aplicar con práctica relacionada el programa Microsoft Project.	1. Identifica las distintas herramientas de Planeación de operaciones, tomando como base dicha información para la toma de decisiones en el logro de los objetivos y en especial la administración eficiente de los recursos de los sistemas de operaciones. 2. Analiza la importancia de los Pronósticos de la Demanda de un producto. 3. Analiza y Determina con el uso de Excel la demanda de un producto a mediano y largo plazo. 4. Analiza el ciclo de vida de un producto para la determinación de la demanda de un producto y sus factores no controlables (Fluctuaciones Aleatorias). 5. Analiza la Programación PERT/CPM y su aplicación en la Planeación de Operaciones y análisis de la Ruta Crítica de actividades. 6. Demuestra habilidades con la Aplicación práctica el uso de Microsoft Project. 7. Toma de decisiones con el criterio de Actividades Críticas. 8. Demuestra sus habilidades para trabajo en equipo para la ejecución de un proyecto.
3.GESTION DE INVENTARIOS.	Explicar la importancia de la Gestión de Inventarios y la toma de decisiones del mismo. Explicar la clasificación de los inventarios. Exponer los objetivos de los inventarios. Explicar el Análisis ABC y su aplicación en la gestión de Inventarios. terminar la clasificación ABC, mediante la aplicación de un caso. Explicar la importancia de la determinación del Lote Económico. Determinar el Lote Económico mediante el Método de Tabulación. 8. Calcular el tamaño del Lote Económico mediante procedimiento de Cálculo.	1. Identifica la importancia de la Rotación de Inventarios y su impacto en el costo de un producto y la correcta aplicación de los métodos de valoración de técnicas de inventarios y los efectos en los estados financieros. 2. Clasifica lo materiales de un inventario en tres clases: ABC, utilizando procedimientos de análisis matemáticos de Pareto. 3. Determina el Lote Económico de materiales mediante el análisis de sensibilidad microeconómica. 4. Analiza los resultados matemáticos para la toma de decisiones en inventarios (método de cálculo)
4. GESTIÓN DE CALIDAD	Explicar los conceptos de la Calidad.	1. Identifica los conceptos y principios de la Calidad.

	Entender las razones y la Importancia por las cuales la Calidad tiene incidencia en la Satisfacción del Cliente. Explicar los Principios de Calidad Exponer con aplicaciones en cada uno de los principios. Indicar el uso de las distintas herramientas de Calidad para el Mejoramiento Continuo de la Calidad. Explicación y Aplicación del Análisis Causa y Efecto. Explicación y uso del Análisis de Pareto 80-20.	2. Utiliza las Técnicas y herramientas de Gestión de Calidad: Causa Efecto, Pareto o Análisis 80-20. 3. Elabora y Analiza los procesos de diagnóstico para la toma de decisiones de mejora de calidad. 4. Determina planes de mejoramiento de Calidad de los Sistemas.
--	---	---

7.1 ESTRUCTURA DETALLADA POR TEMAS

Unidad I: PRODUCTIVIDAD DE LOS SISTEMAS DE OPERACIONES, (10.00 horas).

TEMAS	CONOCIMIENTOS	FORMAS DE ENSEÑANZA	TIEMPO
1. Importancia de los Sectores Productivos. Identificación de los Sectores productivos del Ecuador.	Identificar factores internos y externos de la información de los Sectores Productivos.	Clase exposición distinguir y ejemplificar casos con los estudiantes.	1.0 horas
2. Desarrollo de Modelo de Sistemas de Operaciones: Input-proceso-Output (casos prácticos)	Identificar Sistemas de Operaciones con la participación de grupos, utilizando casos prácticos.	Taller grupal.	1.0 horas
3. Eventos Significativos de la Administración de Operaciones.	Identificación de los principales aportes significativos de la Administración de Operaciones	Investigación de cada estudiante por Internet, previa explicación.	2.0 horas
4. Decisiones Críticas de la Administración de Operaciones.	Discutir la importancia de cada decisión crítica de la Administración de operaciones (10 decisiones básicas)	Clase expositiva, explicar cada una de las decisiones.	1.5 horas
5. Productividad de los Sistemas de Operaciones: Índices de Productividad Monofactorial y Multifactorial.	Explicación de la productividad de los Sistemas de Operaciones de la Relación Output/Input. Productividad Monofactorial de la Mano de Obra, Productividad de los materiales y Maquinarias, diferenciar de la productividad Multifactorial con ejercicios e índices de productividad de distintos tipos de sistemas.	Clase con aplicaciones de ejercicios y análisis de resultados.	1,5 horas

6. Factores que restringen el incremento de la Productividad.	Desarrollo de cada uno de los factores, mediante la lectura. Exposición grupal de los alumnos.	Taller de lluvia de ideas.	1.5 horas
7. Revisión de Casos de Sistemas de Operaciones.	Presentación por parte de los Alumno sus respectivos casos.	On Line (Moodle).	1.5 horas

Unidad II. PLANEACIÓN Y GESTIÓN DE LOS SISTEMAS DE OPERACIONES (10.00 Horas).

TEMAS	CONOCIMIENTOS	FORMAS DE ENSEÑANZA	TIEMPO
Importancia de la Planeación de Operaciones y Pronósticos, identificación de las diferentes Técnicas.	Lectura y análisis de casos, relacionados con planeación de los recursos de los sistemas de operaciones.	Clase y explicación del caso indicado en clase, análisis y generación de ideas.	1.0 horas
2. Método de Regresión Lineal y su factor de Correlación Lineal de variables tiempo y cantidad.	Explicar porque se usar el Método de regresión Lineal para Pronosticar, tomando como elemento el Factor de Correlación para su aplicación, uso de ecuaciones lineales.	Explicación y desarrollo de ejemplos para establecer y diferenciar las variables de correlación.	1.5 horas
3. Aplicación con uso de Excel.	Utilizar Excel para determinar el pronóstico de la demanda.	Uso de Laboratorio aplicado.	1.5 horas
4. Programación PERT /CPM y su aplicación de la Ruta Crítica en Operaciones.	Explicación teórica de la programación PERT/CPM, determinar la ruta crítica y toma de decisiones con aplicación de las probabilidades de ejecución de un proyecto, mediante la explicación de un ejercicio práctico.	Clase práctica e interpretar Ruta Crítica.	3 horas
5. Aplicación de la técnica de programación PERT, ruta crítica, utilización de Microsoft Project en la Administración de RUTAS CRÍTICAS en la Gestión.	Desarrollo de un caso utilizando programa de Microsoft Project. Indicaciones finales del proyecto de Investigación (tutoría).	Utilizar Laboratorio de Cómputo para evaluar resultados y toma de decisiones.	3 horas

Unidad III. GESTIÓN DE INVENTARIOS Y TOMA DE DECISIONES (9.00 horas).

TEMAS	CONOCIMIENTOS	FORMAS DE ENSEÑANZA	TIEMPO
-------	---------------	---------------------	--------

Importancia de la Gestión de Inventarios de Materiales y materia prima.	Explicar la importancia de la Gestión de Inventarios.	Clase expositiva, exponer la importancia de la gestión de inventarios.	1.5 horas
Valuación de los inventarios, método: Análisis ABC.	Determinar mediante el análisis de Inventario ABC, la clasificación de materiales de inventarios.	Desarrollo de aplicación práctica de solución y análisis de casos.	3 horas
Decisiones de Lote Económico.	Explicación y análisis de sensibilidad microeconómica del lote económico, con ejercicio de aplicación.	Clase explicativa y compartida con los alumnos. Estudio de casos.	1.5 horas
Uso de Excel para análisis de Inventarios ABC	Ejercicio de laboratorio de Excel para determinar la clasificación de ABC y estudio combinado del Lote Económico. Método de Tabulación y Cálculo.	Clase de laboratorio de Excel, análisis de resultados e inferir su aplicación práctica.	1.5 horas
Desarrollo de ejercicio de análisis de Inventarios	Utilizando casos prácticos plantear problemas y toma de decisiones.	Clase explicativa y uso de Programa.	1.5 horas

Unidad IV. GESTION DE CALIDAD EN LOS SISTEMAS DE OPERACIONES (7.00 horas).

TEMAS	CONOCIMIENTOS	FORMAS DE ENSEÑANZA	TIEMPO
1. Definir la Administración de la Calidad Total e impacto en las Organizaciones Operaciones.	Conceptualización de la Administración de Calidad.	Clase explicativa y análisis. Revisión de información en Internet.	horas
2.Principios de la Calidad Total.	Fundamentar cada uno de los principios de la Calidad. Calidad según el Cliente y la Organización.	Clase y video de explicación, uso de casos en YouTube, inferir y analizar.	1.5 horas
3.Análisis de Causa Efecto	Explicación teórica y desarrollo de ejercicio (caso práctico).	Estudio de casos con análisis de resultados.	2.0 horas
4.Análisis de Pareto, 80-20	Explicación y aplicaciones prácticas de diagnóstico de la calidad.	Clase explicativa y uso de Excel, análisis de resultados y toma de decisiones.	2.0 horas

8. PROGRAMACIÓN DETALLADA DE LA GESTIÓN POR TUTORÍA

TEMA DE LA TUTORÍA (SE RECOMIENDA TRABAJAR TUTORÍAS INTEGRADAS, COMO PROYECTOS)			
FASES DEL PROYECTO	CONTENIDO DESCRIPCIÓN	FECHA DE INICIO	FECHA DE ENTREGA

<i>Presentación, explicación de la guía del proyecto o trabajo.</i> FASE I 2 horas FASE II 2 horas FASE III 2 horas FASE I 2 horas FASE II 2 horas FASE III 2 horas	I Parcial.- Elaborar el desarrollo de un Sistema de Operaciones de Casos prácticos, con su respectivo Índice de Productividad.		
	Se presenta el tema de tutoría y se organiza trabajos.	17 mayo 2016	18 mayo 2016
	Se revisa avance del trabajo de tutoría.	7 junio 2016	8 junio 2016
	Evaluación de las tutorías.	28 junio 2016	29 junio 2016
	II. Parcial.- Desarrollar un plan de operaciones aplicando Microsoft Project en grupo de 3 hasta 4 personas.		
	Se presenta el tema de tutoría y se organiza trabajos.	12 julio 2016	13 julio 2016
	Se revisa avance del trabajo de tutoría.	2 agosto 2016	3 agosto 2016
	Evaluación de las tutorías.	23 agosto 2016	24 agosto 2016
9.METODOLOGÍA			
Los contenidos de la asignatura están en relación a las aplicaciones de sus temas teóricos en aplicación práctica mediante el aporte del propio estudiante con trabajos de investigación formativa de la asignatura, para lo cual se utiliza estudio de casos de aplicación para solución de problemas con explicación previa del docente mediante conferencia interactiva, uso de las tic's aplicada, buscadores de información etc.			
10. EVALUACIÓN			
La nota parcial de la asignatura se calculará siguiendo los siguientes criterios: Gestión en el aula: 25% Los procedimientos a evaluar son las actividades realizadas en clase, talleres, actividades grupales, lecciones, exposiciones, ensayos, consultas bibliográficas, etc. Se indicará el puntaje respectivo obtenido en tiempo real por el estudiante. Gestión de Tutoría: 25% La evaluación del trabajo de tutoría, se tomará en cuenta la pertinencia del tema de acuerdo al trabajo o proyecto de tutoría en cada Parcial. La Tutoría evaluará los resultados de aprendizaje. Examen parcial: 50%			

11. BIBLIOGRAFÍA

11.1. Básica

Texto : Administración de Operaciones
Autor : Richard B Chase, F. Robert Jacobs
Editorial: Mc Graw Hill, Education
Edición: Decimotercera (2014)
ISBN: 978-607-15-1004-4

11.2. Complementaria

Texto : Dirección de la Producción y de Operaciones
Autor : Jay Heizer & Barry Render
Editorial: Pearson Educación (Prentice Hall)
Edición: Sexta (2010)
ISBN: 978-84-8322-361-1
Materiales del profesor
www2.ucsg.edu.ec/biblioteca
Biblioteca Virtual: ebray, e-book, Proquest
Base de datos: EBSCO, SCOPUS

ANEXO 2

Guía para la ejecución de las prácticas preprofesionales de Planificación, Organización, Ejecución y Evaluación para vincular la Teoría con la Práctica profesional en el contenido de la asignatura de Administración de Operaciones para la carrera de Administración de Empresas.

Prácticas de Planificación

- Implementa un plan de mejora de productividad de los materiales, mano de obra y maquinaria en los procesos productivos.
- Planear pronósticos de la demanda de producción de los productos que se producen en un sistema de operaciones de la empresa.
- Planificar la rotación de inventarios en periodos predeterminados.
- Planificar la gestión de mejoramiento de la calidad de los productos y procesos
- Planificar la ejecución de las actividades prácticas de clasificación de inventarios con el sistema de análisis ABC.
- Planear pronósticos de la demanda de producción de los productos a producir con el uso de software.
- Planificar la gestión de mejoramiento de la calidad de los procesos y productos.

Prácticas de Organización

- Organizar los recursos humanos que intervienen en la planificación.
- Organizar los tipos de productos que demanda el mercado para su producción.
- Organizar las actividades de inventarios de acuerdo al tipo o clase de materiales en bodegas de recepción de materiales y producto terminado.
- Organizar las herramientas de aplicación en la gestión de calidad a utilizar

- Determinar las personas quienes estarán a cargo de la tutoría de la práctica preprofesional del estudiante.
- Organizar las tareas que realizará en un periodo determinado por la empresa.

Prácticas de Ejecución

- Ejecutar con responsabilidad las tareas de trabajo asignado.
- Ejecutar la planificación de la producción determinada.
- Desarrollar trabajos previamente planeados de inventarios.
- Ejecutar y dirigir las actividades planificadas con el uso de los recursos disponibles de la empresa.
- Ejecutar las mediciones de productividad de los recursos
- Ejecutar acciones de mejora de productividad, inventarios y gestión calidad preestablecidas en el desarrollo del proceso y producto.

Prácticas de Evaluación

- Evaluar los índices de rotación de inventarios
- Evaluar el incremento de la productividad de la mano de obra
- Analizar la productividad de los materiales y maquinarias.
- Evaluar los estándares de calidad de los procesos.
- Evaluar los pronósticos de producción
- Evaluar los resultados de la planeación de producción

ANEXO 3

Encuesta a estudiantes para diagnosticar la vinculación de la teoría con la práctica profesional de la asignatura de Administración de la Carrera de Administración de Empresas

Estimado estudiante, el objetivo de esta encuesta es para diagnosticar la vinculación de la teoría con la práctica profesional del contenido de Administración de Operaciones en la profesión de Administración de Empresas.

1.- Considera usted a la Administración de Operaciones una asignatura importante para su profesión: Diga en qué grado usted la considera.

Excelente	Muy Bien	Bien	Regular	Mal

2.- La Administración de Operaciones para usted es una asignatura que le propicia un contenido:

Teórico	Práctico	Teórico- Práctico

3.- En la Administración de Operaciones ha visto usted aplicaciones de interés en su profesión. Considera que tiene aplicaciones con la vida profesional.

Muchas	Pocas	Muy Pocas	Ninguna

4.-Diga cuáles de los temas de la Administración de Operaciones ha visto usted con mayor interés y aplicación.

Número	Temas	Mucho	Poco	Muy Poco	Ninguno
1	Productividad de la empresa y su índices				
2	Estrategias y Decisiones Críticas de Administración de Operaciones				
3	Planeación de Operaciones				
4	Gestión de Inventarios				
5	Gestión de Calidad				

5.- En qué grado considera que es importante las Estrategias de la Administración de Operaciones en la Competitividad de la Empresa.

Muy alto	Alto	Media	Bajo

6.- En qué grado considera usted que la Administración de Operaciones resuelve problemas que le compete a la empresa en su desarrollo económico y social.

Muy alto	Alto	Media	Bajo

7.- En la empresa cree usted que se puede aplicar la Administración de Operaciones para la solución de los problemas.

Cómo consideraría su aplicación.

Muy alto	Alto	Media	Bajo	No se aplica

8.- En el contenido de Administración de Operaciones, diga en qué grado usted recibe su enseñanza.

Aspectos	Muy alto	Alto	Media	Bajo	No se aplica
Teórica					
Práctica					
Aplicaciones a la empresa					
Soluciones en el aula					
Soluciones en el laboratorio con paquetes o programas					

ANEXO 4

Guía para la entrevista a los docentes, para diagnosticar la vinculación de la teoría con la práctica profesional en el contenido de la Administración de Operaciones de la carrera de Administrador de Empresas.

Estimado Docente:

El Objetivo de esta entrevista es para diagnosticar la vinculación de la teoría con la práctica profesional en el contenido de la Administración de Operaciones de la carrera de Administrador de Empresas.

Agradecemos su valiosa colaboración.

- 1.- Considera usted la Administración de Operaciones una asignatura importante para la profesión, en qué nivel usted la considera.
- 2.- La Administración de Operaciones para usted es una asignatura: Teórica, Práctica o Teórica-práctica.
- 3.- El contenido de Administración de Operaciones tiene vínculo con la profesión de administrador de empresas. ¿Considera que tiene aplicaciones con la vida profesional, de qué manera?
- 4.-En la estructuración curricular del contenido de Administración de Operaciones, está prevista la vinculación con la profesión.
- 5.- ¿Considera que es importante el contenido de la Administración de Operaciones en la competitividad de la empresa?
- 6.- ¿La Administración de Operaciones resuelve problemas que le compete a la empresa en su desarrollo económico y social?
- 7.- ¿Cree usted que se puede aplicar la Administración de Operaciones para la solución de los problemas de la empresa?
- 8.- El contenido de Administración de Operaciones para la profesión de Administración de Empresas está estructurado en el programa vigente para impartir de forma teórica y práctica de acuerdo al objeto de la profesión

La entrevista se realizó de forma individual, y se registraron los argumentos expresados por los docentes en cada una de las preguntas.

ANEXO 5

Reglamento de Régimen Académico



REPÚBLICA DEL ECUADOR
CONSEJO DE EDUCACIÓN SUPERIOR



REPÚBLICA DEL ECUADOR
CONSEJO DE EDUCACIÓN SUPERIOR
RPC-SE-13-No.051-2013

Artículo 2.- Objetivos.- Los objetivos del régimen académico son:

- a. Garantizar una formación de alta calidad que propenda a la excelencia y pertinencia del Sistema de Educación Superior, mediante su articulación a las necesidades de la transformación y participación social fundamentales para alcanzar el Buen Vivir.
- b. Regular la gestión académica-formativa en todos los niveles de formación y modalidades de aprendizaje de la educación superior, con miras a fortalecer la investigación, la formación académica y profesional, y la vinculación con la sociedad.
- c. Promover la diversidad, integralidad, flexibilidad y permeabilidad de los planes curriculares e itinerarios académicos, entendiendo a éstos como la secuencia de niveles y contenidos en el aprendizaje y la investigación.
- d. Articular la formación académica y profesional, la investigación científica, tecnológica y social y la vinculación con la colectividad, en un marco de calidad, innovación y pertinencia.
- e. Favorecer la movilidad nacional e internacional de profesores, investigadores, profesionales y estudiantes con miras a la integración de la comunidad académica ecuatoriana en la dinámica del conocimiento a nivel regional y mundial.
- f. Contribuir a la formación del talento humano y al desarrollo de profesionales y ciudadanos críticos, creativos, deliberativos y éticos, que desarrollen conocimientos científicos, tecnológicos y humanísticos, comprometiéndose con las transformaciones de los entornos sociales y naturales, y respetando la interculturalidad, igualdad de género y demás derechos constitucionales.
- g. Desarrollar una educación centrada en los sujetos educativos, promoviendo el desarrollo de contextos pedagógico-curriculares interactivos, creativos y de co-construcción innovador del conocimiento y los saberes.
- h. Impulsar el conocimiento de carácter multi-inter y trans-disciplinario en la formación de grado y postgrado, la investigación y la vinculación con la colectividad.

Reglamento de Régimen Académico

REPÚBLICA DEL ECUADOR



REPÚBLICA DEL ECUADOR
CONSEJO DE EDUCACIÓN SUPERIOR



CONSEJO DE EDUCACIÓN SUPERIOR RPC-SE-13-No.051-2013

Cada carrera asignará al menos, 400 horas para prácticas pre profesionales, que podrán ser distribuidas a lo largo de la carrera, dependiendo del nivel formativo, tipo de carrera y normativa existente. El contenido, desarrollo y cumplimiento de las prácticas pre profesionales serán registrados en el portafolio académico.

En la modalidad de aprendizaje dual las prácticas en la empresa o institución de acogida corresponden a las prácticas pre-profesionales.

(Artículo reformado mediante Resolución RPC-SO-45-No.53S-2014, adoptada por el Pleno del Consejo de Educación Superior en su Cuadragésima Quinta Sesión Ordinaria, desarrollada el 17 de diciembre de 2014)

Artículo 89.- Pasantías.- Cuando las prácticas pre profesionales se realicen bajo relación contractual y salarial de dependencia, serán reguladas por la normativa aplicable a las pasantías, sin modificar el carácter y los efectos académicos de las mismas.

Artículo 90.- prácticas pre profesionales durante el proceso de aprendizaje.- En la educación superior técnica y tecnológica, o sus equivalentes y de grado, las prácticas pre profesionales se podrán distribuir en las diferentes unidades de organización curricular, tomando en cuenta los objetivos de cada unidad y los niveles de conocimiento y destrezas investigativas adquiridos.

(Artículo reformado mediante Resolución RPC-SO-45-No.53S-2014, adoptada por el Pleno del Consejo de Educación Superior en su Cuadragésima Quinta Sesión Ordinaria, desarrollada el 17 de diciembre de 2014)

Artículo 91.- prácticas de posgrado.- Los programas de posgrado, dependiendo de su carácter y requerimientos formativos, podrán incorporar horas de prácticas previo a la obtención de la respectiva titulación, con excepción de las especializaciones en el área médica en las que estas prácticas son obligatorias.

Artículo 92.- Ayudantes de cátedra e investigación.- Las prácticas pre profesionales podrán realizarse mediante ayudantías de cátedra o de investigación cuando, en correspondencia con sus requerimientos institucionales, las IES seleccionen estudiantes para que realicen tales prácticas académicas de manera sistemática.

Los ayudantes de cátedra se involucrarán en el apoyo a las actividades de docencia del profesor responsable de la asignatura, y desarrollarán competencias básicas para la planificación y evaluación del profesor.

Los ayudantes de investigación apoyarán actividades de recolección y procesamiento de datos. A la vez que participarán en los procesos de planificación y monitoreo de tales proyectos.

Las ayudantías de cátedra o de investigación podrán ser remuneradas o no.

Artículo 93.- Realización de las prácticas pre profesionales.- Las instituciones de educación superior diseñarán, organizarán y evaluarán las correspondientes prácticas pre profesionales para cada carrera. Para el efecto, las IES implementarán programas y proyectos de vinculación

ANEXO 6

Dominio del tema de los expertos

Estimado experto:

Usted ha sido seleccionado como experto, para valorar la propuesta curricular sobre el vínculo de la teoría con la práctica profesional en el contenido de Administración de Operaciones en la carrera de Administración de Empresas. Por lo que solicitamos que nos colabore con las respuestas que a continuación le interrogamos.

Muchas gracias

En la tabla siguiente le proponemos los criterios sobre los cuales nos interesaría conocer sus valoraciones.

VALORACIÓN	DESCRIPCIÓN DE LA VALORACIÓN
Muy adecuado (MA)	Se considera Muy Alto (MA), aquel aspecto que genera un alto impacto en la empresa.
Bastante Adecuado (BA)	Se considera Bastante Adecuado (BA), aquel aspecto que genere su importancia la contribución en el crecimiento y desarrollo de la empresa.
Adecuado (A)	Se considera Adecuado (A), aquel aspecto que tiene parte de importancia del objeto a evaluar y un cierto nivel de suficiencia con miras a un mejoramiento continuo.
Poco Adecuado (PA)	Se considera Poco Adecuado (PA), aquel aspecto que tiene bajo nivel de aceptación en relación con el estado deseado del objeto que se evalúa.
Inadecuado (I)	Se considera Inadecuado (I), aquel aspecto que no le permite adecuarse por las marcadas limitaciones que determina el objeto que se evalúa y no resulta procedente.

Criterios a valorar

Criterios a Valorar Dominio del Tema	ESCALA VALORATIVA				
	MA	BA	A	PA	I
1. Como Usted se evalúa, su conocimiento que tiene sobre la forma de acercar un economista a la empresa.					
2. Como Usted considera sus competencias como profesor para vincular la teoría con la práctica Empresarial.					
3. Como Usted evalúa su dominio de del contenido de la asignatura de Administración de Operaciones.					
4. Como Usted evalúa el dominio de aplicación de los tipos de prácticas con la Carrera de Economía en su contexto.					

ANEXO 7

Sistema de Expertos

Índice para el Coeficiente de Conocimiento: K c

Criterios para valorar el Coeficiente de Conocimientos del Experto	MA	BA	A	PA	I
Como usted se evalúa, en su conocimiento sobre la forma de acercar un economista a la empresa	0.25	0.23	0.21	0.18	0.13
Como usted considera sus competencias como profesor para vincular la teoría con la práctica Empresarial	0.25	0.23	0.21	0.18	0.13
Como usted evalúa su dominio del contenido de la asignatura de Administración de Operaciones	0.25	0.23	0.21	0.18	0.13
Como usted evalúa el dominio de aplicación de los tipos de prácticas con la Carrera de Economía en su contexto	0.25	0.23	0.21	0.18	0.13

Índice para el Coeficiente de Argumentación: Ka

Fuentes de Argumentación	Alto	Medio	Bajo
Conocimientos del Tema Vinculación de la teoría y práctica de la Administración de operaciones	0.3	0.2	0.1
Experiencia obtenida	0.5	0.4	0.2
Experiencia en la Solución de Problemas relacionados con los temas de la Administración de Operaciones	0.1	0.04	0.03
Temas en los que ha trabajado en la Solución de Problemas	0.05	0.04	0.03
Su intuición hacia la orientación de forma consciente y motivada los intereses hacia las necesidades, prioridades y objetivos hacia la organización	0.05	0.04	0.03

ANEXO 8

Tabla de Expertos: Caracterización y Coeficiente de Competencia.

No. 13	Categ. Científ.	Categ. Acad.	Exp. Prof. Alta (años)	Exp. Prof. Media (años)	Exp. Prof. Baja (años)	K a	K c	K comp.
Experto	PhD	MSc	Más 30	20 – 30	Menos de 20			
LBA	X		X			1	0.9	0.95
RAF	X		X			0.97	0.88	0.925
RMG	X				X	0.95	0.90	0.925
ELM		X		X		0.9	1	0.95
MCC	x		X			1	1	1
LLPP		x			X	0.9	0.93	0.915
MDD		x	X			0.98	0.96	0.97
MFA		x			X	0.9	0.87	0.885
ELP		x	X			0.98	0.92	0.95
JRP	x		X			1	0.96	0.98
EM		x			X	0.9	0.94	0.92
DMVP		x		X		0.9	0.94	0.92
LJC		x			x	0.99	0.98	0.985
Total	5	8	6	2	5	0.99	0.96	0.975
%	38	62	46	15	39			

Indicadores para los Expertos:

Coeficiente de Competencia:

Alto	Medio	Bajo
(0.8 – 1)	(0.5 – 0.8)	(Menos de 0.5)

Lo que podemos concluir que todos los expertos son considerados de competencia alta porque caen en el rango de 0.8 - 1.0

ANEXO 9

Valoración de la propuesta

Usted ha sido seleccionado como experto, por el grado de competencia manifestado sobre la “Vinculación de la teoría y práctica profesional en el contenido de Administración de Operaciones en la Carrera de Administración de Empresas”, Se presenta la propuesta curricular de dicho contenido y se requiere la opinión de colegas profesionales de la Academia y Empresas. Solicito acepte participar en la validación de la propuesta de vincular la teoría y práctica profesional en el contenido de Administración de Operaciones en la Carrera de Administración de Empresas, con intención de que ofrezca sus criterios sobre la misma. Sus respuestas servirán para reflexionar y arribar a juicios de valor sobre lo que debemos considerar en la propuesta que le presentamos.

Muchas gracias por su colaboración.

En cada criterio debe contestar de acuerdo a la escala siguiente:

1. Muy adecuado.
2. Bastante adecuado.
3. Adecuado.
4. Poco adecuado.
5. Inadecuado.

CONCEPTO DE PROPUESTA	1	2	3	4	5
Se estructura una concepción curricular compleja que supera lo actual en la asignatura Administración de Operaciones en la carrera de Administración de Empresas sobre la organización del componente Laboral con las prácticas preprofesionales como forma de vincular el contenido teórico – práctico. Los tipos de prácticas preprofesionales se apropian en función del Modo de Actuación del Administrador de Empresas.					

CARACTERISTICAS DE LA PROPUESTA					
Vincula la asignatura con la Carrera en función de la Sociedad.					
Es dinámica y continua.					
Relaciona la teoría y práctica profesional.					
Es formativa.					
Es contextualizada.					
ESTRUCTURA DE LA PROPUESTA					
Objetivo General: La propuesta tiene por objetivo rediseñar el contenido de la asignatura de Administración de Operaciones para vincular la teoría con la práctica en la solución de los problemas de la empresa como proceso formativo profesional.					
ETAPAS DE LA PROPUESTA CURRICULAR PARA EL CONTENIDO DE LA ASIGNATURA DE ADMINISTRACIÓN DE OPERACIONES	1	2	3	4	5
ETAPA DE DISEÑO Objetivo: Precisar en el currículo las necesidades del modelo profesional como punto de partida, en esta etapa exige que lo académico y laboral en el currículo considere acciones que permitan solucionar los problemas.					
ACCIONES EN LA ETAPA DE DISEÑO: - Definir problemas profesionales del contenido de Administración de Operaciones. - Determinar el objeto de estudio de la asignatura. - Los objetivos que expresan la vinculación de la teoría con la práctica profesional en el contenido de Administración de Operaciones. - Seleccionar el contenido tendrá en cuenta desde la vinculación de la teoría con la práctica profesional. - Establecer el tiempo dedicado a las actividades teóricas como forma para estructurar el componente laboral. - Concretar el contenido teórico – práctico profesional de los tipos de prácticas preprofesionales en función del objeto de la profesión. - Diseñar métodos de enseñanza que se plantea para vincular la teoría con la práctica que posibilite la actividad del estudiante. - Diseñar las formas y medios para desarrollar la vinculación de la teoría con la práctica					

(prácticas laborales) y sus tipos para el administrador de empresas. • Diseñar la evaluación de la vinculación de la teoría con la práctica profesional. Prácticas de Planificación: • Implementar un plan de mejora de productividad de los materiales, mano de obra y maquinaria en los procesos productivos mediante la relación Out-put/In-put. • Planear pronósticos de la demanda de producción de los productos que se producen en un Sistema de Operaciones de la Empresa. • Planificar la rotación de inventarios en periodos predeterminados. • Planificar la gestión de mejoramiento de la Calidad de los productos y procesos. Prácticas de Organización: • Organizar los recursos humanos que intervienen en la planificación. • Organizar los tipos de productos que demanda el mercado para su producción. • Organizar los inventarios de acuerdo al tipo o clase de materiales en bodegas de recepción y producto terminado. • Organizar las herramientas de gestión de calidad a utilizar. Prácticas de Ejecución: • Ejecutar y dirigir las actividades planificadas con el uso de los recursos disponibles de la empresa. • Ejecutar acciones de mejora de productividad, inventarios y gestión calidad preestablecidas en el desarrollo del proceso y producto. Prácticas de Evaluación: • Evaluar el desempeño diseñado en la planificación de las actividades relacionadas con la práctica. • Evaluar el diseño de mejoras de la calidad, gestión de inventarios y productividad.					
ETAPA DE EJECUCIÓN Objetivo: Corresponde a ejecutar la Planificación de las actividades y temas de contenido de la asignatura tanto en lo teórico como práctico.					

ACCIONES EN LA ETAPA DE EJECUCIÓN • Se ejecuta la organización en el diseño de la actividad del profesor y del alumno en las actividades teóricas y las prácticas laborales que interviene. • Se realiza una inducción en la etapa de ejecución sobre las condiciones laborales la vinculación de lo académico-laboral. • Mediante los tipos de prácticas preprofesionales y de acuerdo a la teoría desarrollada en las clases el componente académico se debe concebir el desarrollo de la práctica del contenido. • Establecer el papel que les corresponde tanto al estudiante como al profesor en las acciones de acuerdo a las condiciones académicas y laborales. Prácticas de Planificación: • Planificar la ejecución de las actividades prácticas. • Definir como se ejecuta la práctica preestablecida. • Ejecutar el plan de recursos necesarios para la actividad práctica planificada. • Ejecutar el plan de trabajo donde va a realizar la práctica. • Ejecutar en el tiempo planeado la ejecución de la actividad predetermina a ejecutar. Prácticas de Organización: • Determinar las personas quienes estarán a cargo de la tutoría de la práctica preprofesional del estudiante. • Organizar las tareas que realizará en un periodo determinado por la empresa. Prácticas Ejecución: • Ejecutar con responsabilidad las tareas de trabajo asignado. • Ejecutar los trabajos previamente asignados. • Desarrollar trabajos previamente planeados. Prácticas Evaluación: • Evaluar los resultados de las prácticas de ejecución de las actividades relacionadas con la vinculación de la teoría con la práctica.					
--	--	--	--	--	--

• Evaluar el desempeño y resultado de las prácticas preprofesionales del estudiante. • Evaluar reuniones de trabajo programado durante la etapa de prácticas preprofesionales del estudiante. • Evaluar los encuentros con los tutores de las prácticas preprofesionales. • Evaluar la organización de trabajo con los empleados de la empresa.					
ETAPA DE EVALUACIÓN Objetivo: Corresponde a evaluar de forma teórica y práctica los contenidos que demuestra el modo de actuación del estudiante con respecto a la solución de los problemas de la profesión en la función de Administración de Operaciones.					
ACCIONES DE LA ETAPA DE EVALUACIÓN. • Evaluar el cumplimiento de los problemas profesionales del contenido de Administración de Operaciones en función del modo de actuación profesional. • Evaluar el cumplimiento de los objetivos de los tipos de prácticas preprofesionales. • Verificar el cumplimiento del sistema de contenidos teóricos y prácticos profesionales en la asignatura de Administración de Operaciones. • Evaluar los métodos utilizados en cada tipo de prácticas preprofesionales para el contenido teórico-prácticos de la asignatura de Administración de Operaciones. • Valorar el modo de actuación de los estudiantes en el uso de medios que utiliza la empresa para resolver los problemas profesionales. • Retroalimentar las recomendaciones que favorezca al proceso implementado y reestructurar el programa con los tipos de práctica implementado para vincular la teoría con la práctica profesional y su mejora continua					

Prácticas de Planificación: • Evaluar la presentación de evidencias validadas por la empresa de los problemas resueltos. • Evaluación por los profesores de la asignatura en relación de los contenidos teóricos con las soluciones de problemas ofrecidas en la etapa de las prácticas preprofesionales. • Exposición en talleres sobre las evaluaciones del contenido práctico de la disciplina en las condiciones laborables. • Presentación de sus posibles proyectos de Tutoría y la Investigación Formativa en su preparación científica. Prácticas de Organización • Evaluar la organización realizada para medir los resultados de las prácticas preprofesionales. • Evaluar la presentación de la propuesta curricular en el programa de la asignatura de Administración de Operaciones para la carrera de Administración de Empresas, atendiendo a las etapas. • Evaluar las prácticas organizadas para la actividad preprofesional. Prácticas de Ejecución: • Ejecutar una evaluación del practicante por parte del tutor de la empresa. • Evaluar los resultados de las prácticas preprofesionales del estudiante mediante reporte de responsabilidad del tutor de la empresa. Prácticas de Evaluación: • Evaluar la etapa en su conjunto. • Medir y comparar resultados. • Realizar recomendaciones de mejoramiento.					
---	--	--	--	--	--

ANEXO 10

Frecuencia Observada

Aspectos a evaluar	Inadecuado	Poco adecuado	Adecuado	Bastante adecuado	Muy adecuado
concepto propuesta	0	0	0	2	11
vínculo	0	0	0	1	12
dinámica	0	0	0	0	13
relación	0	0	0	0	13
formativa	0	0	0	0	13
contextualizada	0	0	0	2	11
Estructura objetivos	0	0	0	2	11
Etapas de propuesta objetivos	0	0	0	1	12
Definir	0	0	0	1	12
Determinar	0	0	0	1	12
objetivos expresan	0	0	0	1	12
seleccionar	0	0	0	1	12
establecer	0	0	0	2	11
concretar	0	0	0	1	12
diseñar	0	0	0	1	12
diseñar las formas	0	0	0	2	11
diseñar evaluación	0	0	0	2	11
Implementar plan	0	0	0	1	12
plantear pronósticos	0	0	0	1	12
planificar rotación	0	0	0	2	11
planificar la gestión	0	0	0	1	12
organizar R.H	0	0	0	0	13
organizar tipos	0	0	0	0	13
organizar inventarios	0	0	0	0	13
organizar herramientas	0	0	0	1	12
ejecutar y dirigir	0	0	0	1	12
ejecutar acciones	0	0	0	1	12
evaluar desempeño	0	0	0	0	13
evaluar el diseño	0	0	0	0	13
Etapas ejecución objetivos	0	0	0	0	13
se ejecuta	0	0	0	1	12
se realiza	0	0	0	1	12
mediante tipos prácticos	0	0	0	0	13
establecer el papel	0	0	0	0	13
planificar la ejecución	0	0	0	0	13
definir como ejecuta	0	0	0	1	12
ejecutar plan	0	0	0	1	12
ejecutar plan de trabajo	0	0	0	0	13
ejecutar en el tiempo	0	0	0	0	13
determinar las personas	0	0	0	0	13
organizar las tareas	0	0	0	0	13
ejecutar con responsabilidad	0	0	0	0	13
ejecutar los trabajos	0	0	0	1	12
desarrollar trabajos	0	0	0	1	12
evaluar resultados	0	0	0	0	13
evaluar el desempeño	0	0	0	1	12
evaluar reuniones	0	0	1	0	12
evaluar encuentros	0	0	1	0	12
evaluar organizaciones	0	0	1	0	13
etapas de evaluación objetivo	0	0	0	0	13
en prácticas	0	0	0	0	13
verificar evaluación	0	0	0	1	12
realizar evaluación	0	0	0	0	13
desarrollar talleres	0	0	0	1	12
evaluar organización	0	0	0	0	13
evaluar proyectos	0	0	0	1	12
ejecutar evaluaciones	0	0	0	1	12
determinar mejoras	0	0	0	0	13
presentar	0	0	0	1	12
retroalimentar	0	0	0	1	12
verificar evidencias	0	0	0	1	12
evaluar función	0	0	0	0	13
evaluar desempeño estudiantes	0	0	0	0	13
evaluar presentación	0	0	0	1	12
evaluar profesores	0	0	0	0	13
exposición talleres	0	0	0	1	12
presentación	0	0	0	1	12
evaluar organiz realizada	0	0	0	0	13
evaluar present. proyecto	0	0	0	0	13
evaluación prácticas organiz	0	0	0	0	13
ejecución una práctica	0	0	0	1	12
evaluar result práctica	0	0	0	1	12
evaluar etapa	0	0	0	0	13
medir y comparar	0	0	0	0	13
realizar recomendaciones	0	0	0	0	13

ANEXO 11

Frecuencia Acumulativa

Aspectos a evaluar	Inadecuado	Poco adecuado	Adecuado	Bastante adecuado	Muy adecuado
concepto propuesta	0	0	0	2	13
vincula	0	0	0	1	13
dinámica	0	0	0	0	13
relaciona	0	0	0	0	13
formativa	0	0	0	0	13
contextualizada	0	0	0	2	13
Estructura objetivos	0	0	0	2	13
Etapas de propuesta objetivos	0	0	0	1	13
Definir	0	0	0	1	13
Determinar	0	0	0	1	13
objetivos expresan	0	0	0	1	13
seleccionar	0	0	0	1	13
establecer	0	0	0	2	13
concretar	0	0	0	1	13
diselar	0	0	0	1	13
diseñar las formas	0	0	0	2	13
diseñar evaluación	0	0	0	2	13
Implementar plan	0	0	0	1	13
plantear pronósticos	0	0	0	1	13
planificar rotación	0	0	0	2	13
planificar la gestión	0	0	0	1	13
organizar R. H	0	0	0	0	13
organizar tipos	0	0	0	0	13
organizar inventarios	0	0	0	0	13
organizar herramientas	0	0	0	1	13
ejecutar y dirigir	0	0	0	1	13
ejecutar acciones	0	0	0	1	13
evaluar desempeño	0	0	0	0	13
evaluar el diseño	0	0	0	0	13
Etapas ejecución objetivos	0	0	0	0	13
se ejecuta	0	0	0	1	13
se realiza	0	0	0	1	13
mediante tipos prácticos	0	0	0	0	13
establecer el papel	0	0	0	0	13
planificar la ejecución	0	0	0	0	13
definir como ejecuta	0	0	0	1	13
ejecutar plan	0	0	0	1	13
ejecutar plan de trabajo	0	0	0	0	13
ejecutar en el tiempo	0	0	0	0	13
determinar las personas	0	0	0	0	13
organizar las tareas	0	0	0	0	13
ejecutar con responsabilidad	0	0	0	0	13
ejecutar los trabajos	0	0	0	1	13
desarrollar trabajos	0	0	0	1	13
evaluar resultados	0	0	0	0	13
evaluar el desempeño	0	0	0	1	13
evaluar reuniones	0	0	1	1	13
evaluar encuentros	0	0	1	1	13
evaluar organizaciones	0	0	1	1	14
etapas de evaluación objetivo	0	0	0	0	13
en prácticas	0	0	0	0	13
verificar evaluación	0	0	0	1	13
realizar evaluación	0	0	0	0	13
desarrollar talleres	0	0	0	1	13

Frecuencia Acumulativa

Aspectos a evaluar	Inadecuado	Poco adecuado	Adecuado	Bastante adecuado	Muy adecuado
evaluar organización	0	0	0	0	13
evaluar proyectos	0	0	0	1	13
ejecutar evaluaciones	0	0	0	1	13
determinar mejoras	0	0	0	0	13
presentar	0	0	0	1	13
retroalimentar	0	0	0	1	13
verificarevidencias	0	0	0	1	13
evaluar función	0	0	0	0	13
evaluar desempeño estudiantes	0	0	0	0	13
evaluar presentación	0	0	0	1	13
evaluar profesores	0	0	0	0	13
exposición talleres	0	0	0	1	13
presentación	0	0	0	1	13
evaluar organiz realizada	0	0	0	0	13
evaluar present. proyecto	0	0	0	0	13
evaluación prácticas organiz	0	0	0	0	13
ejecución una práctica	0	0	0	1	13
evaluar result práctica	0	0	0	1	13
evaluar etapa	0	0	0	0	13
medir y comparar	0	0	0	0	13
realizar recomendaciones	0	0	0	0	13

ANEXO 12

Frecuencia Acumulativa Relativa

Aspectos a evaluar	Inadecuado	Poco adecuado	Adecuado	Bastante adecuado
concepto propuesta	-3,09	-3,09	-3,09	-1,02007620970207
vincula	-3,09	-3,09	-3,09	-1,42607685372639
dinámica	-3,09	-3,09	-3,09	-3,09
relaciona	-3,09	-3,09	-3,09	-3,09
formativa	-3,09	-3,09	-3,09	-3,09
contextualizada	-3,09	-3,09	-3,09	-1,02007620970207
Estructura objetivos	-3,09	-3,09	-3,09	-1,02007620970207
Etapas de propuesta objetivos	-3,09	-3,09	-3,09	-1,42607685372639
Definir	-3,09	-3,09	-3,09	-1,42607685372639
Determinar	-3,09	-3,09	-3,09	-1,42607685372639
objetivos expresan	-3,09	-3,09	-3,09	-1,42607685372639
seleccionar	-3,09	-3,09	-3,09	-1,42607685372639
establecer	-3,09	-3,09	-3,09	-1,02007620970207
concretar	-3,09	-3,09	-3,09	-1,42607685372639
diselar	-3,09	-3,09	-3,09	-1,42607685372639
diseñar las formas	-3,09	-3,09	-3,09	-1,02007620970207
diseñar evaluación	-3,09	-3,09	-3,09	-1,02007620970207
Implementar plan	-3,09	-3,09	-3,09	-1,42607685372639
plantear pronósticos	-3,09	-3,09	-3,09	-1,42607685372639
planificar rotación	-3,09	-3,09	-3,09	-1,02007620970207
planificar la gestión	-3,09	-3,09	-3,09	-1,42607685372639
organizar R H	-3,09	-3,09	-3,09	-3,09
organizar tipos	-3,09	-3,09	-3,09	-3,09
organizar inventarios	-3,09	-3,09	-3,09	-3,09
organizar herramientas	-3,09	-3,09	-3,09	-1,42607685372639
ejecutar y dirigir	-3,09	-3,09	-3,09	-1,42607685372639
ejecutar acciones	-3,09	-3,09	-3,09	-1,42607685372639
evaluar desempeño	-3,09	-3,09	-3,09	-3,09
evaluar el diseño	-3,09	-3,09	-3,09	-3,09
Etapas ejecución objetivos	-3,09	-3,09	-3,09	-3,09
se ejecuta	-3,09	-3,09	-3,09	-1,42607685372639
se realiza	-3,09	-3,09	-3,09	-1,42607685372639
mediante tipos prácticos	-3,09	-3,09	-3,09	-3,09
establecer el papel	-3,09	-3,09	-3,09	-3,09
planificar la ejecución	-3,09	-3,09	-3,09	-3,09
definir como ejecuta	-3,09	-3,09	-3,09	-1,42607685372639
ejecutar plan	-3,09	-3,09	-3,09	-1,42607685372639
ejecutar plan de trabajo	-3,09	-3,09	-3,09	-3,09
ejecutar en el tiempo	-3,09	-3,09	-3,09	-3,09
determinar las personas	-3,09	-3,09	-3,09	-3,09
organizar las tareas	-3,09	-3,09	-3,09	-3,09
ejecutar con responsabilidad	-3,09	-3,09	-3,09	-3,09
ejecutar los trabajos	-3,09	-3,09	-3,09	-1,42607685372639
desarrollar trabajos	-3,09	-3,09	-3,09	-1,42607685372639
evaluar resultados	-3,09	-3,09	-3,09	-3,09
evaluar el desempeño	-3,09	-3,09	-3,09	-1,42607685372639
evaluar reuniones	-3,09	-3,09	-1,607685372639	-1,42607685372639
evaluar encuentros	-3,09	-3,09	-1,607685372639	-1,42607685372639
evaluar organizaciones	-3,09	-3,09	-1,523377092311	-1,46523377092311
etapas de evaluación objetivo	-3,09	-3,09	-3,09	-3,09
en prácticas	-3,09	-3,09	-3,09	-3,09
verificar evaluación	-3,09	-3,09	-3,09	-1,42607685372639
realizar evaluación	-3,09	-3,09	-3,09	-3,09
desarrollar talleres	-3,09	-3,09	-3,09	-1,42607685372639

Frecuencia Acumulativa Relativa

Aspectos a evaluar	Inadecuado	Poco adecuado	Adecuado	Bastante adecuado
evaluar organización	-3,09	-3,09	-3,09	-3,09
evaluar proyectos	-3,09	-3,09	-3,09	-1,42607685372639
ejecutar evaluaciones	-3,09	-3,09	-3,09	-1,42607685372639
determinar mejoras	-3,09	-3,09	-3,09	-3,09
presentar	-3,09	-3,09	-3,09	-1,42607685372639
retroalimentar	-3,09	-3,09	-3,09	-1,42607685372639
verificarevidencias	-3,09	-3,09	-3,09	-1,42607685372639
evaluar función	-3,09	-3,09	-3,09	-3,09
evaluar desempeño estudiantes	-3,09	-3,09	-3,09	-3,09
evaluar presentación	-3,09	-3,09	-3,09	-1,42607685372639
evaluar profesores	-3,09	-3,09	-3,09	-3,09
exposición talleres	-3,09	-3,09	-3,09	-1,42607685372639
presentación	-3,09	-3,09	-3,09	-1,42607685372639
evaluar organiz realizada	-3,09	-3,09	-3,09	-3,09
evaluar present. proyecto	-3,09	-3,09	-3,09	-3,09
evaluación prácticas organiz	-3,09	-3,09	-3,09	-3,09
ejecución una práctica	-3,09	-3,09	-3,09	-1,42607685372639
evaluar result práctica	-3,09	-3,09	-3,09	-1,42607685372639
evaluar etapa	-3,09	-3,09	-3,09	-3,09
medir y comparar	-3,09	-3,09	-3,09	-3,09
realizar recomendaciones	-3,09	-3,09	-3,09	-3,09

ANEXO 13

Distribución Normal Estándar Inversa

Aspectos a evaluar	Inadecuado	Poco adecuado	Adecuado	Bastante adecuado
concepto propuesta	-3,09	-3,09	-3,09	-1,02007620970207
víncula	-3,09	-3,09	-3,09	-1,42607685372639
dinámica	-3,09	-3,09	-3,09	-3,09
relaciona	-3,09	-3,09	-3,09	-3,09
formativa	-3,09	-3,09	-3,09	-3,09
contextualizada	-3,09	-3,09	-3,09	-1,02007620970207
Estructura objetivos	-3,09	-3,09	-3,09	-1,02007620970207
Etapas de propuesta objetivos	-3,09	-3,09	-3,09	-1,42607685372639
Definir	-3,09	-3,09	-3,09	-1,42607685372639
Determinar	-3,09	-3,09	-3,09	-1,42607685372639
objetivos expresan	-3,09	-3,09	-3,09	-1,42607685372639
seleccionar	-3,09	-3,09	-3,09	-1,42607685372639
establecer	-3,09	-3,09	-3,09	-1,02007620970207
concretar	-3,09	-3,09	-3,09	-1,42607685372639
diselar	-3,09	-3,09	-3,09	-1,42607685372639
diseñar las formas	-3,09	-3,09	-3,09	-1,02007620970207
diseñar evaluación	-3,09	-3,09	-3,09	-1,02007620970207
Implementar plan	-3,09	-3,09	-3,09	-1,42607685372639
plantear pronósticos	-3,09	-3,09	-3,09	-1,42607685372639
planificar rotación	-3,09	-3,09	-3,09	-1,02007620970207
planificar la gestión	-3,09	-3,09	-3,09	-1,42607685372639
organizar R H	-3,09	-3,09	-3,09	-3,09
organizar tipos	-3,09	-3,09	-3,09	-3,09
organizar inventarios	-3,09	-3,09	-3,09	-3,09
organizar herramientas	-3,09	-3,09	-3,09	-1,42607685372639
ejecutar y dirigir	-3,09	-3,09	-3,09	-1,42607685372639
ejecutar acciones	-3,09	-3,09	-3,09	-1,42607685372639
evaluar desempeño	-3,09	-3,09	-3,09	-3,09
evaluar el diseño	-3,09	-3,09	-3,09	-3,09
Etapas ejecución objetivos	-3,09	-3,09	-3,09	-3,09
se ejecuta	-3,09	-3,09	-3,09	-1,42607685372639
se realiza	-3,09	-3,09	-3,09	-1,42607685372639
mediante tipos prácticos	-3,09	-3,09	-3,09	-3,09
establecer el papel	-3,09	-3,09	-3,09	-3,09
planificar la ejecución	-3,09	-3,09	-3,09	-3,09
definir como ejecuta	-3,09	-3,09	-3,09	-1,42607685372639
ejecutar plan	-3,09	-3,09	-3,09	-1,42607685372639
ejecutar plan de trabajo	-3,09	-3,09	-3,09	-3,09
ejecutar en el tiempo	-3,09	-3,09	-3,09	-3,09
determinar las personas	-3,09	-3,09	-3,09	-3,09
organizar las tareas	-3,09	-3,09	-3,09	-3,09
ejecutar con responsabilidad	-3,09	-3,09	-3,09	-3,09
ejecutar los trabajos	-3,09	-3,09	-3,09	-1,42607685372639
desarrollar trabajos	-3,09	-3,09	-3,09	-1,42607685372639
evaluar resultados	-3,09	-3,09	-3,09	-3,09
evaluar el desempeño	-3,09	-3,09	-3,09	-1,42607685372639
evaluar reuniones	-3,09	-3,09	1607685372639	-1,42607685372639
evaluar encuentros	-3,09	-3,09	1607685372639	-1,42607685372639
evaluar organizaciones	-3,09	-3,09	1523377092311	-1,46523377092311
etapas de evaluación objetivo	-3,09	-3,09	-3,09	-3,09
en prácticas	-3,09	-3,09	-3,09	-3,09
verificar evaluación	-3,09	-3,09	-3,09	-1,42607685372639
realizar evaluación	-3,09	-3,09	-3,09	-3,09
desarrollar talleres	-3,09	-3,09	-3,09	-1,42607685372639

Distribución Normal Estándar Inversa

Aspectos a evaluar	Inadecuado	Poco adecuado	Adecuado	Bastante adecuado
evaluar organización	-3,09	-3,09	-3,09	-3,09
evaluar proyectos	-3,09	-3,09	-3,09	-1,42607685372639
ejecutar evaluaciones	-3,09	-3,09	-3,09	-1,42607685372639
determinar mejoras	-3,09	-3,09	-3,09	-3,09
presentar	-3,09	-3,09	-3,09	-1,42607685372639
retroalimentar	-3,09	-3,09	-3,09	-1,42607685372639
verificarevidencias	-3,09	-3,09	-3,09	-1,42607685372639
evaluar función	-3,09	-3,09	-3,09	-3,09
evaluar desempeño estudiantes	-3,09	-3,09	-3,09	-3,09
evaluar presentación	-3,09	-3,09	-3,09	-1,42607685372639
evaluar profesores	-3,09	-3,09	-3,09	-3,09
exposición talleres	-3,09	-3,09	-3,09	-1,42607685372639
presentación	-3,09	-3,09	-3,09	-1,42607685372639
evaluar organiz realizada	-3,09	-3,09	-3,09	-3,09
evaluar present. proyecto	-3,09	-3,09	-3,09	-3,09
evaluación prácticas organiz	-3,09	-3,09	-3,09	-3,09
ejecución una práctica	-3,09	-3,09	-3,09	-1,42607685372639
evaluar result práctica	-3,09	-3,09	-3,09	-1,42607685372639
evaluar etapa	-3,09	-3,09	-3,09	-3,09
medir y comparar	-3,09	-3,09	-3,09	-3,09
realizar recomendaciones	-3,09	-3,09	-3,09	-3,09

ANEXO 14

Promedio por aspectos

Aspectos a evaluar	Promedio por aspectos
concepto propuesta	-2,57251905242552
víncula	-2,6740192134316
dinámica	-3,09
relaciona	-3,09
formativa	-3,09
contextualizada	-2,57251905242552
Estructura objetivos	-2,57251905242552
Etapas de propuesta objetivos	-2,6740192134316
Definir	-2,6740192134316
Determinar	-2,6740192134316
objetivos expresan	-2,6740192134316
seleccionar	-2,6740192134316
establecer	-2,57251905242552
concretar	-2,6740192134316
diselar	-2,6740192134316
diseñar las formas	-2,57251905242552
diseñar evaluación	-2,57251905242552
Implementar plan	-2,6740192134316
plantear pronósticos	-2,6740192134316
planificar rotación	-2,57251905242552
planificar la gestión	-2,6740192134316
organizar R H	-3,09
organizar tipos	-3,09
organizar inventarios	-3,09
organizar herramientas	-2,6740192134316
ejecutar y dirigir	-2,6740192134316
ejecutar acciones	-2,6740192134316
evaluar desempeño	-3,09
evaluar el diseño	-3,09
Etapa ejecución objetivos	-3,09
se ejecuta	-2,6740192134316
se realiza	-2,6740192134316
mediante tipos prácticos	-3,09
establecer el papel	-3,09
planificar la ejecución	-3,09
definir como ejecuta	-2,6740192134316
ejecutar plan	-2,6740192134316
ejecutar plan de trabajo	-3,09
ejecutar en el tiempo	-3,09
determinar las personas	-3,09
organizar las tareas	-3,09
ejecutar con responsabilidad	-3,09
ejecutar los trabajos	-2,6740192134316
desarrollar trabajos	-2,6740192134316
evaluar resultados	-3,09
evaluar el desempeño	-2,6740192134316
evaluar reuniones	-2,2580384268632
evaluar encuentros	-2,2580384268632
evaluar organizaciones	-2,27761688546155
etapas de evaluación objetivo	-3,09
en prácticas	-3,09
verificar evaluación	-2,6740192134316
realizar evaluación	-3,09
desarrollar talleres	-2,6740192134316

Promedio por aspectos

Aspectos a evaluar	Promedio por aspectos
evaluar organización	-3,09
evaluar proyectos	-2,6740192134316
ejecutar evaluaciones	-2,6740192134316
determinar mejoras	-3,09
presentar	-2,6740192134316
retroalimentar	-2,6740192134316
verificarevidencias	-2,6740192134316
evaluar función	-3,09
evaluar desempeño estudiantes	-3,09
evaluar presentación	-2,6740192134316
evaluar profesores	-3,09
exposición talleres	-2,6740192134316
presentación	-2,6740192134316
evaluar organiz realizada	-3,09
evaluar present. proyecto	-3,09
evaluación prácticas organiz	-3,09
ejecución una práctica	-2,6740192134316
evaluar result práctica	-2,6740192134316
evaluar etapa	-3,09
medir y comparar	-3,09
realizar recomendaciones	-3,09

ANEXO 15

N-P

Aspectos a evaluar	N-P
concepto propuesta	0,31199680016515
víncula	0,41349696117123
dinámica	0,829477747739632
relaciona	0,829477747739632
formativa	0,829477747739632
contextualizada	0,31199680016515
Estructura objetivos	0,31199680016515
Etapas de propuesta objetivos	0,41349696117123
Definir	0,41349696117123
Determinar	0,41349696117123
objetivos expresan	0,41349696117123
seleccionar	0,41349696117123
establecer	0,31199680016515
concretar	0,41349696117123
diselar	0,41349696117123
diseñar las formas	0,31199680016515
diseñar evaluación	0,31199680016515
Implementar plan	0,41349696117123
plantear pronósticos	0,41349696117123
planificar rotación	0,31199680016515
planificar la gestión	0,41349696117123
organizar R H	0,829477747739632
organizar tipos	0,829477747739632
organizar inventarios	0,829477747739632
organizar herramientas	0,41349696117123
ejecutar y dirigir	0,41349696117123
ejecutar acciones	0,41349696117123
evaluar desempeño	0,829477747739632
evaluar el diseño	0,829477747739632
Etapa ejecución objetivos	0,829477747739632
se ejecuta	0,41349696117123
se realiza	0,41349696117123
mediante tipos prácticos	0,829477747739632
establecer el papel	0,829477747739632
planificar la ejecución	0,829477747739632
definir como ejecuta	0,41349696117123
ejecutar plan	0,41349696117123
ejecutar plan de trabajo	0,829477747739632
ejecutar en el tiempo	0,829477747739632
determinar las personas	0,829477747739632
organizar las tareas	0,829477747739632
ejecutar con responsabilidad	0,829477747739632
ejecutar los trabajos	0,41349696117123
desarrollar trabajos	0,41349696117123
evaluar resultados	0,829477747739632
evaluar el desempeño	0,41349696117123
evaluar reuniones	-0,00248382539717174
evaluar encuentros	-0,00248382539717174
evaluar organizaciones	0,0170946332011854
etapas de evaluación objetivo	0,829477747739632
en prácticas	0,829477747739632
verificar evaluación	0,41349696117123
realizar evaluación	0,829477747739632
desarrollar talleres	0,41349696117123

N-P

Aspectos a evaluar	N-P
evaluar organización	0,829477747739632
evaluar proyectos	0,41349696117123
ejecutar evaluaciones	0,41349696117123
determinar mejoras	0,829477747739632
presentar	0,41349696117123
retroalimentar	0,41349696117123
verificarevidencias	0,41349696117123
evaluar función	0,829477747739632
evaluar desempeño estudiantes	0,829477747739632
evaluar presentación	0,41349696117123
evaluar profesores	0,829477747739632
exposición talleres	0,41349696117123
presentación	0,41349696117123
evaluar organiz realizada	0,829477747739632
evaluar present. proyecto	0,829477747739632
evaluación prácticas organiz	0,829477747739632
ejecución una práctica	0,41349696117123
evaluar result práctica	0,41349696117123
evaluar etapa	0,829477747739632
medir y comparar	0,829477747739632
realizar recomendaciones	0,829477747739632

ANEXO 16

Puntos de corte

C1	C2	C3	C4
-3,09	-3,09	1396516637835	-2,09864609492349

ANEXO 17

Conclusiones: Muy adecuado

Muy Adecuado
concepto propuesta
víncula
dinámica
relaciona
formativa
contextualizada
Estructura objetivos
Etapas de propuesta objetivos
Definir
Determinar
objetivos expresan
seleccionar
establecer
concretar
diselar
diseñar las formas
diseñar evaluación
Implementar plan
plantear pronósticos
planificar rotación
planificar la gestión
organizar R H
organizar tipos
organizar inventarios
organizar herramientas
ejecutar y dirigir
ejecutar acciones
evaluar desempeño
evaluar el diseño
Etapas ejecución objetivos
se ejecuta
se realiza
mediante tipos prácticos
establecer el papel
planificar la ejecución
definir como ejecuta
ejecutar plan
ejecutar plan de trabajo
ejecutar en el tiempo
determinar las personas
organizar las tareas
ejecutar con responsabilidad
ejecutar los trabajos
desarrollar trabajos
evaluar resultados
evaluar el desempeño
evaluar reuniones
evaluar encuentros
evaluar organizaciones
etapas de evaluación objetivo
en prácticas
verificar evaluación
realizar evaluación
desarrollar talleres

Conclusiones: Muy adecuado

Muy Adecuado
evaluar organización
evaluar proyectos
ejecutar evaluaciones
determinar mejoras
presentar
retroalimentar
verificarevidencias
evaluar función
evaluar desempeño estudiantes
evaluar presentación
evaluar profesores
exposición talleres
presentación
evaluar organiz realizada
evaluar present. proyecto
evaluación prácticas organiz
ejecución una práctica
evaluar result práctica
evaluar etapa
medir y comparar
realizar recomendaciones

ANEXO 18

Encuesta a los estudiantes Después de la Aplicación de la propuesta curricular

El Objetivo de la presente encuesta es para valorar la vinculación de la teoría y práctica preprofesional en el contenido de la asignatura de Administración de Operaciones de la carrera de Administración de Empresas.

1. En la formación como Administrador de Empresas recibió experiencias prácticas en el contenido de la asignatura de Administración de Operaciones:

SI_____ NO_____

2. En el contenido de la asignatura de Administración de Operaciones se priorizó la evaluación de los resultados de la vinculación teórica y práctica:

	Mucho	Poco	Muy Poco	Ninguno
Prácticos				
Teóricos				
Teóricos-prácticos				

3. Cómo Ud., valoró la vinculación teórica y práctica profesional de los temas estudiados en el contenido de la Administración de Operaciones:

Opciones	Vinculación	
a. __	Existe	_____
b. __	No Existe	_____
c. __	Algunos Temas	_____
d. __	En todos los temas	_____
e. __	En cuales Temas (Indicar en el recuadro)	_____

4. La carrera organizó mediante sus profesores y tutores de la empresa la vinculación de la teoría y práctica profesional en la asignatura de Administración de Operaciones:

SI_____ NO_____

5. Existe relación de vínculo de la teoría y práctica profesional en el contenido de la asignatura de Administración de Operaciones con respecto a los intereses de la profesión y sociedad:

SI_____ NO_____

6. En el contenido del currículo de la asignatura de Administración de Operaciones se contempló la teoría y práctica profesional en su diseño, ejecución y evaluación:

SI_____ NO_____

7. Los contenidos de la asignatura de Administración de Operaciones están organizados por temas, este se interrelaciona entre sí en tiempo Laboral y Empresa en el proceso de enseñanza y aprendizaje:

SI____ NO____

8. El contenido que se estructura en los diferentes temas de la asignatura de Administración de Operaciones, vincula la teoría con la práctica en condiciones áulicas o empresariales:

SI____ NO____

9. Cómo valoró la vinculación de teoría y práctica profesional de los contenidos de la asignatura de su carrera de Administración de Empresas:

a) Insuficiente _____, b) Adecuado_____, c) Muy adecuado_____

10. Considera que los contenidos de la asignatura de Administración de Operaciones que recibió se relaciona con las funciones del Administrador de Empresas:

SI____ NO____

11. Considera que recibió los conocimientos teóricos y prácticos profesionales vinculados en el estudio de los contenidos de la asignatura de Administración de Operaciones:

SI____ NO____

12. Predominó en el contenido de la asignatura de Administración de Operaciones las actividades teóricas en el aula:

SI____ NO____ A VECES_____

13. Aplicó en las prácticas preprofesionales realizadas en la empresa que el contenido teórico y práctico profesional de las funciones esenciales de la Administración de Empresas:

Planificar SI____ NO____

Organizar SI____ NO____

Ejecutar SI____ NO____

Evaluar SI____ NO____

14. Realizó las funciones del Administrador de Empresas desde el contenido de la asignatura de Administración de Operaciones:

SI_____

NO_____

A VECES _____

15. Cómo valoró la vinculación de teoría con la práctica profesional en la asignatura de Administración de Operaciones, valorar entre 1 (bajo) a 5 (alto). Señale con un círculo en la valoración

Criterio	valoración
No vincula	1
Mala	2
Regular	3
Muy Bueno	4
Excelente	5

ANEXO 19

Resultados de la encuesta a estudiantes de la asignatura de Administración de Operaciones

1. Considera Ud. la Administración de Operaciones una asignatura importante para la profesión:
Diga en qué grado Ud., la considera:

	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	1	1,7	1,7	1,7
BIEN	3	5,2	5,2	6,9
MUY BIEN	16	27,6	27,6	34,5
EXCELENTE	38	65,5	65,5	100,0
TOTAL	58	100,0	100,0	

2. La Administración de Operaciones para usted es una asignatura del tipo:

Tipo asignatura

	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	1	1,7	1,7	1,7
PRÁCTICO	9	15,5	15,5	17,2
TEÓRICO PRÁCTICO	48	82,8	82,8	100,0
TOTAL	58	100,0	100,0	

3. En la Administración de Operaciones ha visto usted aplicaciones de interés a su profesión.
Considera que tiene aplicaciones con la vida profesional.

Aplicaciones

	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	1	1,7	1,7	1,7
POCAS	6	10,3	10,3	12,1
MUCHAS	51	87,9	87,9	100,0
TOTAL	58	100,0	100,0	

4. Diga cuáles de los temas de la Administración de Operaciones ha visto usted mayor interés y aplicación.

Interés productividad

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido		1	1,7	1,7	1,7
	NINGUNO	3	5,2	5,2	6,9
	MUY POCO	2	3,4	3,4	10,3
	POCO	8	13,8	13,8	24,1
	MUCHO	44	75,9	75,9	100,0
	TOTAL	58	100,0	100,0	

Interés estrategia

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	NINGUNO	5	8,6	8,6	8,6
	MUY POCO	2	3,4	3,4	12,1
	POCO	5	8,6	8,6	20,7
	MUCHO	46	79,3	79,3	100,0
	TOTAL	58	100,0	100,0	

Interés planeación

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	NINGUNO	4	6,9	6,9	6,9
	MUY POCO	1	1,7	1,7	8,6
	POCO	8	13,8	13,8	22,4
	MUCHO	45	77,6	77,6	100,0
	TOTAL	58	100,0	100,0	

Interés inventarios

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	NINGUNO	1	1,7	1,7	1,7
	MUY POCO	1	1,7	1,7	3,4
	POCO	9	15,5	15,5	19,0
	MUCHO	47	81,0	81,0	100,0
	TOTAL	58	100,0	100,0	

Interés_calidad

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	NINGUNO	3	5,2	5,2	5,2
	POCO	8	13,8	13,8	19,0
	MUCHO	47	81,0	81,0	100,0
	TOTAL	58	100,0	100,0	

5. En qué grado considera usted las Estrategias de la Administración de Operaciones en la Competitividad de la Empresa.

Grado importancia

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido		1	1,7	1,7	1,7
	BAJO	1	1,7	1,7	3,4
	MEDIA	2	3,4	3,4	6,9
	ALTO	15	25,9	25,9	32,8
	MUY ALTO	39	67,2	67,2	100,0
	TOTAL	58	100,0	100,0	

6. En qué grado considera usted que la Administración de Operaciones resuelve problemas que le compete a la empresa en su desarrollo económico.

Solución_problemas

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido		1	1,7	1,7	1,7
	BAJO	1	1,7	1,7	3,4
	MEDIA	6	10,3	10,3	13,8
	ALTO	21	36,2	36,2	50,0
	MUY ALTO	29	50,0	50,0	100,0
	TOTAL	58	100,0	100,0	

7. En la empresa cree usted que se puede aplicar la Administración de Operaciones para la solución de los problemas.

Solución problemas

	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	1	1,7	1,7	1,7
BAJO	1	1,7	1,7	3,4
MEDIA	6	10,3	10,3	13,8
ALTO	21	36,2	36,2	50,0
MUY ALTO	29	50,0	50,0	100,0
TOTAL	58	100,0	100,0	

8. En el proceso docente educativo de la asignatura de Administración de Operaciones, diga en qué grado usted clarifica la enseñanza recibida.

Enseñanza_teorica

	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	1	1,7	1,7	1,7
NO SE APLICA	1	1,7	1,7	3,4
MEDIA	2	3,4	3,4	6,9
ALTO	29	50,0	50,0	56,9
MUY ALTO	25	43,1	43,1	100,0
TOTAL	58	100,0	100,0	

Enseñanza práctica

	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	1	1,7	1,7	1,7
NO SE APLICA	2	3,4	3,4	5,2
MEDIA	5	8,6	8,6	13,8
ALTO	16	27,6	27,6	41,4
MUY ALTO	34	58,6	58,6	100,0
TOTAL	58	100,0	100,0	

Enseñanza aplicada

	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	1	1,7	1,7	1,7
NO SE APLICA	2	3,4	3,4	5,2
BAJO	1	1,7	1,7	6,9
MEDIA	6	10,3	10,3	17,2
ALTO	16	27,6	27,6	44,8
MUY ALTO	32	55,2	55,2	100,0
TOTAL	58	100,0	100,0	

Enseñanza aula

	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	1	1,7	1,7	1,7
NO SE APLICA	2	3,4	3,4	5,2
BAJO	1	1,7	1,7	6,9
MEDIA	7	12,1	12,1	19,0
ALTO	16	27,6	27,6	46,6
MUY ALTO	31	53,4	53,4	100,0
TOTAL	58	100,0	100,0	

Enseñanza laboratorio

	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	2	3,4	3,4	3,4
NO SE APLICA	8	13,8	13,8	17,2
BAJO	6	10,3	10,3	27,6
MEDIA	7	12,1	12,1	39,7
ALTO	18	31,0	31,0	70,7
MUY ALTO	17	29,3	29,3	100,0
TOTAL	58	100,0	100,0	

ANEXO 20

Resultados de la encuesta a docentes

1. Considera usted la Administración de Operaciones una asignatura importante para la profesión.

	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Excelente	5	100.0	100.0	100.00

2. La asignatura de Administración de Operaciones para usted es una asignatura del tipo:

	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
teórico-práctico	5	100.0	100.00	100.0

3. En la Administración de Operaciones ha visto usted aplicaciones de interés a su profesión.

	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Mucho	5	100.0	100.00	100.0

4. En la Administración de Operaciones ha visto usted con interés y aplicación su contenido curricular.

	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Mucho	5	100.0	100.00	100.0

5. En qué grado considera que es importante las Estrategias de la Administración de Operaciones en la Competitividad de la Empresa.

	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Muy alto	5	100.0	100.00	100.0

6. En qué grado considera que la Administración de Operaciones resuelve problemas que le compete a la empresa en su desarrollo económico.

	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Muy alto	5	100.0	100.00	100.0

7. En la empresa cree usted que se puede aplicar la Administración de Operaciones para la solución de los problemas.

	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Muy alto	5	100.0	100.00	100.0

ANEXO 21

Resultados de encuesta después de la aplicación

Resumen de caso

	Casos					
	Válido		Perdidos		Total	
	N	Porcentaje	N	Porcentaje	N	Porcentaje
\$Carencia ^a	15	100,0%	0	0,0%	15	100,0%

a. Grupo

1. \$Carencia frecuencias

		Respuestas		Porcentaje de casos
		N	Porcentaje	
\$Carencia ^a	Conocimiento de Gestión de Inventarios	10	35,7%	66,7%
	Conocimiento de Gestión de Calidad	12	42,9%	80,0%
	Conocimiento de Productividad	5	17,9%	33,3%
	Conocimiento De Planeación de Operaciones	1	3,6%	6,7%
	Total	28	100,0%	186,7%

a. Grupo

2. En la formación como Administrador de Empresas recibe Ud., experiencias prácticas en la asignatura de Administración de Operaciones.

	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido SI	15	100,0	100,0	100,0

3. En el proceso de aprendizaje de la asignatura de Administración de Operaciones se prioriza la evaluación de resultados (práctico).

	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido Mucho	15	100,0	100,0	100,0

En el proceso de aprendizaje de la asignatura de Administración de Operaciones se prioriza la evaluación de resultados (teórico).

	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido Mucho	15	100,0	100,0	100,0

En el proceso de aprendizaje de la asignatura de Administración de Operaciones se prioriza la evaluación de resultados (los dos).

	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido Mucho	15	100,0	100,0	100,0

4. Cómo Ud., valora la vinculación teórica y práctica de los temas relacionados con la Administración de Operaciones.

	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido Algunos temas	3	20,0	20,0	20,0
En todos los temas	12	80,0	80,0	100,0
Total	15	100,0	100,0	

5. La Universidad organiza mediante la carrera y sus profesores la vinculación de la teoría y práctica en la asignatura de Administración de Operaciones

	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido SI	15	100,0	100,0	100,0

6. Existe relación de vínculo de la teoría y práctica en la asignatura de Administración de Operaciones con respecto a los intereses de la Empresa y Sociedad.

	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido SI	15	100,0	100,0	100,0

7. En el currículo de la asignatura de Administración de Operaciones se contempla la teoría y práctica en su diseño y ejecución.

	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido SI	15	100,0	100,0	100,0

8. Los contenidos de la asignatura de Administración de Operaciones están organizados por temas, este se interrelaciona entre sí en tiempo Laboral y Empresa en el proceso de enseñanza y aprendizaje.

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	SI	15	100,0	100,0	100,0

9. El contenido que se estructura en los diferentes temas de la asignatura de Administración de Operaciones, vincula la teoría con la práctica en condiciones áulicas o empresariales.

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	SI	15	100,0	100,0	100,0

10. Cómo valora Ud., la vinculación de teoría y práctica de los contenidos de la asignatura de su carrera de Administración de Empresas.

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Adecuado	7	46,7	46,7	46,7
	Muy adecuado	8	53,3	53,3	100,0
	Total	15	100,0	100,0	

11. Considera que los contenidos de la asignatura de Administración de Operaciones que Ud., recibe se relaciona con funciones del Administrador de Empresas.

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	SI	15	100,0	100,0	100,0

12. Ud., considera que recibe los conocimientos teóricos y prácticos vinculados en el estudio de los contenidos de la asignatura de Administración de Operaciones.

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	SI	15	100,0	100,0	100,0

13. Predomina en el contenido de la asignatura de Administración de Operaciones las actividades teóricas en el aula.

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	SI	14	93,3	93,3	93,3
	A Veces	1	6,7	6,7	100,0
	Total	15	100,0	100,0	

14. Conoce Ud., que las funciones esenciales de la Administración de Empresas son: Planificar, Organizar, Ejecutar y Evaluar.

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	SI	15	100,0	100,0	100,0

15. Ud., realiza para vincular la teoría y la práctica las funciones del Administrador de Empresas el contenido en la asignatura de Administración de Operaciones.

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	SI	15	100,0	100,0	100,0

16. Cómo Ud., valora la vinculación de teoría con la práctica en la asignatura de Administración de Operaciones, valorar entre 1 (bajo) a 5 (alto).

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Muy bueno	6	40,0	40,0	40,0
	Excelente	9	60,0	60,0	100,0
	Total	15	100,0	100,0	